



الأاديمية الإسكندنافية  
للتدريب والتطوير



## دورة: مهارات التوجيه والتحفيز الفعال للأداء المتميز وقيادة فرق العمل

عدد الساعات	السعر	النهاية	البداية	الفندق	المدينة	الكود
	€					LAC-264

### أهداف البرنامج :

- في نهاية البرنامج سيكون المشاركون قادرين على : -
  - معرفة المفاهيم والمهارات الأساسية لمتطلبات بناء فريق العمل في إطار الإدارة الحديثة والسلوكيات الإدارية الناجحة في إدارة وبناء فريق العمل .
  - استنباط مزايا وإيجابيات الفريق مع بيان أهمية إنجاز الأعمال من خلال فرق العمل .
  - تحديد احتياجات تكوين الفريق ( احتياجات موضوعية - احتياجات ذاتية للعاملين
  - التخطيط السليم في وضع أهداف الفريق وخطة العمل .
  - توضيح مدى تأثير الأدوار وسلوك أعضاء فرق العمل على نجاح أو فشل فرق العمل.
  - تحديد أنواع الاتصالات الملائمة لبناء وتنظيم فرق العمل .
  - تطبيق أساليب اتخاذ القرار في الفريق من خلال الإجماع والتوصل إلى الوفاق الجماعي .
  - توظيف الصراعات الداخلية في الفريق إلى منافسة في الإنجاز بين أعضاء الفريق .
  - إيجاد فرق عمل منتجة ناجحة وذلك من خلال دراسة الحالات والتطبيقات العملية من واقع بيئة عمل المشاركين
  - تطبيق خطة عمل بالمهارات والمعلومات المكتسبة لتحسين المهارات في بناء وإدارة فريق العمل .

### محتويات البرنامج :

- أنواع فرق العمل.
- طرق الإعداد لبناء فرق العمل في المنظمات .
- مراحل وتطور نمو الفريق .
- إدارة فريق العمل .
- مهارات الإتصال الفعال داخل فرق العمل .
- مهارات تحقيق الأهداف من خلال العمل في فرق .
- بناء فريق العمل ومراحل تطوره : -
  - مفهوم فريق العمل وأهميته .
  - أساليب بناء فرق العمل الفعالة .
  - التخطيط السليم في وضع أهداف وخطة عمل لبناء وتنظيم فعال لفرق العمل .



- أدوار الرؤساء وأعضاء فريق العمل .
- أنماط الأعضاء في فريق العمل وكيفية التعامل معها .
- ديناميكيات العمل الجماعي ( الأهداف – العلاقات – التفاعل السلوكي داخل الجماعة وأساليب تطويره ) .
- إستراتيجيات تفعيل وتطوير فرق العمل .
- الاتصال والتفاهم المتبادل والتحفيز ودورها في التنظيم الفعال لفرق العمل : -
  - أساليب الاتصال والتفاهم بين أعضاء الفريق .
  - وضع أهداف الفريق وإعلانها في صورة ميثاق للعمل .
  - توليد طاقات وإبداعات أعضاء الفريق .
  - أساليب تحفيز أعضاء الفريق ورفع الروح المعنوية .
  - العلاقات بين أعضاء الفريق والتعاون مع الفرق الأخرى .
  - حل مشكلات وصراعات أعضاء الفريق .
- مشاركة فرق العمل في اتخاذ القرارات : -
  - كيفية صنع القرارات الجماعية.
  - نظم المعلومات وصنع القرارات الجماعية .
  - مزايا المشاركة الجماعية في اتخاذ القرارات.
  - مشكلات عملية اتخاذ القرار الجماعي .
  - العوامل المؤثرة في اتخاذ القرارات الجماعية.



## الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير في مملكة السويد تعتمد أساليب حديثة في مجال التدريب وتطوير المهارات وتعزيز كفاءة تطوير الموارد البشرية. تضمن الأكاديمية تقديم تجربة تدريبية شاملة تشمل ما يلي:

- **المحاضرات النظرية:**
  - نقدم المعرفة من خلال عروض تقديمية متقدمة مثل البوربوينت والمواد المرئية مثل الفيديوهات والأفلام القصيرة.
- **التقييم العلمي:**
  - نقيم مهارات المتدربين قبل وبعد الدورة لضمان تطورهم.
- **العصف الذهني والتفاعل:**
  - نشجع على المشاركة الفعالة من خلال جلسات العصف الذهني وتطبيق المفاهيم من خلال تمثيل الأدوار.
- **الحالات العملية:**
  - نقدم حالات عملية تتوافق مع المحتوى العلمي واحتياجات المتدربين في مجالاتهم الخاصة.
- **التقييم النهائي:**
  - التقييم النهائي في نهاية البرنامج لتقييم استيعاب المعرفة.
- **المواد التعليمية:**
  - يتم توفير المواد العلمية والعملية للمشاركين على وسائط متعددة مثل ورق مطبوع وأقراص سي دي وأجهزة الفلاش ميموري
- **تقارير الحضور والنتائج:**
  - نقوم بإعداد تقارير حضور مفصلة للمشاركين ونقدم تقييماً شاملاً للبرنامج.
- **المحترفين والخبراء:**
  - يتم إعداد المحتوى العلمي للبرنامج بواسطة أفضل الأساتذة والمدربين في مجموعة متنوعة من التخصصات.
- **شهادة اتمام مهنية:**
  - يتم منح المتدربين شهادة اتمام مهنية تصدر عن الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير في مملكة السويد، ويمكن التصديق عليها من الخارجية السويدية برسوم اضافية.
- **أوقات البرامج:**
  - تعقد البرامج التدريبية من الساعة 10:00 صباحاً حتى الساعة 2:00 بعد الظهر، وتتضمن فترات استراحة لتناول القهوة خلال المحاضرات.



## الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير

English Courses +46700414979 Arabic Courses +46700414959 +46114759991

scandinavianacademy.net info@scandinavianscademy.net

Timmermangatan 100 B.O.X 60359 Norrköping - Sweden