



الأاديمية الإسكندنافية
للتدريب والتطوير



دورة: القيادة والإبداع في إدارة التغيير المؤسسي

| الكود | المدينة | الفندق | البداية | النهاية | السعر | لغة الدورة - الساعات |
|---------|----------------|-------------|------------|------------|--------|----------------------|
| LAC-302 | دبلن (أيرلندا) | قاعة فندقية | 2025-05-12 | 2025-05-16 | € 5450 | العربية - 25 |

الهدف العام من الدورة التدريبية

- التعرف على مفهوم وإدارة التغيير المؤسسي والمجالات التي يستهدفها في منظمات الأعمال.
- التعرف على مراحل تخطيط عملية التغيير المؤسسي واستراتيجياته ومدخله.
- التعرف على دور القيادة في إدارة عملية التغيير المؤسسي.
- التعرف على دور القيادة تجاه مقاومة عملية التغيير وأساليب التعامل معه.

المحاور التفصيلية للدورة التدريبية

مفاهيم أساسية في إدارة التغيير المؤسسي:

- مفهوم التغيير وإدارة التغيير المؤسسي.
- أهمية وأهداف ومهام إدارة التغيير.
- القوى الدافعة نحو التغيير بالمنظمات.
- أساليب إدارة التغيير.
- المجالات التي يستهدفها التغيير في المنظمة.
- مراحل عملية التغيير.
- أنواع وأشكال التغيير.
- دليل الموجهات والإرشادات لإدارة التغيير بفعالية.



تخطيط وتنفيذ عملية التغيير المؤسسي:

- المرحلة الأولى: إدراك الحاجة للتغيير وأهميته.
- المرحلة الثانية: إعداد استراتيجية التغيير.
- المرحلة الثالثة: تحديد وتصميم بدائل/ مداخل التغيير.
- المرحلة الرابعة: تنفيذ عملية التغيير.
- المرحلة الخامسة: تقييم وتقويم عملية التغيير.

دور القيادة في إدارة التغيير المؤسسي:

- القيادة (المفهوم – أهمية – العناصر – الصفات).
- قيادة التغيير (المفهوم – الأهمية – الجوانب – الأبعاد).
- دور القيادة التحويلية في إدارة عملية التغيير.

القيادة تجاه مقاومة التغيير المؤسسي:

- مقاومة التغيير (المفهوم – الأسباب).
- أشكال استجابة العاملين لعملية التغيير وأساليب التعامل معها.
- إدارة ثقافة التغيير (إكساب الالتزام بالتغيير).



الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير في مملكة السويد تعتمد أساليب حديثة في مجال التدريب وتطوير المهارات وتعزيز كفاءة تطوير الموارد البشرية. تضمن الأكاديمية تقديم تجربة تدريبية شاملة تشمل ما يلي:

• المحاضرات النظرية:

◦ نقدم المعرفة من خلال عروض تقديمية متقدمة مثل البوربوينت والمواد المرئية مثل الفيديوهات والأفلام القصيرة.

• التقييم العلمي:

◦ نقيم مهارات المتدربين قبل وبعد الدورة لضمان تطورهم.

• العصف الذهني والتفاعل:

◦ نشجع على المشاركة الفعالة من خلال جلسات العصف الذهني وتطبيق المفاهيم من خلال تمثيل الأدوار.

• الحالات العملية:

◦ نقدم حالات عملية تتوافق مع المحتوى العلمي واحتياجات المتدربين في مجالاتهم الخاصة.

• التقييم النهائي:

◦ التقييم النهائي في نهاية البرنامج لتقييم استيعاب المعرفة.

• المواد التعليمية:

◦ يتم توفير المواد العلمية والعملية للمشاركين على وسائط متعددة مثل ورق مطبوع وأقراص سي دي أو أجهزة الفلاش ميموري

• تقارير الحضور والنتائج:

◦ نقوم بإعداد تقارير حضور مفصلة للمشاركين ونقدم تقييماً شاملاً للبرنامج.

• المحترفين والخبراء:

◦ يتم إعداد المحتوى العلمي للبرنامج بواسطة أفضل الأساتذة والمدرسين في مجموعة متنوعة من التخصصات.

• شهادة اتمام مهنية:

◦ يتم منح المتدربون شهادة اتمام مهنية تصدر عن الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير في مملكة



السويد، ويمكن التصديق عليها من الخارجية السويدية برسوم اضافية.

• **أوقات عقد الدورات التدريبية:**

◦ تعقد البرامج التدريبية من الساعة 10:00 صباحاً حتى الساعة 2:00 بعد الظهر، وتتضمن فترات استراحة لتناول القهوة خلال المحاضرات.



الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير

English Courses +46700414979 Arabic Courses +46700414959 +46114759991

scandinavianacademy.net info@scandinavianscademy.net

Timmermangatan 100 B.O.X 60359 Norrköping - Sweden