





# دورة: إستراتيجيات تخطيط، تفعيل وتطوير إدارة العلاقات العامة الدولية

ال코드	المدينة	الفندق	نهاية التدريب	بداية التدريب	السعر	لغة الدورة - الساعات
PRC-803	لندن (بريطانيا)	قاعة فندقية	2026-03-02	2026-03-06	€ 5450	25 العربية -

## مقدمة الدورة التدريبية

هذه الدورة حول العلاقات الدولية يبحث عن التحديات و الاستراتيجيات لتطوير أعمال العلاقات العامة الدولية وإيجاد السبل والوسائل لتقديم الخدمات المتميزة عبرأفضل وأسرع الوسائل في ظل بيئه يتغير المستمر والمتتسارع، ويبحث أيضا في استخدامات العلاقات الدولية إلكترونيا لتحقيق أهداف المؤسسات ووضع استراتيجيات فعالة ورؤيا مستقبلية لأعمالها.

## المحتوى العلمي للدورة التدريبية:

### البعد الاستراتيجي التنظيمي لوظيفية العلاقات العامة الدولية

- تنظيم أعمال العلاقات الدولية
- الحاجة إلى التنظيم الاستراتيجي لوظيفية العلاقات الدولية
- أساليب تنظيم أقسام الاتصال التنظيمي بإدارة العلاقات الدولية
- نماذج تطبيقية لتنظيم إدارة العلاقات الدولية وفقاً لحجم المنظمة
- مصادر العلاقات الدولية الخارجية ( المستشارون المنظمات الاستشارات )

### استراتيجيات الاتصال لوظيفية العلاقات الدولية والتعامل الفعال مع الآخرين

- الاتصال وال العلاقات الدولية
- عناصر عملية الاتصال
- الأنماط الإتصالية المختلفة ومهارات التعامل مع كل نمط



## • أدوات الاتصال وال العلاقات الدولية

### المهارات السلوكية لمسؤولي العلاقات الدولية

- المهارات السلوكية لمسؤولي العلاقات الدولية
- أساليب ومهارات المناقشة والاتصال مع كبار الشخصيات

### استراتيجيات المراسم والبروتوكول في مجال العلاقات الدولية

- مفهوم المراسم والبروتوكول
- المجاملات والأسبقيات
- مراسيم الموائد والولائم
- استراتيجيات العلاقات الدولية في إدارة الأزمات

### استراتيجيات العلاقات الدولية في التعامل مع الإعلام في مجال إدارة الأزمات

- ضرورة وأهمية التعامل مع الإعلام أثناء الأزمة
- الاعتمادات الواجب مراعاتها عند التعامل مع الإعلام
- تحديد المتحدث الرسمي والمتحدثين الرسميين
- دور الإعلام في الأزمات من و جهة نظر أجهزة الإعلام تأثير الإعلام بالفترة المناسبة للاستجابة التنظيمية للأزمة

### استراتيجيات العلاقات الدولية عبر الشبكة الدولية للمعلومات "الإنترنت"

- العلاقات الدولية عبر الإنترت
- الوصول إلى الجمهور عبر الإنترت

الزيارات الرسمية :



- طرق الإعداد لبرنامج زيارة رسمية.
- التخطيط المبدئي للبرنامج .
- التخطيط النهائي للبرنامج .
- تنفيذ التخطيط النهائي لبرامج الزيارة .
- الإعتبارات الواجب مراعاتها في برنامج الزيارة .

**التخطيط الإستراتيجي لأنشطة العلاقات الدولية وبرامجها .**

- إستراتيجيات البحث وجمع المعلومات والبيانات المطلوبة لخطيط برنامج العلاقات الدولية
- إستراتيجيات تخطيط أنشطة العلاقات الدولية ، وإختيار الموضوعات ، وتحديد البرامج .
- إستراتيجية تقويم أنشطة العلاقات الدولية وطرق قياس نتائجها .
- وضع إستراتيجية الشاملة لبرامج العلاقات الدولية .



الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير تعتمد على أحدث الأساليب العلمية والمهنية في مجالات التدريب وتنمية الموارد البشرية، بهدف رفع كفاءة الأفراد والمؤسسات. يتم تنفيذ البرامج التدريبية وفق منهجية متكاملة تشمل:

- المحاضرات النظرية المدعومة بعرض تقديمي (PowerPoint) ومقاطع مرئية (فيديوهات وأفلام قصيرة).
- التقييم العلمي للمتدربين قبل وبعد البرنامج لقياس مدى التطور والتحصيل العلمي.
- جلسات العصف الذهني وتطبيقات عملية للأدوار من خلال تمثيل المواقف العملية.
- دراسة حالات عملية مصممة خصيصاً لتلائم المادة العلمية وطبيعة عمل المشاركين.
- اختبارات تقييمية تُجرى في نهاية الدورة لتحديد مدى تحقيق الأهداف التدريبية.

يحصل كل مشارك على المادة العلمية والعملية للبرنامج مطبوعة ومحفوظة على CD أو فلاش ميموري، مع تقديم تقارير مفصلة تشمل الحضور والنتائج النهائية مع التقييم العام للبرنامج.

يتم إعداد المادة العلمية للبرامج التدريبية بطريقة احترافية على يد نخبة من الخبراء والمتخصصين في مختلف المجالات والتخصصات. في ختام البرنامج، يحصل المشاركون على شهادة حضور مهنية موقعة ومعتمدة من الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير.

#### أوقات البرنامج:

- من الساعة 9:00 صباحاً حتى 2:00 ظهراً في المدن العربية.
- من الساعة 10:00 صباحاً حتى 3:00 ظهراً في المدن الأوروبية والآسيوية.

#### البرامج التدريبية تتضمن :

- بوفيه يومي يقدم أثناء المحاضرات لضمان راحة المشاركين.



## الأكاديمية الس堪динافية للتدريب والتطوير

