



الأاديمية الإسكندنافية  
للتدريب والتطوير



## دورة: التفكير الإستراتيجي وصياغة الأهداف للمنسقين الإداريين

عدد الساعات	السعر	النهاية	البداية	الفندق	المدينة	الكود
25	€ 4950	2024-08-16	2024-08-12	قاعة فندقية	بانكوك (تايلاند)	CAC-905

### أهداف الدورة التدريبية

- تزويد المشاركين بالمفاهيم الأساسية والأسس اللازمة لإعداد وصياغة الأهداف الإدارية والبرامج الإستراتيجية بناء على دراسة الوضع الإداري ، وتمكنهم من الممارسة العملية لبناء ونموذج متكامل لصياغة الأهداف الإدارية .
- تزويد المشاركين برسم سياسات التطوير الوظيفي وتقليل نسبة عدم التأكد أثناء إحداث التغيير .
- تعريف المشاركين بكيفية وضع برامج العمل وجدولتها زمنيا على سنوات التنفيذ.
- تطوير قدرات ومهارات المشاركين في مجال المتابعة والتقييم المستمر للأنشطة والبرامج المنفذة .
- بناء قواعد التفكير الاستراتيجي وتحقيق الأهداف برفع كفاءة ومهارات التخطيط الإداري المتكامل .

### محتويات الدورة التدريبية

#### مفاهيم إعداد خطط العمل الإستراتيجية : -

- العملية الإدارية وموقع وظيفة التخطيط فيها ومقوماته .
- مفهوم التفكير الاستراتيجي ( الأدوات ، الاستراتيجيات ، الحلول الإدارية )
- الثقافة التنظيمية وأثرها في بناء وتشكيل عمليات التخطيط الاستراتيجي
- هندسة العمليات الإدارية وتنظيم العمليات بالطرق الإستراتيجية
- أبعاد التخطيط الاستراتيجي ورسم سياسات التطوير الوظيفي
- دور نظم المعلومات في ترشيد عملية التخطيط.



- أسس وأساليب التخطيط .
- أساليب إحداث التطوير الوظيفي بالطرق والاتجاهات الحديثة.

### الإدارة الإستراتيجية والتخطيط الاستراتيجي : -

- مكونات الإدارة الإستراتيجية.
- التمييز بين الاستراتيجية الكلية والاستراتيجية الفرعية وكيفية إحداث التوازن بينهما .
- النموذج المتكامل لعملية التخطيط الإستراتيجي .
- هرمية الأهداف ومختبر صياغة المسار الإستراتيجي وتحليل الفرص والتهديدات ومجالات القوة والضعف في بيئة المنشأة .

### تحليل المدخلات والمخرجات من العمليات الإدارية : -

- وصف الجدول .
- أهداف تحليل المدخلات والمخرجات

### قياس العائد من الاستراتيجيات والخطط والبرامج والأنشطة : -

- القيمة الحالية (المعالجات، الدعم المطلوب، الإمكانيات المتوفرة )
- تقييم الأعمال الإدارية والمالية .
- مجالات تطبيق تحليل المنافع والتكاليف والبرمجة الخطية .
- تضخيم الربح وتخفيض التكاليف (قياس المخرجات من الاستراتيجيات العامة).
- تحليل حساسية المتغيرات ( اثر المتغيرات على واقع العمليات الإدارية).

### الأساليب الإحصائية لقياس الظواهر في بيئة العمل

- التعريف بالإحصاء (الأهمية-المفهوم)
- تحليل البيانات ( الواردة-الصادرة )



- نظرية الاحتمالات (اختبار الفرضيات )
- الاختبار الرقمي للاستراتيجيات الإدارية.
- الفروض وحدود الثقة ومستويات المعنوية .

### أسلوب تحليل السلاسل الزمنية في التنبؤ :

- الظواهر الرقمية المسجلة على مدى فترات زمنية متعاقبة وكيفية قياس الاتجاه العام والتغيرات الموسمية والتنبؤ بالظاهرة مستقبلاً .

### نماذج اتخاذ القرارات ( حالات التأكد والمخاطرة وعدم التأكد )

- تحديد المشكلة
- القيمة النقدية المتوقعة
- خسارة الفرصة الضائعة المنفعة
- معايير التفاؤل والتحفيز والتشاؤم
- أشجار القرارات
- إستراتيجيات القرار
- وضع برنامج العمل الزمني
- تقدير الزمن اللازم
- تحليل برنامج العمل
- الأساليب الحديثة لمتابعة وتقييم البرامج الادارية
- مختبر عملي للتخطيط والمتابعة ، تستخدم فيه حالة عملية يقوم المشاركون فيها بتطبيق دورة متكاملة للتخطيط والمتابعة وتقييم البرامج والأنشطة.



## الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير في مملكة السويد تعتمد أساليب حديثة في مجال التدريب وتطوير المهارات وتعزيز كفاءة تطوير الموارد البشرية. تضمن الأكاديمية تقديم تجربة تدريبية شاملة تشمل ما يلي:

- **المحاضرات النظرية:**
  - نقدم المعرفة من خلال عروض تقديمية متقدمة مثل البوربوينت والمواد المرئية مثل الفيديوهات والأفلام القصيرة.
- **التقييم العلمي:**
  - نقيم مهارات المتدربين قبل وبعد الدورة لضمان تطورهم.
- **العصف الذهني والتفاعل:**
  - نشجع على المشاركة الفعالة من خلال جلسات العصف الذهني وتطبيق المفاهيم من خلال تمثيل الأدوار.
- **الحالات العملية:**
  - نقدم حالات عملية تتوافق مع المحتوى العلمي واحتياجات المتدربين في مجالاتهم الخاصة.
- **التقييم النهائي:**
  - التقييم النهائي في نهاية البرنامج لتقييم استيعاب المعرفة.
- **المواد التعليمية:**
  - يتم توفير المواد العلمية والعملية للمشاركين على وسائط متعددة مثل ورق مطبوع وأقراص سي دي وأجهزة الفلاش ميموري
- **تقارير الحضور والنتائج:**
  - نقوم بإعداد تقارير حضور مفصلة للمشاركين ونقدم تقييماً شاملاً للبرنامج.
- **المحترفين والخبراء:**
  - يتم إعداد المحتوى العلمي للبرنامج بواسطة أفضل الأساتذة والمدربين في مجموعة متنوعة من التخصصات.
- **شهادة اتمام مهنية:**
  - يتم منح المتدربين شهادة اتمام مهنية تصدر عن الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير في مملكة السويد، ويمكن التصديق عليها من الخارجية السويدية برسوم إضافية.
- **أوقات البرامج:**
  - تعقد البرامج التدريبية من الساعة 10:00 صباحاً حتى الساعة 2:00 بعد الظهر، وتتضمن فترات استراحة لتناول القهوة خلال المحاضرات.



## الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير

English Courses +46700414979 Arabic Courses +46700414959 +46114759991

scandinavianacademy.net info@scandinavianscademy.net

Timmermangatan 100 B.O.X 60359 Norrköping - Sweden