



دورة: مفاهيم إدارة الجودة الشاملة في تطوير نظام التدريب وتطبيقها في نظم التدريب

| الكود | المدينة | الفندق | بداية التدريب | نهاية التدريب | السعر | لغة الدورة - الساعات |
|---------|---------------|-------------|---------------|---------------|--------|----------------------|
| QPM-321 | باريس (فرنسا) | قاعة فندقية | 2026-08-10 | 2026-08-14 | € 5450 | العربية - 25 |

مقدمة الدورة التدريبية

يشهد العالم تطوراً مستمراً في أساليب التدريب وتطوير الموارد البشرية، مما يتطلب من المؤسسات مواكبة هذه التغيرات لتحسين أدائها وتعزيز قدرتها التنافسية. ومن هذا المنطلق، تبرز أهمية تطبيق مفاهيم الجودة الشاملة في نظم التدريب باعتبارها أحد العوامل الأساسية لضمان تحقيق الأهداف المرجوة من البرامج التدريبية.

الهدف العام للدورة التدريبية

تنمية مهارات المشاركين بمفاهيم الجودة الشاملة في تطوير نظم التدريب بالمؤسسة ، وخاصة في إعداد الخطط والحقائب التدريبية ، وكيفية قياس وتقييم البرامج التدريبية.



أهداف الدورة التدريبية

- تعزيز القدرة على تطبيق نظم التدريب وفق معايير المنظومة التدريبية الحديثة.
- اكتساب المعرفة اللازمة لتخطيط التدريب باستخدام الأساليب العلمية لتحديد الاحتياجات وتصميم البرامج التدريبية بفعالية.
- تطوير المهارات في متابعة وتقييم أداء البرامج والمراكز التدريبية لضمان تحقيق الجودة والتميز.
- توظيف التقنيات الحديثة، بما في ذلك الحاسب الآلي وشبكات المعلومات، في إدارة نظم التدريب بكفاءة عالية.

المستهدفون من حضور الدورة التدريبية

- مدراء التدريب
- أخصائيو الموارد البشرية
- مشرفو المراكز التدريبية
- مدراء الجودة والتطوير
- مصممو الحقائق التدريبية
- أعضاء فرق التطوير المؤسسي
- المهتمون بالتطوير الذاتي والمهني

مخطط الدورة التدريبية

- معايير ومؤشرات نظام ادارة الجودة الشاملة في إدارة التدريب
- عناصر ادارة الجودة الشاملة في إدارة التدريب
- مراحل تطبيق ادارة الجودة الشاملة في إدارة التدريب
- استراتيجيات قيادة عملية ادارة الجودة الشاملة في إدارة التدريب
- أبعاد ادارة الجودة الشاملة في إدارة التدريب



- مبادئ إدارة الجودة الشاملة في إدارة التدريب
- مفهوم إدارة الجودة الشاملة في إدارة التدريب
- أساسيات عملية التدريب
- أساليب التدريب : المحاضرة , الندوة , تمثيل الأدوار
- أنواع التدريب (الذاتي ، المباريات الإدارية , الإيضاح التجريبي , ... الخ) .
- قياس مهارات التدريب الفعال لدي المشاركين
- تخطيط وإدارة البرامج التدريبية
- تقدير الاحتياجات التدريبية
- تصميم البرامج التدريبية
- التدريب المقترن بالنتائج
- أدوات التدريب
- تقييم البرامج التدريبية
- التدريب بين التكلفة والعائد
- منظومة التدريب ومقومات نجاح العملية التدريبية .
- التدريب كنظام متكامل
- مقومات نجاح العملية التدريبية .
- تخطيط العملية التدريبية .
- تحديد وتحليل وتصنيف الاحتياجات التدريبية ” المفهوم – الأهداف – الأساليب – المصادر “.
- إعداد و تصميم المناهج وإعداد الحقائق التدريبية .
- إعداد خطط وموازنات التدريب .
- متابعة تنفيذ التدريب .
- تحديد واختيار مناخ التدريب المناسب .
- مهارات المتابعة والإشراف أثناء تنفيذ البرامج.
- مهارات افتتاح وتقديم البرامج.



- تقويم التدريب .
- أساليب تقييم المتدربين .
- أساليب تقييم المراكز التدريبية.
- أساليب تقييم البرامج التدريبية.
- ممارسة عملية في إعداد مناهج تدريبي .
- إعداد مناهج تدريبي.
- إعداد العروض والتوضيحات باستخدام الحاسب الآلي .
- ممارسة عملية في إدارة التدريب باستخدام الحاسب الآلي .
- استخدام الحاسب الآلي وشبكات المعلومات في إدارة العملية التدريبية .
- حالات وورش عملية وتطبيقية
- تقييم وختام الدورة التدريبية



الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير تعتمد على أحدث الأساليب العلمية والمهنية في مجالات التدريب وتنمية الموارد البشرية، بهدف رفع كفاءة الأفراد والمؤسسات. يتم تنفيذ البرامج التدريبية وفق منهجية متكاملة تشمل:

- المحاضرات النظرية المدعومة بعروض تقديمية (PowerPoint) ومقاطع مرئية (فيديوهات وأفلام قصيرة).
- التقييم العلمي للمتدربين قبل وبعد البرنامج لقياس مدى التطور والتحصيل العلمي.
- جلسات العصف الذهني وتطبيقات عملية للأدوار من خلال تمثيل المواقف العملية.
- دراسة حالات عملية مصممة خصيصاً لتلائم المادة العلمية وطبيعة عمل المشاركين.
- اختبارات تقييمية تُجرى في نهاية الدورة لتحديد مدى تحقيق الأهداف التدريبية.

يحصل كل مشارك على المادة العلمية والعملية للبرنامج مطبوعة ومحفوظة على CD أو فلاش ميموري، مع تقديم تقارير مفصلة تشمل الحضور والنتائج النهائية مع التقييم العام للبرنامج.

يتم إعداد المادة العلمية للبرامج التدريبية بطريقة احترافية على يد نخبة من الخبراء والمتخصصين في مختلف المجالات والتخصصات. في ختام البرنامج، يحصل المشاركون على شهادة حضور مهنية موقعة ومعتمدة من الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير.

أوقات البرنامج:

- من الساعة 9:00 صباحاً حتى 2:00 ظهراً في المدن العربية.
- من الساعة 10:00 صباحاً حتى 3:00 ظهراً في المدن الأوروبية والآسيوية.

البرامج التدريبية تتضمن :

- استراحة قهوة يوميا خلال المحاضرات لضمان راحة المشاركين.



الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير

English Courses +46700414959 Arabic Courses +46700414959 +46114759991

scandinavianacademy.net info@scandinavianscademy.net

Timmermangatan 100 B.O.X 60359 Norrköping - Sweden