



الأكاديمية الإسكندنافية  
للتدريب والتطوير



## دورة: الديناميكية القيادية الاتصال الفعال وتحقيق المسار المتميز للفريق

| الكود   | المدينة          | الفندق      | البداية    | النهاية    | السعر  | لغة الدورة - الساعات |
|---------|------------------|-------------|------------|------------|--------|----------------------|
| LAC-279 | نيويورك (أمريكا) | قاعة فندقية | 2024-12-16 | 2024-12-20 | € 6950 | العربية - 25         |

### الهدف من البرنامج

- إتقان مهارات الإتصال الفعال
- تنمية روح العمل الجماعي بين المشاركين , وزيادة درجة تماسك المجموعة
- تأصيل قيم فريق العمل وتوحيد الرؤية بين أعضاء الفريق مما يزيد من فاعلية فرق العمل
- تقليل الاحتكاك والنزاع بين الفرق داخل المجموعة.
- تعريف المشاركين بنمط القيادة الفعال في زمن التغيرات وتزويدهم بمفاتيح القيادة الإدارية

### الفئة المستهدفة

مراقبين إداريين و العاملين في إدارة الموارد البشرية في مختلف الجهات – المدراء ومساعدوهم و المشرفون الإداريون ورؤساء الأقسام وكافة المهتمين بالقيادة المتقدمة .

### المحاور العلمية

- مفهوم وطبيعة أهمية الاتصالات الإدارية .
- أسس وعناصر ووسائل الاتصالات الإدارية .
- معوقات الاتصالات الإدارية وأساليب تلافيها .
- العلاقات التبادلية وتأثيرها على عملية الاتصال المباشر .
- الاتصالات والأوامر الكتابية
  - المذكرات
  - القرارات
  - التقارير
- الاتصالات المرئية
- مهارات التقديم والعرض الفعال .
- مهارات الإقناع والتأثير في الآخرين .



- مهارات التعامل مع الأنماط المختلفة من البشر
- أهداف الإدارة
- أهمية الإدارة في بيئة الأعمال المعاصرة
- فن قيادة الآخرين
  - مفهوم القيادة
  - عناصر القيادة الفعالة
  - أهمية القيادة
  - أنواع القيادة .
- دور القائد في زيادة فاعلية أداء الأعمال
- المهارات المتقدمة للإدارة و القيادة
- المهارات الضرورية لإتقان فن القيادة
- التحديات التي تواجه القادة و المديرين
- تحديات الإدارة الفعالة
- طبيعة فرق العمل وأهميتها
- خصائص فرق العمل وعناصر تماسكها
- الاتصالات بين أفراد الجماعة
- معنى الاتصال الفعال بين أعضاء فريق العمل
- القيادة الفعالة لفرق العمل
- أنماط القيادة
- طرق اتخاذ القرارات الفعالة داخل المجموعة
- أساليب اتخاذ القرارات بين الفرد والمجموعة
- إدارة ومواجهة النزاع والصراعات بين أعضاء فرق العمل
- مفهوم الصراع التنظيمي
- حالات وورش عملية وتطبيقية
- تقييم وختام البرنامج التدريبي



الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير في مملكة السويد تعتمد أساليب حديثة في مجال التدريب وتطوير المهارات وتعزيز كفاءة تطوير الموارد البشرية. تضمن الأكاديمية تقديم تجربة تدريبية شاملة تشمل ما يلي:

• المحاضرات النظرية:

◦ نقدم المعرفة من خلال عروض تقديمية متقدمة مثل البوربوينت والمواد المرئية مثل الفيديوهات والأفلام القصيرة.

• التقييم العلمي:

◦ نقيم مهارات المتدربين قبل وبعد الدورة لضمان تطورهم.

• العصف الذهني والتفاعل:

◦ نشجع على المشاركة الفعالة من خلال جلسات العصف الذهني وتطبيق المفاهيم من خلال تمثيل الأدوار.

• الحالات العملية:

◦ نقدم حالات عملية تتوافق مع المحتوى العلمي واحتياجات المتدربين في مجالاتهم الخاصة.

• التقييم النهائي:

◦ التقييم النهائي في نهاية البرنامج لتقييم استيعاب المعرفة.

• المواد التعليمية:

◦ يتم توفير المواد العلمية والعملية للمشاركين على وسائط متعددة مثل ورق مطبوع وأقراص سي دي أو أجهزة الفلاش ميموري

• تقارير الحضور والنتائج:

◦ نقوم بإعداد تقارير حضور متفصلة للمشاركين ونقدم تقييماً شاملاً للبرنامج.

• المحترفين والخبراء:

◦ يتم إعداد المحتوى العلمي للبرنامج بواسطة أفضل الأساتذة والمدرسين في مجموعة متنوعة من التخصصات.

• شهادة اتمام مهنية:

◦ يتم منح المتدربون شهادة اتمام مهنية تصدر عن الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير في مملكة



السويد، ويمكن التصديق عليها من الخارجية السويدية برسوم اضافية.

• أوقات عقد الدورات التدريبية:

◦ تعقد البرامج التدريبية من الساعة 10:00 صباحاً حتى الساعة 2:00 بعد الظهر، وتتضمن فترات استراحة لتناول القهوة خلال المحاضرات.



## الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير



English Courses

+46700414959



Arabic Courses

+46700414959



+46114759991



scandinavianacademy.net



info@scandinavianscademy.net



Timmermangatan 100 B.O.X 60359 Norrköping - Sweden