



الأاديمية الإسكندنافية
للتدريب والتطوير



دورة: التحول الرقمي للوثائق والمحفوظات من النظم التقليدية لنظم المعلومات

| الكود | المدينة | الفندق | البداية | النهاية | السعر | لغة الدورة - الساعات |
|---------|----------------|-------------|------------|------------|--------|----------------------|
| EMC-665 | دبي (الإمارات) | قاعة فندقية | 2025-01-13 | 2025-01-17 | € 3450 | العربية - 25 |

أهمية الدورة التدريبية

مما لا شك فيه أن سمة عصرنا هذا هي الرقمنة، وهي تعني التحول في أساليب التقليدية المعهود بها إلى نظم الحفظ الإلكترونية، هذا التحول يستدعي التعرف على كل الطرق والأساليب القائمة واختيار ما يتناسب مع البيئة الطلابية لهذا التحول. والتحول إلى الرقمية ليس صيحة تموت بمرور الزمن، بل أصبح أمراً ضرورياً لحل كثير من المشكلات المعاصرة من أهمها القضاء على الروتين الحكومي وتعقد الإجراءات في ظل التوجه إلى الحكومة الإلكترونية، وكذلك القضاء على مشكلة التكدس في حفظ وصعوبة الاسترجاع. من منطلق ذلك وضعت هذه الورشة لكي تكون اللبنة المعرفية الأولى أو بداية المعرفة نحو طريق التحول الذي حان الوقت لكي ننطلق منه سوياً إلى عصر الرقمنة.

الأهداف العامة للدورة التدريبية

- التعرف على استخدام أحدث الطرق والوسائل التكنولوجية المستخدمة في تنظيم وحفظ واسترجاع المستندات والوثائق.
- التعرف على الاتجاهات الحديثة في الأرشفة الإلكترونية وأمن البيانات والملفات.
- التغلب على العقبات التي تواجه عملية التحول الرقمي.
- طرح مجموعة من النماذج المطبقة في مجال التحول الرقمي.

المحاور العلمية للدورة التدريبية



- مفهوم المحفوظات وأهميتها ومشاكلها.
- إجراءات التحول إلى الأرشيف الإلكتروني.
- الدورة المستندية ومقوماتها.
- العمليات الفنية لإدارة المحفوظات الورقية.
- الشبكات (الإنترنت والإنترانيت).
- النماذج والسجلات المستخدمة لإدارة الأرشيف.
- أهم النظم الآلية العالمية المستخدمة في التحول الرقمي.
- نماذج تطبيقية وتدريب عملي علي أحدث المشروعات الرقمية العربية.
- حالات وورش عملية وتطبيقية
- تقييم وختام الدورة التدريبية



الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير في مملكة السويد تعتمد أساليب حديثة في مجال التدريب وتطوير المهارات وتعزيز كفاءة تطوير الموارد البشرية. تضمن الأكاديمية تقديم تجربة تدريبية شاملة تشمل ما يلي:

• المحاضرات النظرية:

◦ نقدم المعرفة من خلال عروض تقديمية متقدمة مثل البوربوينت والمواد المرئية مثل الفيديوهات والأفلام القصيرة.

• التقييم العلمي:

◦ نقيم مهارات المتدربين قبل وبعد الدورة لضمان تطورهم.

• العصف الذهني والتفاعل:

◦ نشجع على المشاركة الفعالة من خلال جلسات العصف الذهني وتطبيق المفاهيم من خلال تمثيل الأدوار.

• الحالات العملية:

◦ نقدم حالات عملية تتوافق مع المحتوى العلمي واحتياجات المتدربين في مجالاتهم الخاصة.

• التقييم النهائي:

◦ التقييم النهائي في نهاية البرنامج لتقييم استيعاب المعرفة.

• المواد التعليمية:

◦ يتم توفير المواد العلمية والعملية للمشاركين على وسائط متعددة مثل ورق مطبوع وأقراص سي دي أو أجهزة الفلاش ميموري

• تقارير الحضور والنتائج:

◦ نقوم بإعداد تقارير حضور مفصلة للمشاركين ونقدم تقييماً شاملاً للبرنامج.

• المحترفين والخبراء:

◦ يتم إعداد المحتوى العلمي للبرنامج بواسطة أفضل الأساتذة والمدرسين في مجموعة متنوعة من التخصصات.

• شهادة اتمام مهنية:

◦ يتم منح المتدربون شهادة اتمام مهنية تصدر عن الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير في مملكة



السويد، ويمكن التصديق عليها من الخارجية السويدية برسوم اضافية.

• **أوقات عقد الدورات التدريبية:**

◦ تعقد البرامج التدريبية من الساعة 10:00 صباحاً حتى الساعة 2:00 بعد الظهر، وتتضمن فترات استراحة لتناول القهوة خلال المحاضرات.



الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير

English Courses +46700414979 Arabic Courses +46700414959 +46114759991

scandinavianacademy.net info@scandinavianscademy.net

Timmermangatan 100 B.O.X 60359 Norrköping - Sweden