





دورة: المعايير المتقدمة والاتجاهات الحديثة لإدارة، قياس، تقييم وتطوير الأداء الوظيفي

الكورد	المدينة	قاعة فندقية	بداية التدريب	نهاية التدريب	السعر	لغة الدورة - الساعات
HRC-1011	مدرب (إسبانيا)	قاعة فندقية	2026-07-06	2026-07-10	€ 5450	العربية - 25

الأهداف العامة للدورة التدريبية

- تزويد المشاركين بالمكونات الأساسية لنظام قياس الأداء وارتباطه مع أهداف واستراتيجيات المؤسسة
- تزويد المشاركين بالمهارات الالزمة لوضع أهداف للمؤسسة والأقسام والأفراد بحيث تكون متسقة مع الأهداف العامة للمنشآت
- كيفية وضع مقاييس وأهداف للأداء
- متابعة الأداء وإجراء مراجعات أداء دورية
- تزويد المشاركين بالمعلومات والمهارات الأساسية حول مفهوم تقييم أداء العاملين وبالأساليب الحديثة في تقييم الأداء

الفئة المستهدفة من الدورة التدريبية

- مدراء الإدارات ورؤساء أقسام الشؤون الإدارية وشئون الموظفين

المحتوى العلمي للدورة التدريبية

- مقدمة وتعريفات
- إدارة الموارد البشرية (المفهوم - الأهداف - التحديات - السمات - النشاطات - المستويات)
- الإستخدام الأمثل للموارد البشرية
- العناصر الرئيسية - النظام المتكامل - الإطار العام



- تخطيط وتنمية الموارد البشرية وعلاقتها بإدارة الموارد البشرية
- مراحل ومتطلبات وطرق تخطيط الموارد البشرية
- الاختلافات بين إدارة الأفراد وإدارة الموارد البشرية
- اعاد تصميم نظم عمليات إدارة الموارد البشرية (المفهوم - المرتكزات - الخطوات - الإطار العام للإعادة البناء الشاملة - مزايا الهندسة)
- الوضع التنظيمي لإدارة الموارد البشرية (العوامل المؤثرة - أشكال التنظيم - مؤهلات وأدوار مدير إدارة الموارد البشرية)
- بناء وتطوير وتقدير هيكل الرواتب والأجور
- التدريب والتطوير ودوره المهم في إدارة الموارد البشرية
- أنواع التدريب - العوامل المؤثرة على نجاح التدريب - مفهوم ومنهج تحديد الاحتياجات التدريبية
- تحليل البيئة التنظيمية
- تصميم وإعادة تصميم العمل
- مراحل وتكوينات عملية قياس الأداء
- النتائج الرئيسية من عملية القياس
- دور دائرة شؤون الموظفين والإدارة العليا في عملية القياس والتقييم الوظيفي
- مسؤوليات المشرفين والموظفين
- مؤشرات القياس الرئيسية وعلاقتها بأهداف المؤسسة
- أهداف الدوائر والأقسام والأشخاص
- كيفية وضع أهداف عملية ومدروسة ووضع أساليب قياس مناسبة
- الملفات والأدوات المساعدة في عملية متابعة الأداء ومراجعةه
- مراجعة التوقعات مع الأهداف والوصف الوظيفي
- توجيهات في المراجعة الفعالة
- تقييم الأداء: عناصره وأدواته
- مسؤوليات المدراء والموظفين في تقييم الأداء



- مستويات تقييم الأداء
- نماذج تقييم الأداء
- مشكلات تقييم الأداء
- طرق ومراحل ومقترنات لتحسين الأداء
- وضع وتطبيق نظام التقييم في المؤسسات
- حالات وورش عملية وتطبيقية
- تقييم وختام الدورة التدريبية



الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير تعتمد على أحدث الأساليب العلمية والمهنية في مجالات التدريب وتنمية الموارد البشرية، بهدف رفع كفاءة الأفراد والمؤسسات. يتم تنفيذ البرامج التدريبية وفق منهجية متكاملة تشمل:

- المحاضرات النظرية المدعومة بعرض تقديمي (PowerPoint) ومقاطع مرئية (فيديوهات وأفلام قصيرة).
- التقييم العلمي للمتدربين قبل وبعد البرنامج لقياس مدى التطور والتحصيل العلمي.
- جلسات العصف الذهني وتطبيقات عملية للأدوار من خلال تمثيل المواقف العملية.
- دراسة حالات عملية مصممة خصيصاً لتلائم المادة العلمية وطبيعة عمل المشاركين.
- اختبارات تقييمية تُجرى في نهاية الدورة لتحديد مدى تحقيق الأهداف التدريبية.

يحصل كل مشارك على المادة العلمية والعملية للبرنامج مطبوعة ومحفوظة على CD أو فلاش ميموري، مع تقديم تقارير مفصلة تشمل الحضور والنتائج النهائية مع التقييم العام للبرنامج.

يتم إعداد المادة العلمية للبرامج التدريبية بطريقة احترافية على يد نخبة من الخبراء والمتخصصين في مختلف المجالات والتخصصات. في ختام البرنامج، يحصل المشاركون على شهادة حضور مهنية موقعة ومعتمدة من الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير.

أوقات البرنامج:

- من الساعة 9:00 صباحاً حتى 2:00 ظهراً في المدن العربية.
- من الساعة 10:00 صباحاً حتى 3:00 ظهراً في المدن الأوروبية والآسيوية.

البرامج التدريبية تتضمن :

- بوفيه يومي يقدم أثناء المحاضرات لضمان راحة المشاركين.



الأكاديمية الس堪динافية للتدريب والتطوير

English Courses +46700414979 Arabic Courses +46700414959 +46114759991

scandinavianacademy.net info@scandinavianacademy.net

Timmermansgatan 100 B.O.X 60359 Norrköping - Sweden