



Mobile : 0046700414959 | Mobile : 0046700414959 | phone : 0046114759991

Email : info@scandinavianacademy.net | Web site : <https://scandinavianacademy.net>

location : Sweden - Norrköping - Timmermansgatan100 | P.O.BOX : 60359



دورة: الإدارة الإستراتيجية في التغيير والتطوير للمستشفيات

الكود	المدينة	الفندق	نهاية التدريب	بداية التدريب	السعر	لغة الدورة - الساعات
MHC-1069	اوكلاند (نيوزيلندا)	قاعة فندقية	2026-03-23	2026-03-27	€ 5450	25 العربية -

الهدف من الدورة التدريبية

- تنمية مهارات التخطيط الاستراتيجي وإدارة التغيير في النظام الصحي والتعرف على البيئة الداخلية وخارجية للمستشفيات
- فهم وظائف الإدارة ووظائف المستشفى وتنمية المهارات القيادية والتعرف على طرق الرقابة والتحسين المستمر والتحكم بالمستشفيات

المحتوى العلمي للدورة التدريبية

مقدمة في إدارة المستشفيات :

- وظائف الإدارة ووظائف المستشفى
- المهارات والأدوار الإدارية
- المستويات الإدارية ومسؤولية الإدارة عن النجاح أو الفشل

أهمية الإدارة الإستراتيجية

- رسالة المؤسسة
- التخطيط الاستراتيجي وتحليل نقاط القوة والضعف والفرص والتهديدات
- المستشفى كوحدة تشغيل استراتيجية
- التخطيط الاستراتيجي على المستوى الوظيفي



أدوات ووسائل التخطيط الاستراتيجي :

- طرق دراسة و مسح البيئة المحيطة
- مهارة و ذكاء المنافسين
- وسائل توقع و تنبؤ المستقبل
- المقارنة المرجعية
- أساليب رصد و توزيع الموارد
- إدارة المشروعات

وضع الأهداف والخطط

- عوائق التخطيط الفعال وطرق مواجهتها

البيئة الداخلية و الخارجية و ثقافة المنظمة

التغيير

- إدارة التغيير
- مقاومة التغيير وطرق مواجهاتها
- التجديد و التحديث

القيادة

- نظريات القيادة
- سلوكيات القادة
- القيادة الموقفية
- مصادر القوة في القيادة و الاستخدام الأمثل لها



السلوك و المواقف – الشخصية الإنسانية – الإدراك – التعلم

فرق العمل و كيفية خلق فرق عمل ناجحة بالمستشفيات

أنواع المشاكل التي تواجهها إدارة المستشفيات

• خطوات اتخاذ القرارات

• القرار الجماعي

• وسائل منع الوقوع في قرارات خاطئه

الرقابة

• قياس الأداء

• المعايير

• أنواع الرقابة

• ماذا تراقب

• الرقابة في المستشفيات



الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير تعتمد على أحدث الأساليب العلمية والمهنية في مجالات التدريب وتنمية الموارد البشرية، بهدف رفع كفاءة الأفراد والمؤسسات. يتم تنفيذ البرامج التدريبية وفق منهجية متكاملة تشمل:

- المحاضرات النظرية المدعومة بعرض تقديمي (PowerPoint) ومقاطع مرئية (فيديوهات وأفلام قصيرة).
- التقييم العلمي للمتدربين قبل وبعد البرنامج لقياس مدى التطور والتحصيل العلمي.
- جلسات العصف الذهني وتطبيقات عملية للأدوار من خلال تمثيل المواقف العملية.
- دراسة حالات عملية مصممة خصيصاً لتلائم المادة العلمية وطبيعة عمل المشاركين.
- اختبارات تقييمية تُجرى في نهاية الدورة لتحديد مدى تحقيق الأهداف التدريبية.

يحصل كل مشارك على المادة العلمية والعملية للبرنامج مطبوعة ومحفوظة على CD أو فلاش ميموري، مع تقديم تقارير مفصلة تشمل الحضور والنتائج النهائية مع التقييم العام للبرنامج.

يتم إعداد المادة العلمية للبرامج التدريبية بطريقة احترافية على يد نخبة من الخبراء والمتخصصين في مختلف المجالات والتخصصات. في ختام البرنامج، يحصل المشاركون على شهادة حضور مهنية موقعة ومعتمدة من الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير.

أوقات البرنامج:

- من الساعة 9:00 صباحاً حتى 2:00 ظهراً في المدن العربية.
- من الساعة 10:00 صباحاً حتى 3:00 ظهراً في المدن الأوروبية والآسيوية.

البرامج التدريبية تتضمن :

- بوفيه يومي يقدم أثناء المحاضرات لضمان راحة المشاركين.



الأكاديمية الس堪динافية للتدريب والتطوير

