



The graphic shows a hand interacting with a digital interface. The interface displays a complex network of interconnected nodes, each containing a different icon such as people, a gear, a target, a trophy, and a document. The word "GOVERNANCE" is prominently displayed in large, bold, blue capital letters across the network. The background is a dark blue gradient.



A large, semi-transparent watermark of a school building is visible on the left side of the page. The building has multiple windows and is topped with three stars. Below the building are three wavy lines representing water or waves.



The logo of Scandinavian Academy is a shield-shaped emblem. It features a blue background with a white building icon in the center, surrounded by four stars at the top. The text "SCANDINAVIAN ACADEMY" is written in white at the bottom of the shield.

الأكاديمية الاسكندنافية
للتدريب والتطوير



دورة: المهارات الفنية لحكومة الشركات ومحاربة الفساد المالي والإداري

ال코드	المدينة	الفندق	نهاية التدريب	بداية التدريب	السعر	لغة الدورة - الساعات
GRC-403	باريس (فرنسا)	فأاعة فندقية	2026-04-27	2026-05-01	€ 5450	25 العربية -

مقدمة الدورة التدريبية

في ظل التطورات المتتسارعة في بيئات العمل الحكومية والخاصة، أصبحت الحكومة ضرورة ملحة لضمان النزاهة، وتعزيز الشفافية، وتحقيق الكفاءة التشغيلية. فالحكومة ليست مجرد مفهوم إداري، بل هي منظومة متكاملة من المبادئ والإرشادات التي تهدف إلى تحقيق المساءلة والعدالة والشفافية في المؤسسات، مما يحدّ من الفساد المالي والإداري، ويعزز الثقة بين المؤسسات وأصحاب المصالح.

الهدف العام للدورة التدريبية

يهدف هذا البرنامج التدريبي إلى تقديم فهم شامل لمبادئ الحكومة، وأبعادها، وآليات تطبيقها في المؤسسات الحكومية والخاصة، مع التركيز على دورها في الكشف عن الفساد المالي والإداري والحد منه. كما يستعرض البرنامج أفضل الممارسات العالمية في الحكومة، إضافة إلى أدوات فعالة لاكتشاف ومعالجة التجاوزات المالية والإدارية، بما يضمن تحقيق النزاهة والالتزام بأعلى معايير الشفافية والمساءلة المؤسسية.

الأهداف العامة للدورة التدريبية

- تزويد المشاركين بعض المعرفة الخاصة بمفهوم الحكومة وأبعادها وكيفية الاستفادة من معايير وإرشادات الحكومة
- إكساب المشاركين أيضاً مهارات تطبيق الحكومة في الوحدات الحكومية
- معرفة الأساليب الحديثة لاكتشاف الفساد المالي والإداري ودور الحكومة في الحد منها .



الفئة المستهدفة من الدورة التدريبية

- المسؤولون والقيادات في الوحدات الحكومية والقطاع العام.
- أعضاء مجالس الإدارة والمديرون التنفيذيون.
- مسؤولو الحكومة والامثال في المؤسسات الحكومية والخاصة.
- مدققو الحسابات والمرجعون الماليون.
- المسؤولون عن مكافحة الفساد المالي والإداري في المؤسسات.
- المختصون في الإدارات القانونية والرقابية.
- جميع العاملين في المجالات المالية والإدارية الذين يرغبون في تعزيز معارفهم حول الحكومة وتطبيقاتها العملية.

المحتويات العلمية للدورة التدريبية

مدخل إلى الحكومة

- مقدمة عن الحكومة: المفهوم والتطور التاريخي
- مبادئ وأهداف الحكومة ودورها في تعزيز النزاهة والشفافية
- أهمية تطبيق مبادئ الحكومة في المؤسسات العامة والخاصة

تطبيق مبادئ الحكومة في المؤسسات

- العناصر الأساسية لدعم التطبيق السليم للحكومة
- دور الحكومة في تحسين الأداء المؤسسي وتقليل المخاطر
- أفضل الممارسات الدولية في حوكمة المؤسسات



حقوق المساهمين وأصحاب المصالح

- حقوق المساهمين وأهميتها في استدامة المؤسسات
- الحقوق الأساسية للمساهمين وأصحاب المصالح
- آليات تعزيز مشاركة أصحاب المصالح في عملية صنع القرار
- احترام الحقوق القانونية وآليات التعويض عن الانتهاكات

الشفافية والإفصاح المالي والإداري

- أهمية الشفافية والإفصاح في تعزيز الثقة المؤسسية
- دور الإفصاح في الحد من الفساد وتحقيق المساءلة
- الإفصاح عن ملكية النسبة العظمى من الأسهم وأصول المؤسسة
- الإفصاح المتعلق بأعضاء مجلس الإدارة والمديرين التنفيذيين
- دور المراجعة الداخلية والخارجية في ضمان الامتثال لمعايير الحوكمة

الرقابة الداخلية ومنع الفساد المالي والإداري

- دور الحوكمة في مكافحة الفساد المالي والإداري
- مخاطر الاتجار بالمعلومات الداخلية والتعامل الذاتي
- آليات الرقابة الداخلية ودورها في تعزيز الامتثال المؤسسي
- دور أصحاب المصالح في الإبلاغ عن المخالفات والفساد

حوكمة مجالس الإدارة والمسؤوليات القانونية

- اختيار أعضاء مجلس الإدارة وتحديد مسؤولياتهم
- الهيكل القانوني لمجالس الإدارة وواجباتهم تجاه المساهمين وأصحاب المصالح
- دور الحوكمة في تعزيز الشفافية والمساءلة داخل المؤسسات



• آليات تعزيز الامتثال لمعايير الحوكمة الرشيدة



الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير تعتمد على أحدث الأساليب العلمية والمهنية في مجالات التدريب وتنمية الموارد البشرية، بهدف رفع كفاءة الأفراد والمؤسسات. يتم تنفيذ البرامج التدريبية وفق منهجية متكاملة تشمل:

- المحاضرات النظرية المدعومة بعرض تقديمي (PowerPoint) ومقاطع مرئية (فيديوهات وأفلام قصيرة).
- التقييم العلمي للمتدربين قبل وبعد البرنامج لقياس مدى التطور والتحصيل العلمي.
- جلسات العصف الذهني وتطبيقات عملية للأدوار من خلال تمثيل المواقف العملية.
- دراسة حالات عملية مصممة خصيصاً لتلائم المادة العلمية وطبيعة عمل المشاركين.
- اختبارات تقييمية تُجرى في نهاية الدورة لتحديد مدى تحقيق الأهداف التدريبية.

يحصل كل مشارك على المادة العلمية والعملية للبرنامج مطبوعة ومحفوظة على CD أو فلاش ميموري، مع تقديم تقارير مفصلة تشمل الحضور والنتائج النهائية مع التقييم العام للبرنامج.

يتم إعداد المادة العلمية للبرامج التدريبية بطريقة احترافية على يد نخبة من الخبراء والمتخصصين في مختلف المجالات والتخصصات. في ختام البرنامج، يحصل المشاركون على شهادة حضور مهنية موقعة ومعتمدة من الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير.

أوقات البرنامج:

- من الساعة 9:00 صباحاً حتى 2:00 ظهراً في المدن العربية.
- من الساعة 10:00 صباحاً حتى 3:00 ظهراً في المدن الأوروبية والآسيوية.

البرامج التدريبية تتضمن :

- بوفيه يومي يقدم أثناء المحاضرات لضمان راحة المشاركين.



الأكاديمية الس堪динافية للتدريب والتطوير

English Courses +46700414979 Arabic Courses +46700414959 +46114759991

scandinavianacademy.net info@scandinavianacademy.net

Timmermansgatan 100 B.O.X 60359 Norrköping - Sweden