



الأاديمية الإسكندنافية  
للتدريب والتطوير



# دورة: الابتكار والإبداع في إدارة المخازن والمواد وأساليب التعامل مع المخزون الراكد

| الكود   | المدينة           | الفندق      | البداية    | النهاية    | السعر  | لغة الدورة - الساعات |
|---------|-------------------|-------------|------------|------------|--------|----------------------|
| WMC-495 | ستوكهولم (السويد) | قاعة فندقية | 2024-12-02 | 2024-12-06 | € 5450 | العربية - 25         |

## الهدف العام

- تنمية وتطوير مهارات وقدرات العاملين في مجال المخازن والمستودعات في ادارة المخزون الراكد سواء من حيث التعرف على مصادره واسبابه ومسئولية التصرف فيه وطرق التخلص منه .
- إكساب المشاركين مهارات تخطيط وتنظيم ومتابعة أعمال الشراء والتخزين بما يحقق خفض التكاليف وسرعة تلبية الاحتياجات
- صقل وتنمية قدرات ومهارات المشاركين في مجال الجرد ومعالجة المخلفات والمخزون الراكد وبانتهاء الندوة سيكون المشارك قادراً على:
  - إدراك واستيعاب مفهوم نظام المخزون.
  - إجراء عمليات الجرد المخزني بكفاءة وفاعلية والاستفادة من نتائجه ومعالجة فروق الجرد.
  - معالجة أسباب المخلفات والمخزون الراكد، بما يضمن عدم تضخمها بالمنظمة وبقاءها في حدود المستويات الإدارية.
  - تزويد المشاركين بالاتجاهات الحديثة في ادارة المخازن والمستودعات واساليب الرقابة على الموجودات المخزنية بما يحد من مشكلة المخزون الراكد
- استعراض للاساليب العلمية التي تطبقها المنظمات المعاصرة لتجنب وجود مخزون راكد بمخازنها ومستودعاتها .

## المحاور العلمية

- المقصود بالمخزون
- انواع المخزون والوظائف التي يؤديها المخزون
- أهمية الرقابة على المخزون
- التكاليف المتعلقة بالمخزون
- العوامل المؤثرة في خطة التخزين
- الاتجاهات الحديثة في تشغيل المستودعات والمخازن
- تخطيط وتنظيم المستودع.
- تطبيق أساليب مراقبة المخزون.
- تحديد الحجم الاقتصادي للشراء.
- مصادر واسباب الرواكد المخزنية



- التصميم الداخلي للمخزن واثره على ادارة الرواكد المخزنية
- طرق التخلص من الرواكد والمخلفات المخزنية
- إعداد سياسات وأساليب التخلص من الرواكد.
- إعداد الجداول الإلكترونية لبيانات المستودع.
- التعامل مع بيانات المستودعات إلكترونياً (وارد - صادر - منصرف - رصيد )
- مراقبة المخزون باستخدام الحاسب الآلي.
- تخطيط وتأمين اللوازم والمواد ومستلزمات العمل.
- تطبيق أساليب المفاضلة والتأهيل والتقييم للموردين.
- التفاوض مع الموردين.
- إعداد وكتابة المناقصات وإبرام العقود.
- إعداد قواعد بيانات الموردين إلكترونياً.
- مراقبة التوريدات وإعداد تقارير الموردين باستخدام الحاسب الآلي.
- حساب الكميات الاقتصادية للشراء باستخدام الحاسب الآلي.
- النماذج الكمية للاداء والرقابة على المخازن والمستودعات في حالة التأكد التام
- النماذج الكمية للاداء والرقابة على المخازن والمستودعات في حالة عدم التأكد
- النماذج والسجلات الاساسية في اعمال المخازن والمستودعات .
- مفهوم الجرد المخزني
- أهداف الجرد المخزني
- كيف تحقق كفاءة وفعالية الجرد المخزني؟
  - عند تشكيل لجنة الجرد
  - عند التحضير لبدء أعمال الجرد
  - عند إجراء عمليات الجرد
- بطاقات وقوائم الجرد
- معالجة فروق الجرد
- مفاهيم أساسية
- مخزن المخلفات
- مستندات متابعة حركة المخلفات
- كيف تعالج المخلفات؟
- الحد من المخلفات
- تجميع وتصنيف المخلفات
- إعادة استخدام المخلفات
- بيع المخلفات
- إعدام المخلفات



- هل المخزون الراكد مشكلة أم ظاهرة؟
- لماذا يتضخم المخزون الراكد؟
- كيف تقضى على المخزون الراكد بشركتك؟

### المشاركون المستهدفون

مديرو ورؤساء أقسام إدارات المشتريات واللوازم والمستودعات والمرشحون لتلك الوظائف



الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير في مملكة السويد تعتمد أساليب حديثة في مجال التدريب وتطوير المهارات وتعزيز كفاءة تطوير الموارد البشرية. تضمن الأكاديمية تقديم تجربة تدريبية شاملة تشمل ما يلي:

• المحاضرات النظرية:

◦ نقدم المعرفة من خلال عروض تقديمية متقدمة مثل البوربوينت والمواد المرئية مثل الفيديوهات والأفلام القصيرة.

• التقييم العلمي:

◦ نقيم مهارات المتدربين قبل وبعد الدورة لضمان تطورهم.

• العصف الذهني والتفاعل:

◦ نشجع على المشاركة الفعالة من خلال جلسات العصف الذهني وتطبيق المفاهيم من خلال تمثيل الأدوار.

• الحالات العملية:

◦ نقدم حالات عملية تتوافق مع المحتوى العلمي واحتياجات المتدربين في مجالاتهم الخاصة.

• التقييم النهائي:

◦ التقييم النهائي في نهاية البرنامج لتقييم استيعاب المعرفة.

• المواد التعليمية:

◦ يتم توفير المواد العلمية والعملية للمشاركين على وسائط متعددة مثل ورق مطبوع وأقراص سي دي أو أجهزة الفلاش ميموري

• تقارير الحضور والنتائج:

◦ نقوم بإعداد تقارير حضور مفصلة للمشاركين ونقدم تقييماً شاملاً للبرنامج.

• المحترفين والخبراء:

◦ يتم إعداد المحتوى العلمي للبرنامج بواسطة أفضل الأساتذة والمدرسين في مجموعة متنوعة من التخصصات.

• شهادة اتمام مهنية:

◦ يتم منح المتدربون شهادة اتمام مهنية تصدر عن الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير في مملكة



السويد، ويمكن التصديق عليها من الخارجية السويدية برسوم اضافية.

• **أوقات عقد الدورات التدريبية:**

◦ تعقد البرامج التدريبية من الساعة 10:00 صباحاً حتى الساعة 2:00 بعد الظهر، وتتضمن فترات استراحة لتناول القهوة خلال المحاضرات.



## الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير

English Courses +46700414979 Arabic Courses +46700414959 +46114759991

scandinavianacademy.net info@scandinavianscademy.net

Timmermangatan 100 B.O.X 60359 Norrköping - Sweden