



الأاديمية الإسكندنافية  
للتدريب والتطوير



# دورة: الاستراتيجيات التعاقدية المتقدمة وإستراتيجيات التفاوض على العقود والمطالبات

عدد الساعات	السعر	النهاية	البداية	الفندق	المدينة	الكود
25	€ 5450	2025-03-07	2025-03-03	قاعة فندقية	باريس (فرنسا)	CTC-183

## اهداف البرنامج التدريبي

- في نهاية البرنامج يتمكن المشاركون من
  - فهم التسلسل الهرمي لوثائق العقد.
  - التمييز بين مختلف العلاقات التعاقدية من خلال فهم دور ومسؤوليات كل من الاطراف المتعاقدة.
  - صياغة مشروع عقود والملاحق طبقا للمعايير الدولية.
  - تطبيق مختلف موارد العقد بصورة المهنية.
  - إدارة التغير في العقود وفقا لأحكام العقد.
  - معرفة الوثائق المناسبة للمطالبات.
  - التحقيق وتسوية المنازعات وفقا للمتطلبات التعاقدية.
  - فهم عملية وإجراءات التحكيم.
  - تحضير وثائق العطاءات.
  - استراتيجيات وتكتيكات التفاوض.
  - ادارة العقود.
  - كيفية معالجة اسباب فشل العقود.
  - فهم ممارسات المقاولين بشأن ايجاد وتطوير المطالبات.
  - تطوير مهارات تخفيف المطالبات بشكل فعال.
  - فهم قانون العقود والممارسات المتعلقة بتقديم وتنفيذ مختلف انواع المطالبات.

## المحتوى العلمي للبرنامج التدريبي

- اساسيات العقود:
  - اساسيات العقود والبنود الشائعة من الناحية القانونية.
  - محتوى وثائق العقد.



- نماذج العقود الدولية.
- صياغة العقود.
- خطابات الضمان والتأمين والمدفوعات.
- استراتيجية العقد:
  - قضايا استراتيجية.
  - اختيار المورد.
  - منظومة العقد.
  - العوامل التي تؤثر على الاستراتيجية.
- اساليب وإجراءات المناقصات:
  - اغراض المؤسسة.
  - توثيق المناقصات.
  - ترسية العقد.
  - الاتصالات والاجتماعات.
  - تحرير صيغة العقد.
- اساليب الرقابة والادارة الفعالة:
  - الاتصالات والاجتماعات.
  - الترتيبات المالية والتوثيق.
  - الاساليب.
  - السجلات – ملف العقد.
  - الاجراءات.
- مراجعة العقود وفهم عمليات الكشف في مختلف انواع العقود:
  - تقييم اعمال مراجعة العقود.
  - المشاكل الشائعة في التعاقد وعوائق مراجعة العقود.
  - فهم عمليات الكشف في العقود.
  - نتائج مراجعة العقود.
  - تحديد اهداف واستراتيجية مراجعة العقود.
- اساليب واجراءات المناقصات وتخطيط ومراجعة العقود:
  - اغراض المؤسسة.
  - توثيق المناقصات.
  - ترسية العقد.
  - الاتصالات والاجتماعات.
  - تحرير صيغة العقد.
  - تحديد المادة الواجب مراجعتها.



- خطة المراجعة – عرض اولي.
- قائمة الفحص بوضع برنامج مراجعة العقود.
- الحوافز والغرامات وادارة مقاولي الباطن:
  - الحاجة الى الحوافز واهميتها.
  - نواع الحوافز والعناية بها.
  - المشاركة – التوفير.
  - المبالغ المحتجزة و ضمانات حسن التنفيذ.
  - المشورة القانونية.
  - كتابة وتطوير العقد.
  - تطوير مقاولي الباطن ذوي الكفاءة.
  - قضايا ادارية.
- المطالبات والمنازعات والتفاوض بشأنها واثارة المطالبة:
  - لمحة عامة والحاجة الى التفاوض.
  - التوقيت.
  - التخطيط والاعداد.
  - الخطوط الارشادية.
  - ممارسة التفاوض.
  - اسباب المطالبة.
  - تعريف المطالبة.
  - اسباب تفادي المطالبة.
  - التغيرات تتحول الى مطالبات.
  - تحديد طبيعة المطالبات.
  - تصنيف المطالبات.
  - التفاوض بشأن المطالبات.
- استراتيجيات التعاقد لتفادي وقوع المطالبات:
  - عقود بمبالغ مدفوعة.
  - عقود تستند الى سعر الوحدة.
  - تصميم وتحرير العقود.
- تحديد المخاطر وتفاديها:
  - انواع المخاطر.
  - ابعاد المخاطر.
  - المشاكل والتأثيرات.
  - التنازل عن المخاطر.



- تحديد مدى الخطر.
- صنع القرار.
- ادارة المخاطر.
- اساليب تخفيف المخاطر.
- الالتزام بالجودة في العقود والمنافسات:
  - انظمة الجودة في المناقصات والعقود.
  - اساليب ضمان الجودة منذ المرة الأولى وفي كل مرة.
- الجوانب القانونية للعقود:
  - العقود ملزمة من الناحية القانونية.
  - متطلبات المشروعية.
  - قضايا قانونية اساسية.
- اخلاقيات التعاقد:
  - الحاجة الى الوضوح والعدالة.
  - نهج موحد لكافة المقاولين.
  - ردود الفعل.
  - الخواص الرئيسية لرقابة العقود بطريقة فعالة.
  - نشر الرسالة الخاصة بإعداد المناقصات والعقود.
- التعامل مع تقنيات المطالبة:
  - انتهاء العقد.
  - آليات حل المنازعات.
  - أساليب حساب قيم التعويض تكلفة ومدته.
  - خطوات التحكيم.
  - حالات وورش عملية وتطبيقية
  - تقييم وختام البرنامج التدريبي
  - ختام البرنامج.



## الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير في مملكة السويد تعتمد أساليب حديثة في مجال التدريب وتطوير المهارات وتعزيز كفاءة تطوير الموارد البشرية. تضمن الأكاديمية تقديم تجربة تدريبية شاملة تشمل ما يلي:

- **المحاضرات النظرية:**
  - نقدم المعرفة من خلال عروض تقديمية متقدمة مثل البوربوينت والمواد المرئية مثل الفيديوهات والأفلام القصيرة.
- **التقييم العلمي:**
  - نقيم مهارات المتدربين قبل وبعد الدورة لضمان تطورهم.
- **العصف الذهني والتفاعل:**
  - نشجع على المشاركة الفعالة من خلال جلسات العصف الذهني وتطبيق المفاهيم من خلال تمثيل الأدوار.
- **الحالات العملية:**
  - نقدم حالات عملية تتوافق مع المحتوى العلمي واحتياجات المتدربين في مجالاتهم الخاصة.
- **التقييم النهائي:**
  - التقييم النهائي في نهاية البرنامج لتقييم استيعاب المعرفة.
- **المواد التعليمية:**
  - يتم توفير المواد العلمية والعملية للمشاركين على وسائط متعددة مثل ورق مطبوع وأقراص سي دي وأجهزة الفلاش ميموري
- **تقارير الحضور والنتائج:**
  - نقوم بإعداد تقارير حضور مفصلة للمشاركين ونقدم تقييماً شاملاً للبرنامج.
- **المحترفين والخبراء:**
  - يتم إعداد المحتوى العلمي للبرنامج بواسطة أفضل الأساتذة والمدربين في مجموعة متنوعة من التخصصات.
- **شهادة اتمام مهنية:**
  - يتم منح المتدربين شهادة اتمام مهنية تصدر عن الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير في مملكة السويد، ويمكن التصديق عليها من الخارجية السويدية برسوم إضافية.
- **أوقات البرامج:**
  - تعقد البرامج التدريبية من الساعة 10:00 صباحاً حتى الساعة 2:00 بعد الظهر، وتتضمن فترات استراحة لتناول القهوة خلال المحاضرات.



## الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير

English Courses +46700414979 Arabic Courses +46700414959 +46114759991

scandinavianacademy.net info@scandinavianscademy.net

Timmermangatan 100 B.O.X 60359 Norrköping - Sweden