



الأاديمية الإسكندنافية
للتدريب والتطوير



دورة: الإدارة التنفيذية المتقدمة للعلاقات العامة والإعلام في المنظمات المعاصرة

الكود	المدينة	الفندق	البداية	النهاية	السعر	لغة الدورة - الساعات
PRC-791	سنغافورة	قاعة فندقية	2024-12-30	025-01-03	€ 5950	العربية - 25

نظرة عامة عن الدورة التدريبية

تحتل العلاقات العامة في المنظمات المعاصرة مكان الصدارة، حيث أصبحت جزءاً مكملاً لاستراتيجيات المنظمة، والداعمة لها، وبت ضروريا على خبراء وممارسي العلاقات العامة اكتساب مهارات بناء مجموعة من الاستراتيجيات المتكاملة والواقعية للعلاقات العامة، من خلال مفاهيم وممارسات تستند الى العلم، والحدائق، والعملية لتؤثر إيجابا على أداء المنظمة . ولا يستطيع ممارسو وخبراء العلاقات العامة التأثير في الرأي العام، واتجاهاته، وسلوك الجماهير الداخلية والخارجية للمنظمة، والعمل على تكوين رأى عام إيجابي مرغوب تجاه المنظمة إلا إذا كان هناك إعداد متكامل لهم. كما يتأثر نجاح العلاقات العامة في تحقيق أهدافها بدرجة كفاية خبرائها وممارسيها من حيث الدراية العملية التخصصية، والخبرة العملية المتجددة، ولتتوافق مع متطلبات العصر ومتغيراته المتلاحقة.

الأهداف من الدورة التدريبية

- التعريف بالمفهوم المعاصر والشامل للعلاقات العامة ودورها في المؤسسات المعاصرة .
- بيان مدى الترابط بين أنشطة العلاقات العامة ، والأنشطة الإدارية بالمنشأة كالإنتاج ، والتسويق ، والتمويل ، والأفراد ، وأثر هذا التفاعل في رفع كفاءة الأداء بالمنشأة .
- توضيح الوظائف والمسئوليات والأهداف المستحدثة للعلاقات العامة كتمثيل المنشأة أمام البيئة ، وحماية المستهلك ، والمسئولية الاجتماعية .
- التدريب على التخطيط الاستراتيجي لأنشطة وبرامج العلاقات العامة لرفع كفاءة العمليات الاتصالية التي



- تمارسها مع الفئات الجماهيرية المختلفة .
- تدريب المشاركين على بعض الأساليب الحديثة في رسم استراتيجيات العلاقات العامة ، واختيار الاستراتيجية المناسبة بين البدائل الاستراتيجية المتاحة في الأنشطة المختلفة للعلاقات العامة .
- التدرب على الأساليب العلمية في اتخاذ القرار لاختيار استراتيجية العلاقات العامة .

المحتويات العلمية للدورة التدريبية

المفهوم الحديث للعلاقات العامة ودورها في المنظمات المعاصرة:

- الحدود الفارقة بين الإعلام والإعلان والدعاية والعلاقات العامة.
- الأبعاد الرئيسية المتكاملة للعلاقات العامة.
- ديناميكية العمل بالمنظمة ودور العلاقات العامة .
- المفهوم الفلسفي ، والمفهوم الإداري للعلاقات العامة.
- أهداف ووظائف العلاقات العامة.
- الوظائف والمسئوليات الجديدة للعلاقات العامة.
- التكامل بين الكفاءة الفنية والإدارية للمنشأة ، وكفاءة العلاقات العامة.

استراتيجية تحليل البيئة التنظيمية للمنشأة:

- عناصر البيئة التنظيمية للمنشآت المعاصرة ، وطرق تحليلها.
- ديناميكية استراتيجيات العلاقات العامة بين المنشأة والبيئة.
- المتغيرات الثقافية والاجتماعية والبيئية وتأثيرها على استراتيجيات العلاقات العامة.

استراتيجية بناء الصورة والهوية المؤسسية للمنظمات المعاصرة:

- المفهوم الحديث للهوية المؤسسية والصورة الذهنية للمنشأة.
- الأهداف النفسية والاجتماعية للصورة الذهنية.



- طرق بناء استراتيجية الهوية والصورة الذهنية للمنشأة

استراتيجية البحوث وجمع المعلومات:

- أهداف بحوث العلاقات العامة.
- طرق الإفادة من البيانات الداخلية والخارجية عن المنشأة.
- أنواع بحوث العلاقات العامة.
- الطرق العملية لإجراء بحوث العلاقات العامة.

استراتيجية تخطيط أنشطة العلاقات العامة وبرامجها:

- دورة ونموذج التخطيط لأنشطة العلاقات العامة وبرامجها.
- عناصر التخطيط الاستراتيجي لأنشطة العلاقات العامة .
- الخطوات العملية لتخطيط أنشطة العلاقات العامة.
- عناصر نجاح استراتيجية التخطيط لأنشطة العلاقات العامة.

استراتيجية اختيار الموضوعات وتحديد برامج العلاقات العامة:

- كيف نُضمن البرنامج الإتصالي معلومات لها مغزى؟
- كيفية إعداد برنامج مؤثر الى أقصى مدى؟
- استراتيجية اختيار أفضل الوسائل الإعلامية للبرنامج.
- برامج تقديم المنتجات الجديدة.
- برامج المشكلات الطارئة.
- برامج رفع الروح المعنوية.
- برامج الأحداث والمناسبات.

استراتيجية الاتصال جماهير المنظمة:



- أسس تصميم البرنامج الإتصالي ، وخطواته العملية.
- نموذج تطبيقي للإتصال الإقناعي الفعال.
- الأشكال الحديثة لوسائل الإتصال بالجماهير.
- عوائق نجاح استراتيجية الإتصال.

استراتيجية تقويم برامج العلاقات العامة :

- أساليب تقويم أنشطة وبرامج العلاقات العامة.
- مستويات قياس أهداف برامج العلاقات العامة.
- طرق قياس فعالية برامج العلاقات العامة.



الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير في مملكة السويد تعتمد أساليب حديثة في مجال التدريب وتطوير المهارات وتعزيز كفاءة تطوير الموارد البشرية. تضمن الأكاديمية تقديم تجربة تدريبية شاملة تشمل ما يلي:

• المحاضرات النظرية:

◦ نقدم المعرفة من خلال عروض تقديمية متقدمة مثل البوربوينت والمواد المرئية مثل الفيديوهات والأفلام القصيرة.

• التقييم العلمي:

◦ نقيم مهارات المتدربين قبل وبعد الدورة لضمان تطورهم.

• العصف الذهني والتفاعل:

◦ نشجع على المشاركة الفعالة من خلال جلسات العصف الذهني وتطبيق المفاهيم من خلال تمثيل الأدوار.

• الحالات العملية:

◦ نقدم حالات عملية تتوافق مع المحتوى العلمي واحتياجات المتدربين في مجالاتهم الخاصة.

• التقييم النهائي:

◦ التقييم النهائي في نهاية البرنامج لتقييم استيعاب المعرفة.

• المواد التعليمية:

◦ يتم توفير المواد العلمية والعملية للمشاركين على وسائط متعددة مثل ورق مطبوع وأقراص سي دي أو أجهزة الفلاش ميموري

• تقارير الحضور والنتائج:

◦ نقوم بإعداد تقارير حضور مفصلة للمشاركين ونقدم تقييماً شاملاً للبرنامج.

• المحترفين والخبراء:

◦ يتم إعداد المحتوى العلمي للبرنامج بواسطة أفضل الأساتذة والمدرسين في مجموعة متنوعة من التخصصات.

• شهادة اتمام مهنية:

◦ يتم منح المتدربون شهادة اتمام مهنية تصدر عن الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير في مملكة



السويد، ويمكن التصديق عليها من الخارجية السويدية برسوم اضافية.

• **أوقات عقد الدورات التدريبية:**

◦ تعقد البرامج التدريبية من الساعة 10:00 صباحاً حتى الساعة 2:00 بعد الظهر، وتتضمن فترات استراحة لتناول القهوة خلال المحاضرات.



الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير

English Courses +46700414979 Arabic Courses +46700414959 +46114759991

scandinavianacademy.net info@scandinavianscademy.net

Timmermangatan 100 B.O.X 60359 Norrköping - Sweden