



الأاديمية الإسكندنافية
للتدريب والتطوير



دورة: تخطيط وإدارة المشروعات الاحترافية MS project

الكود	المدينة	الفندق	البداية	النهاية	السعر	لغة الدورة - الساعات
ITC-648	تونس	قاعة فندقية	2025-03-03	2025-03-07	€ 3450	العربية - 25

مقدمة عن الدورة التدريبية

برنامج مايكروسوفت بروجكت هو أحد برامج شركة مايكروسوفت التي تعنى بإدارة المشروعات بصورة منظمة ومرتبطة تنعكس على أداءك وإنتاجك. وهو في ذلك يساوى بين إدارة المشروعات البسيطة والمشروعات المتداخلة والمعقدة. فهو يتيح للمستخدم إمكانية جدولة وتتبع كافة أنشطة المشروع والتعامل مع كافة مكوناته وعناصره. يبدأ البرنامج عمله بقبول كافة معطيات إدارة مشروعك المقبل من موارد بكافة أنواعها سواء كانت موارد بشرية أو معدات أو غير ذلك. ثم يبدأ البرنامج في إعطائك إمكانات غاية في التقدم لاستخدام المهام والتعامل معها بالصورة التي تناسبك. أما عن الدمج بين الموارد والمهام فحدث ولا حرج عن التخصيص . وتسير خطوات التعامل مع المشروع بصورة طبيعية حتى نصل إلى إمكانات إدارة المشروعات بصورة إجمالية والتعرف على حالة كل مشروع ، كما يملك البرنامج أدوات متقدمة لحل أغلب المشكلات التي تواجه مستخدم برامج إدارة المشروعات.

أهداف الدورة التدريبية

بانتها هذه الدورة سيكون المشاركون قادرين على فهم واستيعاب الموضوعات التالية :

- أساسيات ادارة المشاريع في برنامج مايكروسوفت بروجكت
- إدارة ملفات المشاريع
- إنشاء قائمة مهام
- تعريف الموارد والتكاليف
- حل مشاكل تكاليف الموارد



- مراجعة خطة المشروع
- طباعة العروض والتقارير
- تتبع سير العمل بمشروع ما
- تحليل سير العمل بالمشروع وتعديل الجدولة
- العمل بعدة مشاريع
- استخدام وتخصيص التقارير القياسية
- نشر المشاريع على شبكة الويب

المستهدفون لحضور الدورة التدريبية

هذه الدورة ضرورية لأي مختص يضطلع بمسؤولية رئيسية في المشاريع المنفذة بمؤسسته سواء كانت مسؤولية إدارية أو مساندة أو تنفيذية. ولا يقتصر ذلك على مدراء المشاريع وأعضاء فريق إدارة المشروع فقط ولكن يشمل أيضا العاملين الآخرين ذوي العلاقة مثل رؤساء فرق الإنتاج، ومدراء الإدارات بالمؤسسة ومساعدوهم، ورؤساء الأقسام، ومهندسي التخصصات الفنية بالمشاريع، والأخصائيين الماليين المساندين للمشاريع.

المحتوى العلمي للدورة التدريبية

البداية مع مايكروسوفت بروجكت

- قوة برنامج مايكروسوفت بروجكت
- أساسيات برنامج مايكروسوفت بروجكت
- إعداد مستند مشروع جديد
- إدارة ملفات المشاريع

جدولة المهام

- إنشاء قائمة مهام



- إدخال متطلبات الجدولة
- إظهار الجدولة

إلحاق الموارد والتكاليف

- تعريف الموارد والتكاليف
- فهم جدولة الموارد
- ربط الموارد والتكاليف بالمهام
- حل مشاكل تكاليفات الموارد

مراجعة ونشر المشروع

- مراجعة خطة المشروع
- طباعة العروض والتقارير

تتبع وتحليل سير العمل بالمشروع

- تتبع سير العمل بمشروع ما
- تحليل سير العمل بالمشروع وتعديل الجدولة

تنسيق وتنظيم المشاريع والبيانات المشتركة

- العمل بعدة مشاريع
- تصدير واستيراد بيانات المشاريع إلى ومن تنسيقات أخرى من الملفات
- نسخ، لصق، وإدراج البيانات مع تطبيقات أخرى

استخدام وتخصيم عناصر الإظهار

- استخدام العروض والجدول وعوامل التصفية والمجموعات القياسية



- تنسيق العروض
- تخصيص العروض، الجداول، الحقول، عوامل التصفية، والمجموعات
- استخدام وتخصيص التقارير القياسية
- تخصيص أشرطة الأدوات، القوائم، والاستمارات



الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير في مملكة السويد تعتمد أساليب حديثة في مجال التدريب وتطوير المهارات وتعزيز كفاءة تطوير الموارد البشرية. تضمن الأكاديمية تقديم تجربة تدريبية شاملة تشمل ما يلي:

• المحاضرات النظرية:

◦ نقدم المعرفة من خلال عروض تقديمية متقدمة مثل البوربوينت والمواد المرئية مثل الفيديوهات والأفلام القصيرة.

• التقييم العلمي:

◦ نقيم مهارات المتدربين قبل وبعد الدورة لضمان تطورهم.

• العصف الذهني والتفاعل:

◦ نشجع على المشاركة الفعالة من خلال جلسات العصف الذهني وتطبيق المفاهيم من خلال تمثيل الأدوار.

• الحالات العملية:

◦ نقدم حالات عملية تتوافق مع المحتوى العلمي واحتياجات المتدربين في مجالاتهم الخاصة.

• التقييم النهائي:

◦ التقييم النهائي في نهاية البرنامج لتقييم استيعاب المعرفة.

• المواد التعليمية:

◦ يتم توفير المواد العلمية والعملية للمشاركين على وسائط متعددة مثل ورق مطبوع وأقراص سي دي أو أجهزة الفلاش ميموري

• تقارير الحضور والنتائج:

◦ نقوم بإعداد تقارير حضور مفصلة للمشاركين ونقدم تقييماً شاملاً للبرنامج.

• المحترفين والخبراء:

◦ يتم إعداد المحتوى العلمي للبرنامج بواسطة أفضل الأساتذة والمدرسين في مجموعة متنوعة من التخصصات.

• شهادة اتمام مهنية:

◦ يتم منح المتدربون شهادة اتمام مهنية تصدر عن الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير في مملكة



السويد، ويمكن التصديق عليها من الخارجية السويدية برسوم اضافية.

• **أوقات عقد الدورات التدريبية:**

◦ تعقد البرامج التدريبية من الساعة 10:00 صباحاً حتى الساعة 2:00 بعد الظهر، وتتضمن فترات استراحة لتناول القهوة خلال المحاضرات.



الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير

English Courses +46700414979 Arabic Courses +46700414959 +46114759991

scandinavianacademy.net info@scandinavianacademy.net

Timmermangatan 100 B.O.X 60359 Norrköping - Sweden