



A large photograph occupies the top half of the slide. It shows two men in dark suits standing in a modern, well-lit office or conference room. One man is in the foreground on the right, looking off to the side with his hands clasped. Another man is partially visible on the left. In the background, there's a large screen displaying some data and a person working at a desk.



الأكاديمية الإسكندنافية
للتدريب والتطوير



دورة: إدارة مستودعات الأسلحة والذخائر

الكود	المدينة	الفندق	نهاية التدريب	بداية التدريب	السعر	لغة الدورة - الساعات
SPC-1116	بكين (الصين)	فأعة فندقية	2026-02-16	2026-02-20	€ 5450	العربية - 25

مقدمة الدورة التدريبية

إيماناً من القيادات الامنية بأهمية ادارة المخازن والمستودعات الشرطية والمسعى دائماً لتأمينها وحمايتها من اية مخاطر قد تتعرض لها سواء نتيجة عوامل طبيعية او اهمال او نتيجة عمليات تخريبية هذا فضلاً عما تحويه تلك المستودعات من اسلحة وذخائر وما لها من اهمية بالغة في مجال توفير الاحتياجات العملية لحسن اداء الجهات الشرطية ورغبة في المحافظة على سير المنظومة الامنية من خلال الاداء المتميز في شتى المجالات. كان الاهتمام بإنشاء وتصميم تلك المستودعات بأفضل المستويات القياسية وكذا الاهتمام بالإعداد العلمي والفنى للعاملين في مجال تأمين تلك الاماكن والمأمور بالمهارات واللوائح التنظيمية ذات الصلة حيث تعد مهام ادارة تلك المستودعات من أهم المجالات الامنية التي تتطلب دوام اليقظة واكتساب المعرفة المتعددة في هذا المجال وذلك من خلال.

أهداف الدورة التدريبية

- التعرف على انواع المستودعات والأسلحة والذخائر
- اكتساب مهارة تنظيم وإدارة ومراقبة مستودعات الأسلحة
- اكتساب مهارة الأمن والسلامة في المخازن والمستودعات

المحتوى العلمي للدورة التدريبية

- نشاط التخزين وأهمية دوره في دعم أعمال المؤسسات الامنية.
- أنواع المستودعات ومواصفاتها.



- مواصفات مستودعات ومخازن الاسلحة والذخيرة.
- انواع الاسلحة والذخيرة وطرق تصنيفها وكيفية التعرف عليها.
- تعريف الذخيرة الحربية والمتفجرة والخارقة.
- أساليب وطرق تخزين الاسلحة والذخائر.
- تنفيذ الدورة المستندية للمستودعات والمخازن والعمليات الأساسية للتخزين.
- مهارات استخدام برامج الحاسوب الآلي في إدارة المستودعات والمخازن.
- اسس التخزين السليم للاسلحة والذخائر.
- تطبيق الاجراءات الالزمة لتأمين أماكن التخزين.
- تنفيذ الاجراءات الادارية في تسليم واستلام الاسلحة والذخائر.
- الاساليب الوقائية أثناء الاستلام والتسلیم.
- التعرف على انواع الصيانة للاسلحة وخطوات تنفيذها.
- جدولة عمليات الصيانة الدورية والتخطيط لها.
- محاذير التلاعب والاهمال في حفظ السلاح.
- الأساليب العلمية للأمن والسلامة في المستودعات وفقاً لنوعية المخزون.
- اجراءات حفظ وتخزين المواد المنفجرة والقابلة للاشتعال.
- تطبيق إجراءات السلامة من الحرائق والتأكد من معدات الإطفاء وصلاحيتها.
- استخدام ملابس وأدوات الوقاية داخل المستودعات.
- تطبيق خطط إجراءات التأمين الشامل للمخازن والمستودعات.
- مواجهة عمليات التخريب واجراء عمليات الاخلاع السريع.



الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير تعتمد على أحدث الأساليب العلمية والمهنية في مجالات التدريب وتنمية الموارد البشرية، بهدف رفع كفاءة الأفراد والمؤسسات. يتم تنفيذ البرامج التدريبية وفق منهجية متكاملة تشمل:

- المحاضرات النظرية المدعومة بعرض تقديمي (PowerPoint) ومقاطع مرئية (فيديوهات وأفلام قصيرة).
- التقييم العلمي للمتدربين قبل وبعد البرنامج لقياس مدى التطور والتحصيل العلمي.
- جلسات العصف الذهني وتطبيقات عملية للأدوار من خلال تمثيل المواقف العملية.
- دراسة حالات عملية مصممة خصيصاً لتلائم المادة العلمية وطبيعة عمل المشاركين.
- اختبارات تقييمية تُجرى في نهاية الدورة لتحديد مدى تحقيق الأهداف التدريبية.

يحصل كل مشارك على المادة العلمية والعملية للبرنامج مطبوعة ومحفوظة على CD أو فلاش ميموري، مع تقديم تقارير مفصلة تشمل الحضور والنتائج النهائية مع التقييم العام للبرنامج.

يتم إعداد المادة العلمية للبرامج التدريبية بطريقة احترافية على يد نخبة من الخبراء والمتخصصين في مختلف المجالات والتخصصات. في ختام البرنامج، يحصل المشاركون على شهادة حضور مهنية موقعة ومعتمدة من الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير.

أوقات البرنامج:

- من الساعة 9:00 صباحاً حتى 2:00 ظهراً في المدن العربية.
- من الساعة 10:00 صباحاً حتى 3:00 ظهراً في المدن الأوروبية والآسيوية.

البرامج التدريبية تتضمن :

- بوفيه يومي يقدم أثناء المحاضرات لضمان راحة المشاركين.



الأكاديمية الس堪динافية للتدريب والتطوير

English Courses +46700414979 Arabic Courses +46700414959 +46114759991

scandinavianacademy.net info@scandinavianacademy.net

Timmermansgatan 100 B.O.X 60359 Norrköping - Sweden