



A man in a blue suit and tie is shown from the chest up, interacting with a digital interface. He is pointing his right index finger at a large, dark red circular button containing a white shopping cart icon with a downward arrow. To his right are two smaller, semi-transparent versions of the same button. The background is a blurred image of a modern office interior with a large window. The bottom right corner of the image features a blue diagonal band with the Scandinavian Academy logo and Arabic text.



الأكاديمية الإسكندنافية
للتدريب والتطوير



دورة: صياغة المواصفات الفنية للمشتريات وإعداد كراسة الشروط

الكود	المدينة	الفندق	نهاية التدريب	بداية التدريب	السعر	لغة الدورة - الساعات
PMC-485	دبلن (أيرلندا)	فأعة فندقية	2026-07-13	2026-07-17	€ 5450	العربية - 25

الأهداف

- إكساب المشاركين مهارات صياغة المواصفات الفنية للمشتريات وإعداد كراسة الشروط .
- تزويد المشاركين بالقواعد المنظمة لأحكام وقواعد إبرام وتنفيذ صياغة المواصفات الفنية والمناقصات
- تزويد المشاركين بالمعارف والمهارات الالزمة للتأكد من هذه المواصفات وتجنب الأخطاء
- التعرف على أركان كراسة الشروط العقد والصياغة الصحيحة للعقود

المحتويات العلمية

- إجراءات وطرق التعاقد في العقود الإدارية
- إجراءات التأهيل المسبق للتعاقد الإداري
- مفهوم المواصفات الفنية .
- أنواع المواصفات الفنية .
- إعداد المواصفات الفنية
- الهيئات التي تنشر المواصفات الفنية .
- أسس إعداد المواصفات الفنية .
- المناقصة : الأنواع والخصائص .
- وثائق ومستندات ما قبل الطرح
- المرحلة التحضيرية لعملية الشراء .
- أسس إعداد كراسة الشروط .
- صياغة الشروط المرجعية في كراسة الشروط
- إعداد كراسة الشروط العامة والخاصة وطبيعتها.
- نماذج عملية في إعداد كراسات الشروط .
- الحصول على المواقف والترخيص الالزمة ذات الصلة بموضوع التعاقد.
- وثائق ومستندات الطرح
- الإعلان، وما يتعين أن يحتويه العطاء.
- وثائق ومستندات البت والترسيمة



- فتح المظاريف/ تقييم العطاءات/ إلغاء المناقصة/ الترسية.
- اخطار صاحب العطاء المقبول/ ضمان التنفيذ.
- الرقابة القانونية على المناقصات
- إجراءات إدارة العقود
- إجراءات تنفيذ العقود (الفحص والاستلام)

المشاركون

مديرو و رؤساء أقسام المشتريات و المختصون في صياغة المواصفات و إعداد كراسات الشروط .



الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير تعتمد على أحدث الأساليب العلمية والمهنية في مجالات التدريب وتنمية الموارد البشرية، بهدف رفع كفاءة الأفراد والمؤسسات. يتم تنفيذ البرامج التدريبية وفق منهجية متكاملة تشمل:

- المحاضرات النظرية المدعومة بعرض تقديمي (PowerPoint) ومقاطع مرئية (فيديوهات وأفلام قصيرة).
- التقييم العلمي للمتدربين قبل وبعد البرنامج لقياس مدى التطور والتحصيل العلمي.
- جلسات العصف الذهني وتطبيقات عملية للأدوار من خلال تمثيل المواقف العملية.
- دراسة حالات عملية مصممة خصيصاً لتلائم المادة العلمية وطبيعة عمل المشاركين.
- اختبارات تقييمية تُجرى في نهاية الدورة لتحديد مدى تحقيق الأهداف التدريبية.

يحصل كل مشارك على المادة العلمية والعملية للبرنامج مطبوعة ومحفوظة على CD أو فلاش ميموري، مع تقديم تقارير مفصلة تشمل الحضور والنتائج النهائية مع التقييم العام للبرنامج.

يتم إعداد المادة العلمية للبرامج التدريبية بطريقة احترافية على يد نخبة من الخبراء والمتخصصين في مختلف المجالات والتخصصات. في ختام البرنامج، يحصل المشاركون على شهادة حضور مهنية موقعة ومعتمدة من الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير.

أوقات البرنامج:

- من الساعة 9:00 صباحاً حتى 2:00 ظهراً في المدن العربية.
- من الساعة 10:00 صباحاً حتى 3:00 ظهراً في المدن الأوروبية والآسيوية.

البرامج التدريبية تتضمن :

- بوفيه يومي يقدم أثناء المحاضرات لضمان راحة المشاركين.



الأكاديمية الس堪динافية للتدريب والتطوير

