



الأاديمية الإسكندنافية
للتدريب والتطوير



دورة: القيادة الشاملة، الحديثة والمتطورة لفرق الأزمات وإتخاذ القرارات وإدارة الاتصالات تحت الطوارئ والضغط

عدد الساعات	السعر	النهاية	البداية	الفندق	المدينة	الكود
25	€ 3950	2024-12-06	2024-12-02	قاعة فندقية	دبي (الإمارات)	SHC-598

مقدمة عامة للدورة التدريبية

لا يوجد أحد يستطيع أن يقول إنه يمكن منع كل الأزمات، ولكن توفير فريق دائم لإدارة الأزمات يتيح للمنظمة فرصة تناول الأزمات بصورة سليمة، ويمكنها من تحمل الضغوط النفسية العنيفة التي تضعها الأزمة على العاملين والمديرين عند حدوثها. فالأعداد العاطفي والنفسي المسبق وتدريب فريق إدارة الأزمات يمكن المنظمة من التعامل بكفاءة وفاعلية مع الأزمات والسيطرة على كافة المخاطر التي تهددها.

أهداف الدورة التدريبية

- وضع أسس تشكيل فريق إدارة أزمات يمتلك مفاهيم حديثة ومتطورة.
- رفع الكفاءة الإدارية للمسؤولين في مواجهة المواقف المختلفة.
- تطوير قدرات المشاركين على كيفية السيطرة والتحكم في إدارة الأزمات.
- إعداد خطط وإجراءات التعامل مع الطوارئ والأزمات.
- الارتقاء بقدرات المشاركين على إنهاء الأزمة بأقل قدر من الخسائر وفي أسرع وقت.

المحتويات العلمية للدورة التدريبية

مقدمات حول القيادة

- مفهوم القيادة والقائد



- أهمية وضرورة القيادة
- المدير الكفاء والمدير الناجح
- صفات وخصائص القائد الفعال
- العادات الست للمدير الناجح

التميز الإداري والتميز في إدارة الأزمات

- ماهي أبعاد التميز
- مهارات المدير والتوازن الإداري
- الفعالية – الكفاءة – التميز
- إدارة الآخرين والتميز الإداري
- إدارة الأزمات أحد أسلحة التميز الإداري

ضغوط العمل «مفاهيم أساسية»

- تزايد ضغوط العمل
- ماذا يقصد بالضغوط
- مسببات الإجهاد الصحي
- استقصاء هل تعاني التوتر العصبي

ضغوط العمل وتأثيرها على الفرد والمنظمة

- الضغوط والعمل (نموذج عملي)
- مصادر الضغوط
- مراحل الضغوط
- الإدارة الذاتية كأساس للتعامل مع الضغوط



قياس ضغط العمل

- قياس مستوى الضغوط
- مدى التعرض للضغوط
- قيم نفسك كمدير للتأقلم مع التغيير والإجهاد
- خطوات إدارة الضغوط
- مواجهة ضغوط الحياة الإدارية
- تخفيف التوتر والتكيف مع الشدة

مفاهيم أساسية في إدارة الأزمات

- تعريف الأزمة
- تداخل مصطلحات الأزمة مع بعض
- المصطلحات الأخرى
- دور الإدارة في مواجهة الأزمة
- خصائص الأزمة الإدارية ومراحلها

متطلبات وعوامل النجاح في إدارة الأزمات

- متطلبات وتحقيق الفعالية في إدارة الأزمات
- عوامل النجاح في إدارة الأزمة
- معايير النجاح في إدارة الأزمات

تقييم المخاطر والأزمات المحتملة

- طرق تقييم المخاطر والأزمات
- الأولويات وخطط المواجهة



• الهيكل التنظيمي لوحدة إدارة الأزمات

تكوين فريق إدارة الأزمات

- أهمية تكوين الفريق
- تكوين وتطوير فريق إدارة الأزمات
- اختيار أعضاء الفريق
- خصائص الفريق الفعال
- عوامل كفاءة وفعالية فريق إدارة الأزمات

قيادة فريق إدارة الأزمات

- القيادة أثناء الأزمة
- خصائص مدير الأزمة
- الضغوط وقيادة فريق الأزمة
- نوع القيادة المطلوبة
- أسئلة تساعد في التركيز على الأزمة وكيفية حلها

طريقة اتخاذ القرارات وحل المشكلات

- أهمية اتخاذ القرار
- أنواع المشكلات
- أساليب مواجهة المشكلات
- الحالة المثلى لحل المشكلات
- الإطار الفكري لحل المشكلات
- تطبيق عملي



الخطوات العلمية لحل المشكلات

- تحديد الهدف وتشخيص المشكلة
- جمع وتحليل البيانات
- وضع البدائل الملائمة
- تقويم البدائل ومقارنتها
- اختيار البديل الأنسب
- التطبيق

حل المشكلات بشكل إبداعي

- لماذا التفكير الإبداعي
- النمط التفكيرى لمتخذ القرار
- دعوى الإبداع
- الفرد المبدع والقائد المبدع
- المنظمة المبدعة
- معوقات ومتطلبات الإبداع
- أفكار نحو الابتكارية في العمل

تطبيقات ستة سيigma في إدارة الأزمات وحل المشكلات

- ماهية وأهمية ستة سيigma
- استراتيجية ستة سيigma ومراحلها
- كيف يحل فريق دميك المشكلات والأزمات الإدارية
- مختبر عملي في حل النزاعات وإدارة الأزمات ومواجهة مشكلات العمل

التخطيط لمواجهة الأزمات في بيئة العمل



- ماهية وأهمية التخطيط لمواجهة الأزمات
- قواعد التخطيط لمواجهة الأزمات
- عيوب التخطيط لمواجهة الأزمات
- الأوامر والنواهي المتعلقة بالتخطيط لمواجهة الأزمات
- عرض المشاركين لخطط العمل الخاصة بكل فريق للتعامل مع الطوارئ والأزمات



الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير في مملكة السويد تعتمد أساليب حديثة في مجال التدريب وتطوير المهارات وتعزيز كفاءة تطوير الموارد البشرية. تضمن الأكاديمية تقديم تجربة تدريبية شاملة تشمل ما يلي:

• المحاضرات النظرية:

◦ نقدم المعرفة من خلال عروض تقديمية متقدمة مثل البوربوينت والمواد المرئية مثل الفيديوهات والأفلام القصيرة.

• التقييم العلمي:

◦ نقيم مهارات المتدربين قبل وبعد الدورة لضمان تطورهم.

• العصف الذهني والتفاعل:

◦ نشجع على المشاركة الفعالة من خلال جلسات العصف الذهني وتطبيق المفاهيم من خلال تمثيل الأدوار.

• الحالات العملية:

◦ نقدم حالات عملية تتوافق مع المحتوى العلمي واحتياجات المتدربين في مجالاتهم الخاصة.

• التقييم النهائي:

◦ التقييم النهائي في نهاية البرنامج لتقييم استيعاب المعرفة.

• المواد التعليمية:

◦ يتم توفير المواد العلمية والعملية للمشاركين على وسائط متعددة مثل ورق مطبوع وأقراص سي دي أو أجهزة الفلاش ميموري

• تقارير الحضور والنتائج:

◦ نقوم بإعداد تقارير حضور مفصلة للمشاركين ونقدم تقييماً شاملاً للبرنامج.

• المحترفين والخبراء:

◦ يتم إعداد المحتوى العلمي للبرنامج بواسطة أفضل الأساتذة والمدرسين في مجموعة متنوعة من التخصصات.

• شهادة اتمام مهنية:

◦ يتم منح المتدربون شهادة اتمام مهنية تصدر عن الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير في مملكة



السويد، ويمكن التصديق عليها من الخارجية السويدية برسوم اضافية.

• **أوقات عقد الدورات التدريبية:**

◦ تعقد البرامج التدريبية من الساعة 10:00 صباحاً حتى الساعة 2:00 بعد الظهر، وتتضمن فترات استراحة لتناول القهوة خلال المحاضرات.



الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير

English Courses +46700414979 Arabic Courses +46700414959 +46114759991

scandinavianacademy.net info@scandinavianscademy.net

Timmermangatan 100 B.O.X 60359 Norrköping - Sweden