



الأكاديمية الإسكندنافية
للتدريب والتطوير



دورة: أعداد الحسابات الدفترية باستخدام الحاسب الآلي

ال코드	المدينة	الفندق	نهاية التدريب	بداية التدريب	السعر	لغة الدورة - الساعات
FAC-920	روما (إيطاليا)	قاعة فندقية	2026-04-06	2026-04-10	€ 5450	العربية - 25

الهدف العام من الدورة التدريبية

- تعريف المشاركين بالمفاهيم المحاسبية الأساسية وكيفية تدفق البيانات المحاسبية من خلال النظام المحاسبي الآلي
- تعريف المشاركين بالدورة المحاسبية وأساليب تسجيل وترحيل القيود المحاسبية والتسويات الجردية باستخدام الحاسب الآلي
- تزويد المشاركين بمهارات تطبيق الإجراءات الخاصة بتحديد ما يخص الفترة المالية من مصروفات وإيرادات
- إكساب المشاركين مهارة إقفال الحسابات وإعداد الحسابات الختامية والميزانيات باستخدام الحاسب الآلي
- تعريف المشاركين بالبيانات المالية الأساسية وأهميتها وفوائد كل بيان مالي.

الفئة المستهدفة من الدورة التدريبية

- المحاسبون ومسكبي الدفاتر المحاسبية.
- المدراء ورؤساء الأقسام المالية الذين يرغبون في زيادة أو تعميق فهمهم بالمفاهيم وأساليب المحاسبة.
- المدراء ورؤساء الأقسام غير الماليين وغيرهم من الأشخاص الذين يستخدمون المعلومات المالية في اتخاذ القرارات أو يقدمون تقارير عن أدائهم للإدارات العليا.
- المحاسبون الجدد وال محللون الماليون. الاسس والقواعد المحاسبية.

المحاور العلمية للدورة التدريبية



الأسس والقواعد المحاسبية

- المفاهيم والمبادئ المحاسبية الأساسية
- أسس وعناصر الوظيفة المحاسبية
- المصطلحات المالية المحاسبية (الأصول، المصروفات، الربح التدفق النقدي. وغيرها)
- البيانات المالية: تعريفها، استخداماتها
- التفرقة بين المحاسبة طبقاً للأساس النقدي والمحاسبة طبقاً للأساس الاستحقاق.

عناصر النظام المحاسبي الآلي:

- نظام المعلومات المحاسبي: مفهومه، أهدافه، الفرق بين المعرفة والبيانات والمعلومات.
- المستندات والدورة المستندية.
- السجلات والدفاتر والمجموعة الدفترية.
- مجموعة التعليمات المحاسبية والمالية.
- الطرق المحاسبية المختلفة.

تصميم وصيانة السجلات المحاسبية

- أسس تصميم السجلات المحاسبية.
- الشروط الواجب توافرها في السجلات المستخدمة.
- العوامل المؤثرة على تصميم السجلات المحاسبية.
- معايير قياس اكتمال وكفاية السجلات المحاسبية.
- قواعد إضافة وتعديل السجلات المستخدمة.

الدورة المحاسبية باستخدام الحاسب

- مراحل الدورة المحاسبية.



• تحليل العمليات المالية كأساس القيد المزدوج.

• معادلة الميزانية.

• التسجيل المحاسبي للعمليات المالية في دفتر اليومية.

• تصنيف وتبويب العمليات المالية في دفتر الاستاذ.

• تلخيص العمليات المالية من خلال ميزان المراجعة.

• حالات عملية.

اعداد التسويات المحاسبية باستخدام الحاسب الآلي

• تسوية الحسابات.

• تسوية المصروفات.

• تسوية الایرادات.

• تحديد المستحقات والمقدمات.

• اعداد ميزان المراجعة بعد التسوية.

• حالات عملية متنوع.

• ختام وتقييم الدورة



الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير تعتمد على أحدث الأساليب العلمية والمهنية في مجالات التدريب وتنمية الموارد البشرية، بهدف رفع كفاءة الأفراد والمؤسسات. يتم تنفيذ البرامج التدريبية وفق منهجية متكاملة تشمل:

- المحاضرات النظرية المدعومة بعرض تقديمي (PowerPoint) ومقاطع مرئية (فيديوهات وأفلام قصيرة).
- التقييم العلمي للمتدربين قبل وبعد البرنامج لقياس مدى التطور والتحصيل العلمي.
- جلسات العصف الذهني وتطبيقات عملية للأدوار من خلال تمثيل المواقف العملية.
- دراسة حالات عملية مصممة خصيصاً لتلائم المادة العلمية وطبيعة عمل المشاركين.
- اختبارات تقييمية تُجرى في نهاية الدورة لتحديد مدى تحقيق الأهداف التدريبية.

يحصل كل مشارك على المادة العلمية والعملية للبرنامج مطبوعة ومحفوظة على CD أو فلاش ميموري، مع تقديم تقارير مفصلة تشمل الحضور والنتائج النهائية مع التقييم العام للبرنامج.

يتم إعداد المادة العلمية للبرامج التدريبية بطريقة احترافية على يد نخبة من الخبراء والمتخصصين في مختلف المجالات والتخصصات. في ختام البرنامج، يحصل المشاركون على شهادة حضور مهنية موقعة ومعتمدة من الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير.

أوقات البرنامج:

- من الساعة 9:00 صباحاً حتى 2:00 ظهراً في المدن العربية.
- من الساعة 10:00 صباحاً حتى 3:00 ظهراً في المدن الأوروبية والآسيوية.

البرامج التدريبية تتضمن :

- بوفيه يومي يقدم أثناء المحاضرات لضمان راحة المشاركين.



الأكاديمية الس堪динافية للتدريب والتطوير

