



الأاديمية الإسكندنافية  
للتدريب والتطوير



## دورة: كتابة العقود وتجنب المنازعات القانونية

عدد الساعات	السعر	النهاية	البداية	الفندق	المدينة	الكود
	€					CTC-468

### الهدف العام للدورة التدريبية

- التعرف على تقنيات العقود المدنية والتجارية.
- دراسة أحكام العقود الادارية.
- كتابة وأبرام العقد الاداري.
- التعرف علي أنواع المناقصات.
- مناقشة المشكلات العملية والنزاعات القانونية التي تثيرها العقود.
- طرق تسوية المنازعات القانونية.

### المحتوى العلمي للدورة التدريبية:

#### تقنيات العقود المدنية والتجارية

- التعرف على أهم أنواع العقود
- الفرق بين العقد الرضائي والشكلي والعيني
- العقود بين المساومة والإذعان
- العقود المسماه وغير المسماه
- احكام العقود البسيطة والمختلطة
- الفروق الجوهرية بين عقود المعاوضة والتبرع
- العقود المحددة والاحتمالية والزمنية واحكام التعامل معها
- ما هي العقود التي ترد على الملكية



- ماهية عقود المنفعة
- اشكال عقود العمل

## احكام العقود الادارية

- أنواع العقود الإدارية الاساسية
  - عقد التوريد
  - عقد النقل
  - عقد الأشغال العامة
  - عقد التزام المرافق العامة
  - عقد القرض العام
  - عقد إيجار الخدمات بموجبه
  - عقد تقديم المعاونة
- إبرام العقد الاداري
- سلطة الادارة في تحديد شروط العقد واهم دفا تر الشروط
- وسائل الادارة في التعاقد
- المناقصات والمزايدات العامة
  - المناقصة المحدودة
  - المناقصة لمحلية
  - الممارسة المحدودة
  - الاتفاق المباشر
- ما هي أنواع المناقصات؟؟؟
- احوال اللجوء للممارسة
- الاحوال التي يجوز فيها الاتفاق المباشر
- مرحلة الإعداد للمناقصة



- إعداد فني
- إعداد إداري
- إعداد مالي
- إعداد قانوني
- وثائق المناقصة وإجراءات الإعلان عنها
- إرساء المناقصة والنتائج المترتبة عليها وحالات الغاء المناقصة
- حقوق والتزامات الإدارة في العقد الإداري
- حقوق والتزامات المتعاقد في العقد الإداري

### المشكلات العملية والنزاعات القانونية التي تثيرها العقود

- مشكلات التراضي ووسائل التعبير عن الإرادة
- مشكلات التعاقد بين غائبين
- حجية العقد الإلكتروني
- شروط صحة التراضي وعيوب الرضى
- الغلط: أحواله وقابلية العقد للإبطال
- التدليس: والفرق بينه وبين الغلط
- الإكراه: وصوره وبطلان العقد
- الاستغلال: ومتى يجعل من العقد قابلا للإبطال
- حدود حرية المتعاقدين في التراضي
- الشرط الجزائي وسلطة تعديله
- الفرق محل الالتزام ومحل العقد
- أهمية البحث عن السبب وراء التعاقد

### صياغة وإبرام العقد



- مراحل إبرام العقد
- التفاوض على العقود
- الوعد بالتعاقد
- احكام العقد الابتدائي
- التعاقد بالعربون
- آثار العقد من حيث الروابط التعاقدية
- أثر العقد على خلفاء العاقد
- الفاظ العقد ومكوناته وشروطه
- اللفظ في العقد والتعرف على ارادة المتعاقدين
- قاعدة: العادة محكمة
- قاعدة: إعمال الكلام خير من إهماله
- قاعدة: السكوت عن البيان في معرض الحاجة للبيان بيان
- مكونات العقد
- الديباجة
- شروط العقد والبنود الأساسية التي لا تختلف من عقد لآخر:
- موضوع العقد واتفاق الأطراف
- المقابل المادي وأشكال تحديد المقابل
- الشرط الجزائي واحكامه
- شروط الضمانات القانونية
- أولاً: ضمان أعمال التعرض الصادرة من أحد العاقدين
- ثانياً: ضمان التعرض الصادر من الغير
- شروط تحمل المسؤولية وانتفائها
- نسخ العقد و تسليمها لكل طرف
- شرط الاختصاص في حالة النزاع



- تحديد القانون المطبق
- شرط إنهاء العقد
- نهاية العقد وزوال الرابطة التعاقدية واسبابه
- انقضاء العقد وانحلاله

### تسوية المنازعات القانونية

- القضاء كوسيلة أصلية لفض المنازعات
- التحكيم كاحد أهم الوسائل البديلة لفض المنازعات
- الوساطة والقرار غير الملزم
- التوفيق في سبيل الوصول لحلول وسط
- شرط إعادة التفاوض

◦ أولاً: اتفاق التحكيم وأشكاله

▪ تعريف اتفاق التحكيم طبقاً لاتفاقية نيويورك 1958

◦ ثانياً: صور اتفاق التحكيم

◦ ثالثاً: شروط صحة اتفاق التحكيم

◦ رابعاً: آثار اتفاق التحكيم

◦ خامساً: انتهاء اتفاق التحكيم

◦ سادساً: استقلال شرط التحكيم

◦ سابعاً: القانون الواجب التطبيق على اتفاق التحكيم

• المشكلات العملية في التحكيم التجاري

• تحديد القانون الواجب التطبيق على المسائل الإجرائية والفرق بين تحكيم والتحكيم المؤسسي Ad hoc

الحالات الخاصة

• كيفية تكوين هيئة التحكيم

• حكم محكمة استئناف باريس في حكمها الصادر في 17 أكتوبر 1991 م ببطان شرط التحكيم الذي اقتصر



- فيه الخصوم على تحديد المقر دون أسماء المحكمين ولا طريقة تعيينهم
- أهمية تحديد مكان أو مقر التحكيم
  - تحديد القانون الواجب التطبيق على موضوع النزاع
  - التحكيم بالصلح وتبصير الأطراف بالفرق بين التحكيم وفقا لقواعد قانونية والتحكيم بالصلح
  - أهمية تحديد لغة التحكيم
  - المادة 17 من قواعد التحكيم لجنة الأمم المتحدة للقانون التجاري الدولي Uncitral
  - بعض نماذج مشارطات التحكيم
  - حالات وورش عملية وتطبيقية
  - تقييم وختام الدورة التدريبية



## الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير في مملكة السويد تعتمد أساليب حديثة في مجال التدريب وتطوير المهارات وتعزيز كفاءة تطوير الموارد البشرية. تضمن الأكاديمية تقديم تجربة تدريبية شاملة تشمل ما يلي:

- **المحاضرات النظرية:**
  - نقدم المعرفة من خلال عروض تقديمية متقدمة مثل البوربوينت والمواد المرئية مثل الفيديوهات والأفلام القصيرة.
- **التقييم العلمي:**
  - نقيم مهارات المتدربين قبل وبعد الدورة لضمان تطورهم.
- **العصف الذهني والتفاعل:**
  - نشجع على المشاركة الفعالة من خلال جلسات العصف الذهني وتطبيق المفاهيم من خلال تمثيل الأدوار.
- **الحالات العملية:**
  - نقدم حالات عملية تتوافق مع المحتوى العلمي واحتياجات المتدربين في مجالاتهم الخاصة.
- **التقييم النهائي:**
  - التقييم النهائي في نهاية البرنامج لتقييم استيعاب المعرفة.
- **المواد التعليمية:**
  - يتم توفير المواد العلمية والعملية للمشاركين على وسائط متعددة مثل ورق مطبوع وأقراص سي دي وأجهزة الفلاش ميموري
- **تقارير الحضور والنتائج:**
  - نقوم بإعداد تقارير حضور مفصلة للمشاركين ونقدم تقييماً شاملاً للبرنامج.
- **المحترفين والخبراء:**
  - يتم إعداد المحتوى العلمي للبرنامج بواسطة أفضل الأساتذة والمدربين في مجموعة متنوعة من التخصصات.
- **شهادة اتمام مهنية:**
  - يتم منح المتدربين شهادة اتمام مهنية تصدر عن الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير في مملكة السويد، ويمكن التصديق عليها من الخارجية السويدية برسوم اضافية.
- **أوقات البرامج:**
  - تعقد البرامج التدريبية من الساعة 10:00 صباحاً حتى الساعة 2:00 بعد الظهر، وتتضمن فترات استراحة لتناول القهوة خلال المحاضرات.





## الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير

English Courses +46700414979 Arabic Courses +46700414959 +46114759991

scandinavianacademy.net info@scandinavianscademy.net

Timmermangatan 100 B.O.X 60359 Norrköping - Sweden