



الأاديمية الإسكندنافية  
للتدريب والتطوير



## دورة: تصميم، إعداد، تطوير وتقييم الهياكل التنظيمية ورسم العمليات

عدد الساعات	السعر	النهاية	البداية	الفندق	المدينة	الكود
25	€ 4950	2024-12-20	2024-12-16	قاعة فندقية	تبليسي (جورجيا)	HRC-953

### أهداف الدورة التدريبية

- تنمية وصقل مهارات المشاركين في إتباع الأسس العلمية والعملية في إتمام عملية تقييم الوظائف بأحسن الطرق وأنجحها .
- التعرف على مكونات التنظيم ومدى تأثيرها على مرونة وتنفيذ الهيكل التنظيمي.
- التدرب على إعداد الهياكل التنظيمية على مستوى المنظمة .
- التدرب على كيفية تحديد مشاكل الهياكل التنظيمية وكيفية تطويرها .
- التدرب على كيفية تحديد المهام والاختصاصات للإدارات والأقسام داخل الهيكل التنظيمي .
- التدرب على تحليل وتوصيف الوظائف من حيث تحديد وتحليل غرض المنظمة وأنشطتها.
- إكساب المشاركين مهارة تحليل الوظائف وتصنيفها وترتيبها والتعرف على الأساليب العلمية في وصف الوظائف اعتباراً من تجميع البيانات حتى إعداد بطاقات الوصف .
- تهدف إلى إكساب المشاركين المهارات اللازمة لممارسة وظيفة التقييم بالأسلوب العلمي والاستعانة بالتقنيات الحديثة لتطوير برامج تقويم الأداء من أجل رفع مستوى جودة الخدمات بشكل منهجي وحديث .

### الفئة المستهدفة من الدورة التدريبية

- مدراء الإدارات ورؤساء الأقسام.
- مسئولو المصادر البشرية.
- أعضاء لجان المقابلات.



## محتويات الدورة التدريبية

مفهوم الهياكل التنظيمية وأهميتها وأثرها في تنظيم وإنجاز الأعمال .

الأسس والمراحل العلمية الحديثة والمتطورة لتصميم وأعداد الهياكل التنظيمية .

المفاهيم الأساسية في التنظيم :

ما هي المنظمة ؟

ما هو التنظيم ؟

ما هو الهيكل التنظيمي .

المنظمات ، والتنظيم كنظام .

القواعد الأساسية في التنظيم .

القواعد العشرة للتنظيم بناء على نظام (لايرويك).

الوصايا العشرة لفعالية التنظيم .

متطلبات إعادة التنظيم .

عمليات إعادة التنظيم ( دوافعها ومدخلها ) .

إنشاء وحدات تنظيمية ( الدمج - الإلغاء - التعديل ) .

قواعد و أسس دراسة المنظمات القائمة وتقييمها بغرض تطويرها .



- عملية التطوير التنظيمي .
- كيفية إدخال التعديلات التنظيمية .
- المهارات السلوكية اللازمة لإدخال التعديلات .
- طرق تخفيض مقاومة التغيير إلى أقل حد ممكن أثناء وبعد إعادة التنظيم .
- اقتراح ورسم الهياكل التنظيمية الجديدة .
- أسس تحليل التنظيم وإعادة التنظيم .
- العوامل المؤثرة على فعالية التنظيم .
- مداخل بناء التنظيم
- خطوات وضع الهيكل التنظيمي
- الهرم التنظيمي وتصميم العلاقات التنظيمية
- طرق إعداد الهيكل التنظيمي
- مفهوم الوصف الوظيفي .
- كيفية إعداد الوصف الوظيفي .
- الوسائل الحديثة في إعداد الوصف الوظيفي .
- مجالات استخدام ناتج تقييم الوظائف .



معوقات التقييم وأسس معالجتها .

الخطوات العملية لعملية تقييم الوظائف .

المعايير الحاكمة .

طرق التقييم ( الترتيب - التدرج - النقط - المقارن ) .

مهارات القائمين بالتقييم .

إعداد المشروع النهائي للتقييم .

عناصر ومكونات تحليل وتوصيف الوظائف .

الأهمية والأهداف .

استخدامات نتائج الوصف .

أسس تجميع وتحليل البيانات .

الاستقصاء / الملاحظة / المقابلة .

أساليب الوصف ودور الخبراء .

تقييم الأداء :

- مفهوم تقييم الأداء
- أهداف تقييم الأداء
- أهمية ودور تقييم الأداء الوظيفي



- علاقة تقييم الأداء بالوظائف الأخرى لإدارة الأفراد
- القائمون بعملية تقييم الأداء
- الفروق الفردية بين العاملين

### عملية تقييم الأداء :

- مجالات استخدام التقييم
- خطوات تقييم الأداء
- أنظمة تقييم الأداء للتحليل والتنمية
- أسس وضع وتصميم نظام لتقييم الأداء
- المراحل المختلفة لتقييم الأداء
- الأخطاء الشائعة في وضع معدلات تقييم الأداء

### المناهج المستخدمة في تقييم الأداء :

- نقاط حول معدلات الأداء
- منهج الإدارة بالأهداف والنتائج
- المنهج الشخصي
- التركيز على السلوك الوظيفي
- مؤشرات وتقارير تقييم الأداء
- المسار الوظيفي وتقييم الأداء

### طرق وأساليب التقييم الإداري ( المزايا ، العيوب ، التطبيق ) :

- أساليب المقارنة
- المعايير المطلقة
- الدليل المباشر



- أساليب المراجعة الميدانية
- التعددية المرتدة عن مقابلة الأداء
- أبرز الأساليب الإحصائية والحسابية في تقييم الأداء
- أبرز العقبات التي تواجه تقييم الأداء ، طرق تلافيها



## الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير في مملكة السويد تعتمد أساليب حديثة في مجال التدريب وتطوير المهارات وتعزيز كفاءة تطوير الموارد البشرية. تضمن الأكاديمية تقديم تجربة تدريبية شاملة تشمل ما يلي:

- **المحاضرات النظرية:**
  - نقدم المعرفة من خلال عروض تقديمية متقدمة مثل البوربوينت والمواد المرئية مثل الفيديوهات والأفلام القصيرة.
- **التقييم العلمي:**
  - نقيم مهارات المتدربين قبل وبعد الدورة لضمان تطورهم.
- **العصف الذهني والتفاعل:**
  - نشجع على المشاركة الفعالة من خلال جلسات العصف الذهني وتطبيق المفاهيم من خلال تمثيل الأدوار.
- **الحالات العملية:**
  - نقدم حالات عملية تتوافق مع المحتوى العلمي واحتياجات المتدربين في مجالاتهم الخاصة.
- **التقييم النهائي:**
  - التقييم النهائي في نهاية البرنامج لتقييم استيعاب المعرفة.
- **المواد التعليمية:**
  - يتم توفير المواد العلمية والعملية للمشاركين على وسائط متعددة مثل ورق مطبوع وأقراص سي دي وأجهزة الفلاش ميموري
- **تقارير الحضور والنتائج:**
  - نقوم بإعداد تقارير حضور مفصلة للمشاركين ونقدم تقييماً شاملاً للبرنامج.
- **المحترفين والخبراء:**
  - يتم إعداد المحتوى العلمي للبرنامج بواسطة أفضل الأساتذة والمدربين في مجموعة متنوعة من التخصصات.
- **شهادة اتمام مهنية:**
  - يتم منح المتدربين شهادة اتمام مهنية تصدر عن الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير في مملكة السويد، ويمكن التصديق عليها من الخارجية السويدية برسوم إضافية.
- **أوقات البرامج:**
  - تعقد البرامج التدريبية من الساعة 10:00 صباحاً حتى الساعة 2:00 بعد الظهر، وتتضمن فترات استراحة لتناول القهوة خلال المحاضرات.





## الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير

English Courses +46700414979 Arabic Courses +46700414959 +46114759991

scandinavianacademy.net info@scandinavianacademy.net

Timmermangatan 100 B.O.X 60359 Norrköping - Sweden