



الأاديمية الإسكندنافية  
للتدريب والتطوير



# دورة: التخطيط الإستراتيجي للشراء وكيفية التفاوض وتقييم أداء الموردين

عدد الساعات	السعر	النهاية	البداية	الفندق	المدينة	الكود
25	€ 5950	2025-02-14	2025-02-10	قاعة فندقية	تورنتو (كندا)	PMC-484

## أهداف البرنامج التدريبي

- تعريف المشاركين بأحدث المفاهيم للتخطيط الاستراتيجي للشراء
- تنمية مهاراتهم في عمليات الشراء المحلي والدولي
- اكسابهم مهارات التفاوض الفعال
- تنمية قدراتهم على اختيار اسلوب الشراء المناسب
- التعرف على كيفية اتمام المراسلات التجارية والتعاقد
- التعرف على كيفية اختيار الموردين الكفؤين .

## البرنامج التدريبي موجه إلى

مدراء ادارة وموظفي المشتريات والتوريدات , مدراء المشتريات والمخازن , مسؤولي الشراء , مندوبي الشراء , المسئولين عن تنفيذ طلبات الشراء , مدراء الخدمات العامة , مدراء تخطيط الاحتياجات في القطاع الحكومي والنفطي والبترولي والخاص والحكومي .

## المحتوى العلمي للبرنامج التدريبي

- التميز في إدارة المشتريات والعطاءات والتفاوض الشرائي
  - مفهوم ادارة الشراء
  - مفهوم التخطيط الشراء الاستراتيجي واهميته والخطوات المطلوبة .
  - المشكلات التي تواجه عملية الشراء ودور ادارة المشتريات في توصيف الجودة .
  - انواع عقود الشراء وكيفية الاختيار بينها .
  - تحديد موقع المواد المشتريات في سلم الاهمية " Supply-Positioning " .
  - المشاكل العلمية والعملية لعملية الشراء و تحليل Bareto للمواد المشتريات .
  - لائحة المشتريات الداخلية والخارجية ( اهميتها – اقسامها الرئيسية – تبسيطها – مشكلاتها ) .
- طرق الشراء المحلية والدولية
  - طرق الشراء الرئيسية مناقشة جدوى كل منها :



▪ المناقصة المحدودة - المناقصة العامة - الممارسة - الامر المباشر- المفاوضات .

- اساليب وسياسة الشراء : الجودة - الكمية - الوقت - السعر .
- مشكلات العروض المحلية والعطاءات الدولية في الاستيراد . اجراءات الشراء المحلي والخارجي والدورات المستندية وسجلات الموردين ومتابعة الطلبات ومراقبة الاعتمادات المستندية ومتابعة خطة المشتريات المحلية والخارجية .
- المصطلحات والمفاهيم المستخدمة في الشراء الدولي .
- اجراءات الشراء الدولي - التفاوض في مجال الشراء الدولي - طرق الدفع في الشراء الدولي .
- خدمات الشراء الدولي ( النقل - التأمين - التخليص الجمركي ) .
- التشريعات واللوائح المنظمة للشراء المحلي والدولي .

• التعامل مع الموردين

- فن التعامل مع الموردين .
- كيفية تحليل تكاليف المورد للحصول على السعر المناسب .
- تقييم الموردين واساليب تنمية العلاقة معهم .
- كيف يمكن للمشتري ان يؤثر على المورد ليلبي احتياجاتك .
- كيف تختار المورد المناسب ؟ وتأثير الاختيار على نجاح عملية الشراء .
- مهارات التفاوض مع الموردين وكيفية تنمية مورديك .
- مؤشرات ومعايير المورد الكفؤ .

• اساليب واجراءات الشراء

- تخطيط المشتريات - تخطيط الاحتياجات من المواد MRP - دراسة وتحليل العطاءات .
- تحديد الكمية الاقتصادية للشراء باستخدام النموذج التقليدي .
- كيف تحدد الكمية الاقتصادية عندما يعرض المورد خصماً ؟
- كيف تحدد الكمية الاقتصادية في حال ارتفاع متوقع بالسعر ؟ وعدم ارتفاع متوقع بالسعر ؟
- كيف تحدد الكمية الاقتصادية في حال ثبات الطلب ؟ وفي حالة الاصناف القابلة للتلف ؟
- معالجة طلبات الشراء العاجل : اساليب تقليل الشراء العاجل - اسباب الشراء العاجل - القضاء على الشراء العاجل

• تخطيط وتنظيم أعمال ادارة المشتريات

- التنظيم الاداري وموقع المشتريات وتقسيماتها الادارية . مسؤوليات الوحدات التنظيمية المختلفة للمشتريات وعلاقتها بالأقسام الأخرى والجهات ذات العلاقة .
- المهارات السلوكية للعاملين في المشتريات .
- ادارة المخاطر لضمان توفير الاحتياجات .
- قياس مدى التقدم في الاداء .
- التبعية التنظيمية لإدارة الشراء .تنظيم ادارة الشراء لخدمة الجودة الشاملة
- معالجة الصراعات التي تنشأ بين ادارة الشراء والادارات الأخرى .
- حالات وورش عملية وتطبيقية
- تقييم وختام البرنامج التدريبي



## الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير في مملكة السويد تعتمد أساليب حديثة في مجال التدريب وتطوير المهارات وتعزيز كفاءة تطوير الموارد البشرية. تضمن الأكاديمية تقديم تجربة تدريبية شاملة تشمل ما يلي:

- **المحاضرات النظرية:**
  - نقدم المعرفة من خلال عروض تقديمية متقدمة مثل البوربوينت والمواد المرئية مثل الفيديوهات والأفلام القصيرة.
- **التقييم العلمي:**
  - نقيم مهارات المتدربين قبل وبعد الدورة لضمان تطورهم.
- **العصف الذهني والتفاعل:**
  - نشجع على المشاركة الفعالة من خلال جلسات العصف الذهني وتطبيق المفاهيم من خلال تمثيل الأدوار.
- **الحالات العملية:**
  - نقدم حالات عملية تتوافق مع المحتوى العلمي واحتياجات المتدربين في مجالاتهم الخاصة.
- **التقييم النهائي:**
  - التقييم النهائي في نهاية البرنامج لتقييم استيعاب المعرفة.
- **المواد التعليمية:**
  - يتم توفير المواد العلمية والعملية للمشاركين على وسائط متعددة مثل ورق مطبوع وأقراص سي دي وأجهزة الفلاش ميموري
- **تقارير الحضور والنتائج:**
  - نقوم بإعداد تقارير حضور مفصلة للمشاركين ونقدم تقييماً شاملاً للبرنامج.
- **المحترفين والخبراء:**
  - يتم إعداد المحتوى العلمي للبرنامج بواسطة أفضل الأساتذة والمدربين في مجموعة متنوعة من التخصصات.
- **شهادة اتمام مهنية:**
  - يتم منح المتدربين شهادة اتمام مهنية تصدر عن الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير في مملكة السويد، ويمكن التصديق عليها من الخارجية السويدية برسوم اضافية.
- **أوقات البرامج:**
  - تعقد البرامج التدريبية من الساعة 10:00 صباحاً حتى الساعة 2:00 بعد الظهر، وتتضمن فترات استراحة لتناول القهوة خلال المحاضرات.



## الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير

English Courses +46700414979 Arabic Courses +46700414959 +46114759991

scandinavianacademy.net info@scandinavianscademy.net

Timmermangatan 100 B.O.X 60359 Norrköping - Sweden