





دورة: صياغة ومراجعة التشريعات واللوائح والتعاميم

ال코드	المدينة	الفندق	نهاية التدريب	بداية التدريب	السعر	لغة الدورة - الساعات
LGC-413	كونيهاجن (الدنمارك)	فندق فنديقة	2026-01-19	2026-01-23	€ 5450	العربية - 25

الهدف من الدورة التدريبية

- تزويد المشاركين بالمهارات الالزمة لإعداد وصياغة التشريعات واللوائح والتعاميم، وإكسابهم الخبرات الخاصة بمراعاة أصول الشرعية حين إعداد التشريعات بدرجاتها المختلفة.

المشاركون المستهدفون من الدورة التدريبية

- مدورو ورؤساء أقسام الإدارات القانونية وإدارات شئون الموظفين وإدارات التطوير والتنظيم الإداري.

المحتوى العلمي للدورة التدريبية

- مقدمة عن الدورة
- مفهوم القانون وخصائصه
- تقسيم القانون
- التمييز بين القوانين والنظم واللوائح والتشريعات والتعاميم
- تعريف القاعدة القانونية
- المصادر المختلفة للقاعدة القانونية.
- تدرج المصادر المختلفة للقواعد القانونية.
- المصطلحات القانونية المستخدمة وضرورة الإحاطة بكل جوانبها.
- مفهوم الصياغة القانونية
- أصول واساليب الصياغة القانونية.



- طرق وأدوات الصياغة القانونية
- الصياغة الجامدة والصياغة المرنة واستخدام المشرع لهم
 - الصياغة المادة والصياغة المعنوية
 - الصياغة القانونية ومبدأ المشروعية.
 - الصياغة القانونية والرقابة على الدستورية
 - أهداف الصياغة القانونية وأسباب ضعفها.
 - المهارات اللغوية وأسلوب الصياغة
 - تطبيقات لبعض الصيغ القانونية
- العناصر الأساسية التي يتكون منها النص القانوني.
- مصادر التشريعات
- أنواع التشريعات
- المراحل الالزمة لإعداد التشريعات.
- أصول التفسير القانوني
- قواعد التفسير القانوني.
- حالات وورش عملية وتطبيقية
- تقييم وختام الدورة التدريبية



الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير تعتمد على أحدث الأساليب العلمية والمهنية في مجالات التدريب وتنمية الموارد البشرية، بهدف رفع كفاءة الأفراد والمؤسسات. يتم تنفيذ البرامج التدريبية وفق منهجية متكاملة تشمل:

- المحاضرات النظرية المدعومة بعرض تقديمي (PowerPoint) ومقاطع مرئية (فيديوهات وأفلام قصيرة).
- التقييم العلمي للمتدربين قبل وبعد البرنامج لقياس مدى التطور والتحصيل العلمي.
- جلسات العصف الذهني وتطبيقات عملية للأدوار من خلال تمثيل المواقف العملية.
- دراسة حالات عملية مصممة خصيصاً لتلائم المادة العلمية وطبيعة عمل المشاركين.
- اختبارات تقييمية تُجرى في نهاية الدورة لتحديد مدى تحقيق الأهداف التدريبية.

يحصل كل مشارك على المادة العلمية والعملية للبرنامج مطبوعة ومحفوظة على CD أو فلاش ميموري، مع تقديم تقارير مفصلة تشمل الحضور والنتائج النهائية مع التقييم العام للبرنامج.

يتم إعداد المادة العلمية للبرامج التدريبية بطريقة احترافية على يد نخبة من الخبراء والمتخصصين في مختلف المجالات والتخصصات. في ختام البرنامج، يحصل المشاركون على شهادة حضور مهنية موقعة ومعتمدة من الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير.

أوقات البرنامج:

- من الساعة 9:00 صباحاً حتى 2:00 ظهراً في المدن العربية.
- من الساعة 10:00 صباحاً حتى 3:00 ظهراً في المدن الأوروبية والآسيوية.

البرامج التدريبية تتضمن :

- بوفيه يومي يقدم أثناء المحاضرات لضمان راحة المشاركين.



الأكاديمية الس堪динافية للتدريب والتطوير

