



الأاديمية الإسكندنافية
للتدريب والتطوير



دورة: تفعيل المهارات الذاتية والتقنية وتحسين الأداء

الكود	المدينة	الفندق	البداية	النهاية	السعر	لغة الدورة - الساعات
DPC-283	بانكوك (تايلاند)	قاعة فندقية	2025-04-21	2025-04-25	€ 4950	العربية - 25

الأهداف العامة للبرنامج

- تزويد المشاركين بمهارات وأدوات إدارة الذات وفن التعامل مع الآخرين، وتنشيط الطاقة الذهنية بما يحقق لهم التميز الإداري وتزويدهم بمهارات التعامل مع نظم دعم القرار والنظم الخبيرة.
- إدراكه لذاته وللآخرين بما يحسن التعامل والتفاعل مع الرؤساء والمرؤوسين .
- فن الاتصال وإقناع الآخرين .
- توظيف طاقاته الكامنة من خلال تطبيق مبادئ البرمجة اللغوية العصبية .
- التعامل مع الضغوط من خلال حسن إدارته للوقت والتفويض الفعال .
- تطبيق الأساليب العلمية والعملية لتنشيط الطاقة الذهنية .
- استخدام أدوات التميز الإداري بما يحقق النجاح في العمل .
- استخدام الطاقة الذهنية لاستقراء المستقبل وتكوين فرق العمل الفعالة.
- تصميم نظام معلومات يخدم منظومة العمل الإداري .
- إنشاء قواعد بيانات منظومة العمل الإداري.
- التعامل مع نظم دعم القرار والنظم الخبيرة.
- توظيف الطاقات الكامنة من خلال تطبيق مبادئ البرمجة اللغوية العصبية

محتويات البرنامج العلمية

- الإدراك المتبادل للذات وللآخرين
- الحوار الذاتي البناء والحوار الذاتي الهدام .
- تعديل وتغيير وتطوير الإدراك والاتجاهات والسلوك .
- مهارات التعامل مع الآخرين .
- الطاقات الشخصية وأساليب تنميتها
- مهارات الإصغاء للآخرين .
- مهام إقناع الآخرين
- القدرة على تقبل النقد .
- الخرائط الذهنية



- البرمجة اللغوية العصبية في إدارة الذات .
- الطاقات الكامنة ومهارات اكتشافها وتوظيفها .
- مهارات إدارة الوقت والتفويض لمقاومة الضغوط .
- أنواع وأسباب الضغوط
- تأثير الضغوط
- اللياقة الذهنية
- دور اللياقة الذهنية في بناء فريق عمل متميز قادر على استقراء المستقبل وتحقيق التقدم للمؤسسات.
- أهمية ومبادئ وحتمية اللياقة الذهنية في عالم اليوم .
- ماهية وأبعاد ومقومات التميز الإداري
- ماهية و ابعاد ومقومات الإبداع
- تكنولوجيا المعلومات في العالم .
- إمكانيات تكنولوجيا المعلومات في خدمة المدير.
- النظم الخبيرة Expert Systems .
- الإدارة الإلكترونية (ميكنة الأعمال).
- ورش عمل
- تقييم وختام والبرنامج



الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير تعتمد على أحدث الأساليب العلمية والمهنية في مجالات التدريب وتنمية الموارد البشرية، بهدف رفع كفاءة الأفراد والمؤسسات. يتم تنفيذ البرامج التدريبية وفق منهجية متكاملة تشمل:

- المحاضرات النظرية المدعومة بعروض تقديمية (PowerPoint) ومقاطع مرئية (فيديوهات وأفلام قصيرة).
- التقييم العلمي للمتدربين قبل وبعد البرنامج لقياس مدى التطور والتحصيل العلمي.
- جلسات العصف الذهني وتطبيقات عملية للأدوار من خلال تمثيل المواقف العملية.
- دراسة حالات عملية مصممة خصيصاً لتلائم المادة العلمية وطبيعة عمل المشاركين.
- اختبارات تقييمية تُجرى في نهاية الدورة لتحديد مدى تحقيق الأهداف التدريبية.

يحصل كل مشارك على المادة العلمية والعملية للبرنامج مطبوعة ومحفوظة على CD أو فلاش ميموري، مع تقديم تقارير مفصلة تشمل الحضور والنتائج النهائية مع التقييم العام للبرنامج.

يتم إعداد المادة العلمية للبرامج التدريبية بطريقة احترافية على يد نخبة من الخبراء والمتخصصين في مختلف المجالات والتخصصات. في ختام البرنامج، يحصل المشاركون على شهادة حضور مهنية موقعة ومعتمدة من الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير.

أوقات البرنامج:

- من الساعة 9:00 صباحاً حتى 2:00 ظهراً في المدن العربية.
- من الساعة 10:00 صباحاً حتى 3:00 ظهراً في المدن الأوروبية والآسيوية.

البرامج التدريبية تتضمن :

- بوفيه يومي يقدم أثناء المحاضرات لضمان راحة المشاركين.



الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير

English Courses +46700414959 Arabic Courses +46700414959 +46114759991

scandinavianacademy.net info@scandinavianscademy.net

Timmermangatan 100 B.O.X 60359 Norrköping - Sweden