

A photograph showing a man in a light blue shirt and dark trousers standing in front of a large screen displaying a line graph with an upward trend. He appears to be giving a presentation. Several people are seated around a long blue conference table, looking towards him. The room has a modern interior with a textured wall.

الاكاديمية الإسكندنافية
للتدريب والتطوير





دورة: الرؤية الإستراتيجية، المبادرات، تحسين الأداء وإتخاذ القرارات

ال코드	المدينة	الفندق	نهاية فندقية	بداية التدريب	نهاية التدريب	السعر	لغة الدورة - الساعات
LAC-127	ميونخ (ألمانيا)			2026-08-03	2026-08-07	€ 5450	العربية - 25

مقدمة عامة للدورة التدريبية

في عالم الأعمال المتتسارع اليوم، أصبح التفوق في القيادة أكثر أهمية من أي وقت مضى. القيادة الفعالة ليست مجرد مهارة، بل هي فن يتطلب رؤية ثاقبة وإبداع مستمر. من هذا المنطلق، تأتي دورتنا التدريبية "الرؤية الإستراتيجية، المبادرات، تحسين الأداء وإتخاذ القرارات" لتكون الجسر الذي يربط بين القادة وفريقهم الاستراتيجي، ويهدي الطريق لتحقيق النجاحات المؤسسية.

تهدف هذه الدورة التدريبية إلى تمكين القادة من تطوير مستويات القيادة التي تمكنهم من قيادة فرقهم بكفاءة وفعالية. سنركز على تزويد المشاركين بالأدوات والمهارات اللازمة لتحديد احتياجاتهم وتوفير الدعم المطلوب لتحقيق أهدافهم. سنتعلم معاً كيفية تطبيق هذه المهارات على مختلف المستويات داخل المؤسسة، مما يساهم في خلق بيئة عمل ديناميكية وإبداعية تفتح الأبواب أمام التحسين المستمر.

كما سنعمل على تدريب المشاركين على كيفية وضع تنظيم ديناميكي خلاق ومفتوح للتطوير المستمر من خلال رؤية قيادية إبداعية. نسعى إلى تحويل الأفكار إلى نتائج واقعية وملموسة تحدث فرقاً في الأداء المؤسسي.

الهدف العام للدورة التدريبية

يتكون المشاركون في نهاية الدورة التدريبية من

- وضع مستويات عالية من مهارات القيادة لفريق الاستراتيجي .
- تحديد احتياجاته والدعم اللازم لتحقيق أهدافك .
- تعلم المهارات التي يمكن استخدامها على مختلف المستويات في مؤسستك .
- التدريب الذي يركز على وضع التنظيم динاميكي الخلاق المنفتح أمام التحسينات المستمرة من خلال الرؤية القيادية الإبداعية.

الفئة المستهدفة



- قادة فرق العمل الجدد الراغبين في زيادة كفاءاتهم عن طريق تعلم مهارات هامة جديدة يمكن تحويلها إلى نتائج واقعية.
- قادة فرق العمل القدامى الذين يريدون توجيهه جيد وافكار خلاقة لمعالجة تحديات معينة يواجهها الفريق والغلب عليها.
- المديرون التنفيذيون وأصحاب المناصب العليا الذين يرغبون في تعزيز رؤيتهم القيادية والابتكارية.
- الموظفون الطموحون الذين يطمحون لتطوير مهارات قيادية تمكّنهم من توسيع أدوار قيادية مستقبلية.
- المستشارون والمدربون الذين يرغبون في تحديث معارفهم وأدواتهم لمواكبة أحدث الاتجاهات في القيادة والإدارة.

المحتوى العلمي للدورة التدريبية

مقدمة لفن القيادة

- الاختلافات بين الادارة والقيادة .
- الصفات الشخصية والمهارات الإدارية والصفات القيادية المطلوبة كي تكون قائدا ذو رؤية ابداعية .

الذكاء الانفعالي

- مقدمة للذكاء الانفعالي .
- الوعي بالذات .
- المرونة الانفعالية.
- الحافز والحساسية بين الافراد .
- التأثير وعملية الإدارة .
- استعراض دورة الادارة .
- تحديد الاهداف والتخطيط والتنظيم واكمال الواجب .
- عملية الایجاز الفعال الذي يجعل الاشخاص يعملون بانتظام .
- عوامل الحفز والتطبيق في مجال العمل .



- العوامل الانفعالية وتحديد الاحتياجات الانفعالية للأشخاص.

تنمية مهاراتك القيادية الابداعية

- فهم سبب قصور نماذج الادارة القديمة مع موظفي العصر الحاضر
- ماذا يريد الموظفون من القائد وماذا يتوقعون منه ؟
- متى تخرق قواعد الادارة ولمانا ؟
- كيف تقيس قدرتك على الابداع ؟
- ادارة تقييم تفتح الازهان .

الاتصال والتفاوض

- أساليب الاتصال المختلفة .
- تحديد الصورة الشخصية .
- عرض عام لعملية التفاوض .
- تحديد أساليب التفاوض الشخصية .
- معالجة النزاعات .
- فعاليات فريق العمل والعوامل المؤثرة على فريق العمل .
- رأي بيلبين و التفضيلات الشخصية .
- صورة فريق العمل .

إدارة الوقت

الموازنة بين الواجب والفريق والأفراد .

- تحديد أولويات الواجبات .
- الأهمية مقابل العجلة .



- إدارة عوامل التشتيت .

اتخاذ القرارات

- معوقات عملية التفويض .
- ارشادات سلوكية لاتخاذ القرارات بفاعلية .

الابداع وتحفيز الموظفين

- افكار رائعة نابعة من اجتماعات الموظفين لحفز التأثير.
- وضع هذه الافكار موضع التطبيق عن طريق تشبيه اجتماعات الموظفين .
- افكار متعددة لتقدير ومكافأة فريق عملك .
- تسهيل عملية توليد الافكار .
- غرس التوجيه الذاتي .

عجلة العمل التعاوني

- شحن كل عمل بالإحساس بالهدف والإثارة .
- الموظف السعيد هو الموظف المنتج .
- أسهل الطرق لإضافة الضحكه الى جو العمل .
- اكتشاف نقاط القوة لدى موظفيك واستخدامها .

طرق حفز الموظفين

- الحواجز التي يجعلهم يبذلون المزيد من العطاء .
- تحديد العناصر الثمانية .
- خلق فريق عمل فعال .
- الموازنة بين الأشخاص والادارة ومهارات وصفات القيادة .



- كيف تحفز إبراز الأفكار .
- الأدوات والتمارين التي تشجع الذهن على العمل .
- مبادئ وأدوات حل المشاكل بطريقة مبتكرة .
- ختام الدورة.



الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير تعتمد على أحدث الأساليب العلمية والمهنية في مجالات التدريب وتنمية الموارد البشرية، بهدف رفع كفاءة الأفراد والمؤسسات. يتم تنفيذ البرامج التدريبية وفق منهجية متكاملة تشمل:

- المحاضرات النظرية المدعومة بعرض تقديمي (PowerPoint) ومقاطع مرئية (فيديوهات وأفلام قصيرة).
- التقييم العلمي للمتدربين قبل وبعد البرنامج لقياس مدى التطور والتحصيل العلمي.
- جلسات العصف الذهني وتطبيقات عملية للأدوار من خلال تمثيل المواقف العملية.
- دراسة حالات عملية مصممة خصيصاً لتلائم المادة العلمية وطبيعة عمل المشاركين.
- اختبارات تقييمية تُجرى في نهاية الدورة لتحديد مدى تحقيق الأهداف التدريبية.

يحصل كل مشارك على المادة العلمية والعملية للبرنامج مطبوعة ومحفوظة على CD أو فلاش ميموري، مع تقديم تقارير مفصلة تشمل الحضور والنتائج النهائية مع التقييم العام للبرنامج.

يتم إعداد المادة العلمية للبرامج التدريبية بطريقة احترافية على يد نخبة من الخبراء والمتخصصين في مختلف المجالات والتخصصات. في ختام البرنامج، يحصل المشاركون على شهادة حضور مهنية موقعة ومعتمدة من الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير.

أوقات البرنامج:

- من الساعة 9:00 صباحاً حتى 2:00 ظهراً في المدن العربية.
- من الساعة 10:00 صباحاً حتى 3:00 ظهراً في المدن الأوروبية والآسيوية.

البرامج التدريبية تتضمن :

- بوفيه يومي يقدم أثناء المحاضرات لضمان راحة المشاركين.



الأكاديمية الس堪динافية للتدريب والتطوير

English Courses +46700414979 Arabic Courses +46700414959 +46114759991

scandinavianacademy.net info@scandinavianacademy.net

Timmermansgatan 100 B.O.X 60359 Norrköping - Sweden