SCANDINAVIAN ACADEMY

الأكاديمية الإسكندنافية

للتدريب والتطوير

Mobile : 0046700414959 | Mobile : 0046700414959 | phone : 0046114759991
Email : info@scandinavianacademy.net | Web site : https://scandinavianacademy.net
location : Sweden - Norrköping - Timmermansgatan100 | P.O.BOX : 60359

دورة: المهارات المتقدمة في توجيه وتحفيز وتمكين فرق العمل لبناء بيئة عمل عالية الأداء

الكود	المدينة	الفندق	بداية التدريب	نهاية التدريب	السعر	لغة الدورة ـ الساعات
MAC-245	لندن (بريطانيا)	قاعة فندقية	2026-06-08	2026-06-12	€ 5450	العربية ـ 25

المقدمة العامة للدورة التدريبية:

يُعتبر بناء فرق العمل الفعّالة من أهم الأسس التي تساهم في تحقيق النجاح المؤسسي وتعزيز الإنتاجية. في بيئة العمل الحديثة، يُعَدُّ التفاهم المتبادل، التواصل الجيد، وتوظيف القدرات الجماعية عوامل حيوية لبناء فرق قادرة على تحقيق أهدافها بكفاءة. يهدف هذا البرنامج التدريبي إلى تمكين المشاركين من اكتساب المهارات والمعارف اللازمة لبناء وإدارة فرق العمل بأسلوب علمي وحديث، وتزويدهم بأدوات وأساليب مبتكرة لتحقيق أفضل النتائج وتعزيز التفاعل الإيجابي داخل الفريق.

الهدف العام للدورة التدريبية:

تزويد المشاركين بالمفاهيم والمهارات الأساسية لبناء فرق عمل فعالة، وتمكينهم من تخطيط وتنظيم وإدارة الفرق بأساليب علمية حديثة، مع التركيز على تحقيق التفاعل الإيجابي، تعزيز روح التعاون، وحل المشكلات والصراعات بطريقة مثمرة.

أهداف الدورة التدريبية

- معرفة المفاهيم والمهارات الأساسية لمتطلبات بناء فريق العمل في إطار الإدارة الحديثة والسلوكيات الإدارية الناجحة في إدارة وبناء فريق العمل.
- استنباط مزايا وإيجابيات الفريق مع بيان أهمية انجاز الاعمال من خلال فرق العمل.
- تحديد احتياجات تكوين الفريق (احتياجات موضوعية – احتياجات ذاتية للعاملين

- التخطيط السليم في وضع أهداف الفريق وخطة العمل.
- توضيح مدى تأثير الأدوار وسلوك اعضاء فرق العمل على نجاح أو فشل فرق العمل.
- تحديد أنواع الاتصالات الملائمة لبناء وتنظيم فر ق العمل.
- تطبيق اساليب اتخاذ القرار في الفريق من خلال الإجماع والتوصل إلى الوفاق الجماعي.
- توظيف الصراعات الداخلية في الفريق إلى منافسة في الانجاز بين اعضاء الفريق.
- إيجاد فرق عمل منتجة ناجحة وذلك من خلال دراسة الحالات والتطبيقات العملية من واقع بيئة عمل المشاركين
- تطبيق خطة عمل بالمهارات والمعلومات المكتسبة لتحسين المهارات فى بناء وادارة فريق العمل.

المستهدفون من الدورة التدريبية

- القادة والمديرون المسؤولون عن إدارة فرق العمل.
- رؤساء الأقسام والمشرفون الراغبون في تطوير مهاراتهم في بناء وإدارة الفرق.
- العاملون في مجالات تتطلب العمل الجماعي لتحقيق الأهداف المؤسسية.
- الأفراد الراغبون في تحسين قدراتهم في التواصل وحل المشكلات داخل فرق العمل.
- المختصون في الموارد البشرية والمسؤولون عن تطوير الأداء المؤسسي.

المخطط التفصيلي للدورة التدريبية

بناء فريق العمل ومراحل تطوره: ـ

- مفهوم فريق العمل وأهميته.
- أساليب بناء فرق العمل الفعالة.
- التخطيط السليم في وضع أهداف وخطة عمل لبناء وتنظيم فعال لفرق العمل.
- أدوار الرؤساء وأعضاء فريق العمل.

أنمـاط الأعضـاء في فريـق العمـل وكيفيـة التعامـل معهـا.

- ديناميكيات العمل الجماعي
- الأهداف
- العلاقات
- التفاعل السلوكي داخل الجماعة وأساليب تطويره
- استراتيجيات تفعيـل وتطـويـر فـرق العمـل.

الاتصـال والتفاهـم المتبـادل والتحفيـز ودورهـا في التنظيـم الفعال لفـرق العمـل: ـ

- أسـاليب الاتصـال والتفـاهـم بين أعضـاء الفريـق.
- وضـع أهـداف الفريـق وإعلانهـا في صـورة ميثـاق للعمـل.
- تـوليـد طـاقـات وإبـداعـات أعضـاء الفـريـق.
- أسـاليب تحفيـز أعضـاء الفريـق ورفـع الـروح المعنويـة.
- العلاقـات بين أعضـاء الفريـق والتعـاون مع الفـرق الأخـرى.
- حـل مشكـلات وصـراعـات أعضـاء الفـريـق.

مشاركة فرق العمل فى اتخاذ القرارات: ـ

- كيفيـة صنـع القـرارات الجماعيـة.
- نظـم المعلومـات وصنـع الـقـرارات الجماعيـة.
- مزايـا المشاركـة الجماعيـة في اتخـاذ القـرارات.
- مشكـلات عمليـة اتخـاذ القـرار الجماعي.
- العوامـل المؤثـرة في اتخـاذ القـرارات الجمـاعيـة.

مشاركة فرق العمل في اتخاذ القرارات

- كيفية صنع القرارات الجماعية.
- نظم المعلومات وصنع القرارات الجماعية.
- مزايا المشاركة الجماعية في اتخاذ القرارات.
- مشكلات عملية اتخاذ القرار الجماعي.
- العوامل المؤثرة في اتخاذ القرارات الجماعية.

تقييم الأداء وتحسينه داخل فرق العمل

- أساليب قياس أداء فرق العمل.
- تحديد معايير الأداء الرئيسية وتطويرها.
- استراتيجيات تحسين الأداء الجماعي.
- التعامل مع نقاط الضعف وتعزيز نقاط القوة داخل الفريق.
- إدارة التغذية الراجعة لتحسين الأداء.
- دراسة حالات عملية لتقييم وتحسين الأداء.

الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير تعتمد على أحدث الأساليب العلمية والمهنية في مجالات التدريب وتنمية الموارد البشرية، بهدف رفع كفاءة الأفراد والمؤسسات. يتم تنفيذ البرامج التدريبية وفق منهجية متكاملة تشمل:

- المحاضرات النظرية المدعومة بعروض تقديمية (PowerPoint) ومقاطع مرئية (فيديوهات وأفلام قصيرة).
- التقييم العلمي للمتدربين قبل وبعد البرنامج لقياس مدى التطور والتحصيل العلمي.
- جلسات العصف الذهني وتطبيقات عملية للأدوار من خلال تمثيل المواقف العملية.
- دراسة حالات عملية مصممة خصيصًا لتلائم المادة العلمية وطبيعة عمل المشاركين.
- اختبارات تقييمية تُجرى في نهاية الدورة لتحديد مدى تحقيق الأهداف التدريبية.

يحصل كل مشارك على المادة العلمية والعملية للبرنامج مطبوعة ومحفوظة على CD أو فلاش ميموري، مع تقديم تقارير مفصلة تشمل الحضور والنتائج النهائية مع التقييم العام للبرنامج.

يتم إعداد المادة العلمية للبرامج التدريبية بطريقة احترافية على يد نخبة من الخبراء والمتخصصين في مختلف المجالات والتخصصات. في ختام البرنامج، يحصل المشاركون على شهادة حضور مهنية موقعة ومعتمدة من الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير.

أوقات البرنامج:

- من الساعة 9:00 صباحًا حتى 2:00 ظهرًا في المدن العربية.
- من الساعة 10:00 صباحًا حتى 3:00 ظهرًا في المدن الأوروبية والآسيوية.

البرامج التدريبية تتضمن :

- بوفيه يومي يقدم أثناء المحاضرات لضمان راحة المشاركين.

SCANDINAVIAN ACADEMY

SCANDINAVIAN ACADEMY

الأكاديمية الإسكندنافية

للتدريب والتطوير

English Courses +46700414979 Arabic Courses +46700414959 +46114759991

scandinavianacademy.net info@scandinavianacademy.net

Timmermangatan 100 B.O.X 60359 Norrköping - Sweden