



الأاديمية الإسكندنافية
للتدريب والتطوير



دورة: فنون وإجراءات إدارة وتطبيق أنظمة الجودة الشاملة للمشتريات والمخازن والمستودعات

الكود	المدينة	الفندق	البداية	النهاية	السعر	لغة الدورة - الساعات
WMC-475	كوبنهاجن (الدنمارك)	قاعة فندقية	2024-12-23	2024-12-27	€ 5450	العربية - 25

أهداف البرنامج

- تزويد المشاركون بالمفاهيم الأساسية لإدارة أنظمة الجودة الشاملة وأسسها وأهميتها لنجاح إدارة المشتريات والمخازن والمستودعات
- الاتجاهات الحديثة في توصيف الجودة
- تهيئة إدارة المشتريات والمخازن لمطابقة متطلبات الأيزو 9001
- الاجراءات الحديثة في عمليات إدارة المخازن وفقا لنظام المواصفات العالمية ونظم إدارة الجودة
- ربط أعمال المشتريات والمخازن بتحقيق الجودة الشاملة داخل المنشأة .
- تعريف المشاركون بالأساليب الإحصائية والتقنيات المساندة لتطبيق نظم الجودة الشاملة.
- إكساب المشاركون مهارات تصميم مهمات إدارة الجودة الشاملة في إدارة المشتريات والمخازن
- مفاهيم اللوجستية والتوريد وإدارة سلاسل التوريد
- تزويد المشاركين بالأسس العلمية والعملية لإدارة نظم الشراء والتخزين .
- تنمية مهارات المشاركين في عمليات تخطيط ومراقبة الشراء والتخزين .
- الإدارة المميكنة لعمليات المخازن والمستودعات
- تنمية مهارات صنع القرار الفعالة
- محاور بناء علاقة شراكة مع الموردين وأهمية التقييم المستمر
- تحديد الكميات الإقتصادية للشراء وإلليب السيطرة على تكاليف الشراء والتخزين
- التعريف بآليات التحسين المستمر للأداء كركيزة أساسية لتطبيق منهجية إدارة الجودة الشاملة.
- التفاوض الشرائي والحفاظ على مركز المؤسسة التنافسي

المحاور العلمية

- الإدارة بالجودة الشاملة ؛ المفهوم والأهمية والمتطلبات.
 - فلسفة الإدارة بالجودة الشاملة (منهج التحسين المستمر للإدارة بالجودة الشاملة)
 - المفاهيم الإدارية المعاصرة وإدارة التغيير
 - مفهوم إدارة نظام الجودة وأهم المبادئ الحيوية لهذا النظام



- متطلبات وركائز التطبيق لمفاهيم الإدارة بالجودة الشاملة.
- المتطلبات القياسية لإنشاء وتطوير نظم إدارة الجودة (QMS).
- أهمية الجودة الشاملة ، مقارنة بين الإدارة بالجودة الشاملة والإدارة التقليدية.
- العوامل المؤدية الى تحسين الجودة
- أساسيات تطبيق الإدارة بالجودة الشاملة
 - التحسين المستمر اسلوب
 - خلق روح المشاركة والاستخدام الأمثل للمهارات البشرية المتاحة:
 - تركيز التوجه وكيفية تحديد الأهداف.
 - العصف الذهني كأسلوب لتنمية روح المشاركة.
 - بناء فرق العمل وتفعيل دورها .
 - التركيز على رضا الزبائن تجاه المخرجات
- معايير وأساليب السيطرة على الجودة:
 - مراحل تطبيق الجودة الشاملة
 - الاتجاهات المستقبلية لإدارة الجودة الشاملة.
 - نظام إدارة الجودة
- وظائف إدارة الجودة الشاملة في المشتريات والمخازن
 - تصميم وتخطيط الجودة (إستراتيجية وسياسات الجودة)
 - تعميم ثقافة الجودة وتنمية أداء العاملين.
 - مراحل تطبيق الجودة الشاملة ودور لجنة التوجيه في ذلك.
 - المهام الرئيسية للجنة التوجيه .
- تطبيق الجودة الشاملة في إدارة المخازن :
 - مفهوم إدارة المخازن والمستودعات
 - مفهوم المخزون وإدارة المخزون
 - التنظيم الإداري لإدارة المستودعات
 - أنواع ومستويات المخزون والعوامل المحددة له
 - تكاليف المخزون
 - الامور التي يجب أن تأخذ في الحسبان عند تصميم المخزن
 - تخطيط المخزون
 - الإجراءات المخزنية وأساليب التخزين
 - تحديد مواقع الأصناف ومتابعة حركتها داخل المخزن
 - تحديد معدات النقل والمناولة
 - إجراءات الإستلام والفحص
 - طرق تقييم المخزون.



- طرق جرد الموجودات المخزنية.
- بعض نماذج المخزون الاقتصادي.
- المخزون الراكد وطرق العلاج
- أنواع الطلب وأنظمة الشراء.
- الرقابة والجرد للمستودعات و طرق الرقابة على المخازن والمستودعات
- استخدام الحاسب الالي في مجال الرقابة
- تقارير رقابة المخزون
- بطاقات الوصف الوظيفي للعاملين في المخازن
- أمن وسلامة المخازن والمستودعات
- تطبيق الجودة الشاملة في إدارة المشتريات وإختيار وتقييم الموردين :
 - المدخل الى المشتريات
 - أهداف المشتريات
 - دورة عملية الشراء
 - إدارة عمليات الشراء.
 - تحديد المواصفات ومتطلباتها.
 - طرق توصيف الجودة
 - تخطيط المتطلبات المادية.
 - نظم الجدولة .. أنواعها وتطبيقاتها.
 - أختيار الموردين وأساليب تقييمهم
 - مصدر التوريد والشراكة الإستراتيجية
 - تحديد الأسعار
- تطبيق الجودة الشاملة في إدارة المواد وإدارة سلسلة التوريد :
 - شراء المواد وسلسلة التوريد.
 - عناصر ومكونات نظام التوريد.
 - فعاليات نظام التوريد.
 - العمليات التشغيلية
 - العمليات الإستراتيجية لإدارة المرتجعات
 - التفاوض والميزات الشائعة للتفاوض
 - التفاوض في الشراء
 - بنود التفاوض في المشتريات
 - مؤهلات المفاوض الشرائي وقدراته
 - النتائج المرجوة من التفاوض
 - تطبيقات الحاسب الالي في مجال المشتريات



- بحوث المشتريات والأخلاقيات ولأداء
- التدريب المستمر على جودة عمليات الشراء والتخزين



الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير في مملكة السويد تعتمد أساليب حديثة في مجال التدريب وتطوير المهارات وتعزيز كفاءة تطوير الموارد البشرية. تضمن الأكاديمية تقديم تجربة تدريبية شاملة تشمل ما يلي:

• المحاضرات النظرية:

◦ نقدم المعرفة من خلال عروض تقديمية متقدمة مثل البوربوينت والمواد المرئية مثل الفيديوهات والأفلام القصيرة.

• التقييم العلمي:

◦ نقيم مهارات المتدربين قبل وبعد الدورة لضمان تطورهم.

• العصف الذهني والتفاعل:

◦ نشجع على المشاركة الفعالة من خلال جلسات العصف الذهني وتطبيق المفاهيم من خلال تمثيل الأدوار.

• الحالات العملية:

◦ نقدم حالات عملية تتوافق مع المحتوى العلمي واحتياجات المتدربين في مجالاتهم الخاصة.

• التقييم النهائي:

◦ التقييم النهائي في نهاية البرنامج لتقييم استيعاب المعرفة.

• المواد التعليمية:

◦ يتم توفير المواد العلمية والعملية للمشاركين على وسائط متعددة مثل ورق مطبوع وأقراص سي دي أو أجهزة الفلاش ميموري

• تقارير الحضور والنتائج:

◦ نقوم بإعداد تقارير حضور مفصلة للمشاركين ونقدم تقييماً شاملاً للبرنامج.

• المحترفين والخبراء:

◦ يتم إعداد المحتوى العلمي للبرنامج بواسطة أفضل الأساتذة والمدرسين في مجموعة متنوعة من التخصصات.

• شهادة اتمام مهنية:

◦ يتم منح المتدربون شهادة اتمام مهنية تصدر عن الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير في مملكة



السويد، ويمكن التصديق عليها من الخارجية السويدية برسوم اضافية.

• **أوقات عقد الدورات التدريبية:**

◦ تعقد البرامج التدريبية من الساعة 10:00 صباحاً حتى الساعة 2:00 بعد الظهر، وتتضمن فترات استراحة لتناول القهوة خلال المحاضرات.



الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير

English Courses +46700414979 Arabic Courses +46700414959 +46114759991

scandinavianacademy.net info@scandinavianscademy.net

Timmermangatan 100 B.O.X 60359 Norrköping - Sweden