



الأاديمية الإسكندنافية  
للتدريب والتطوير



# دورة: الجرد المخزني والمنهج العلمي والعملية في معالجة المخلفات والتخلص من المخزون الراكد

الكود	المدينة	الفندق	البداية	النهاية	السعر	لغة الدورة - الساعات
WMC-502	أمستردام (هولندا)	قاعة فندقية	2025-03-17	2025-03-21	€ 5450	العربية - 25

## مقدمة عامة عن البرنامج

منافع الدورة إكساب المشاركين في البرنامج المعارف والمهارات اللازمة والتي تمكنهم من مراقبة المخزون والعهد بكفاءة وفاعلية ومن معالجة مشكلة المخزون الراكد ومشكلة الجرد والحد منها .

## الهدف العام للبرنامج

توضيح المقصود بالمخزون الراكد والمعايير التي يمكن على أساسها تحديده وأساليب الإفادة منه قبل التصرف فيه بالبيع بوصفه أحد المشكلات الإدارية الناجمة عن عدم سلامة نظم الرقابة على المخزون والجوانب التنظيمية والإجرائية والرقابية والفنية والبشرية في المخازن .

## الأهداف التفصيلية

- إدراك المشاركين في البرنامج لمفهوم المخزون وعناصره واستيعابهم لمفهوم التخزين وأهميته.
- معرفة المشاركين وتقويمهم للارتباط الإداري لجهاز مراقبة المخزون وتحديدهم لوظائف الجهاز ولمهام تلك الوظائف.
- إدراك مفهوم مراقبة المخزون وأهدافها وتطبيق أساليب الرقابة على المخزون:
  - أسلوب الرقابة الكمية.
  - أسلوب الرقابة القيمة.
  - أسلوب الجرد ومعالجة مشكلاته.
  - أسلوب معدل دوران المخزون.
- إدراك مفهوم المخزون الراكد وتحديد أسباب تواجده وكيفية الحد منه والتخلص منه.
- تحديد أهمية استخدام الكمبيوتر وتطبيقاته في مجال مراقبة المخزون.



## المحتوى العلمي للبرنامج

- مفهوم المخزون والتخزين وأهميته.
- التعريف بالمخزون السلعي وطبيعة ومفهوم المخزون الراكد ومسئولية أمناء المخازن حياله .
- تنظيم جهاز مراقبة المخزون.
- مراقبة المخزون وأهدافها وأساليبها.
- دور وحدة الرقابة على المخزون حيال المخزون الراكد .
- أهمية استخدام الكمبيوتر وتطبيقاته في مجال الرقابة على المخزون.
- المعايير التي يمكن على أساسها تحديد المخزون الراكد واستخدام نظام الصناديق في عملية حصره
- مشكلة المخزون الراكد.
- الظروف التي ينشأ فيها المخزون الراكد وصور المخزون الراكد
- أساليب الافادة من المخزون الراكد قبل التصرف فيه بالبيع .
- الوسائل التي يمكن باتباعها الحد من مشكلة المخزون الراكد :
  - تحقيق أهداف وظيفة الشراء باعتبارها مفاتيح نجاح عملية الشراء .
  - إدارة المخزون وترشيد استخدامه بإتباع الوسائل الفنية والتكنولوجية .
  - إيجاد أنظمة سليمة للتخطيط والرقابة على المخزون وتصنيف وترقيم أصناف المخزون وتنميط وتبسيط أصناف المخزون السلعي .
- التصرف في المخزون الراكد عن طريق البيع والادارة المسؤولة عن ذلك على مقتضى الإجراءات التمهيديّة وطرق وإجراءات البيع التي تتضمنها النظم والقواعد المرعية .
- حالات وورش عملية
- تقييم وختام البرنامج

## المشاركون

- مديرو إدارات المشتريات والمخازن وتخطيط الاحتياجات والمسؤولون عن وحدة الرقابة على المخزون والإدارات الفنية في المنظمة .



الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير في مملكة السويد تعتمد أساليب حديثة في مجال التدريب وتطوير المهارات وتعزيز كفاءة تطوير الموارد البشرية. تضمن الأكاديمية تقديم تجربة تدريبية شاملة تشمل ما يلي:

• المحاضرات النظرية:

◦ نقدم المعرفة من خلال عروض تقديمية متقدمة مثل البوربوينت والمواد المرئية مثل الفيديوهات والأفلام القصيرة.

• التقييم العلمي:

◦ نقيم مهارات المتدربين قبل وبعد الدورة لضمان تطورهم.

• العصف الذهني والتفاعل:

◦ نشجع على المشاركة الفعالة من خلال جلسات العصف الذهني وتطبيق المفاهيم من خلال تمثيل الأدوار.

• الحالات العملية:

◦ نقدم حالات عملية تتوافق مع المحتوى العلمي واحتياجات المتدربين في مجالاتهم الخاصة.

• التقييم النهائي:

◦ التقييم النهائي في نهاية البرنامج لتقييم استيعاب المعرفة.

• المواد التعليمية:

◦ يتم توفير المواد العلمية والعملية للمشاركين على وسائط متعددة مثل ورق مطبوع وأقراص سي دي أو أجهزة الفلاش ميموري

• تقارير الحضور والنتائج:

◦ نقوم بإعداد تقارير حضور مفصلة للمشاركين ونقدم تقييماً شاملاً للبرنامج.

• المحترفين والخبراء:

◦ يتم إعداد المحتوى العلمي للبرنامج بواسطة أفضل الأساتذة والمدرسين في مجموعة متنوعة من التخصصات.

• شهادة اتمام مهنية:

◦ يتم منح المتدربون شهادة اتمام مهنية تصدر عن الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير في مملكة



السويد، ويمكن التصديق عليها من الخارجية السويدية برسوم اضافية.

• **أوقات عقد الدورات التدريبية:**

◦ تعقد البرامج التدريبية من الساعة 10:00 صباحاً حتى الساعة 2:00 بعد الظهر، وتتضمن فترات استراحة لتناول القهوة خلال المحاضرات.



## الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير

English Courses +46700414979 Arabic Courses +46700414959 +46114759991

scandinavianacademy.net info@scandinavianscademy.net

Timmermangatan 100 B.O.X 60359 Norrköping - Sweden