



الأاديمية الإسكندنافية  
للتدريب والتطوير



# دورة: تكنولوجيا التميز في التطوير الإداري والموارد البشرية وشؤون الموظفين

الكود	المدينة	الفندق	البداية	النهاية	السعر	عدد الساعات
HRC-839	الدار البيضاء (المغرب)	قاعة فندقية	2025-02-09	2025-02-13	€ 3450	25

## المقدمة عن الدورة التدريبية

- تنمية مهارات المشاركين فيما يتعلق بالاستراتيجيات والمتغيرات الحديثة ذات التأثير على تطوير إدارة الموارد البشرية ، وكذلك تزويدهم بالتقنيات الحديثة المستخدمة في إدارة الموارد البشرية وتكنولوجيا الأفراد مما يجعلهم قادرين على قيادة منظماتهم نحو الريادة والتميز في عالم يسوده التغيير في كل لحظة . بالإضافة إلى تنمية مهاراتهم نحو التميز الإداري في ظل متغيرات الحاضر وطموح المستقبل مما يجعلهم مؤهلون لمواجهة تلك المتغيرات ومحاولة الصعود بمؤسساتهم إلى أعلى المستويات .
- تمكين المشاركين من التعرف على الدور الاستراتيجي للموارد البشرية في تحقيق الميزة التنافسية للمؤسسة ،
- تزويد المشاركين بالمهارات والفنون والأساليب لتطوير كفاءة العاملين في ظل المتغيرات والمستجدات الحديثة .
- الإلمام بالأهداف والخطط والأساليب الفنية التي تتبع في إدارة الموارد البشرية والتطوير الوظيفي .

## المحتوى العلمي للدورة التدريبية

- العولمة والتغيرات العالمية السريعة وانعكاساتها على إدارة الموارد البشرية المتكاملة .
- المداخل الإدارية البناءة والتميزية نحو هندسة إدارة الموارد البشرية لمواءمة الظروف البيئية والإدارية الجديدة .
- المدخل العصري لإدارة وتخطيط الموارد البشرية كمدخل لتطوير نظم العمل وفقاً لمدخل بطاقة الأداء



- المتوازن .
- بطاقة الأداء المتوازن ، كأسلوب متقدم لقياس فاعلية المنظمات .
- المحاور الأربعة لبطاقة الأداء المتوازن ( النمو والتعليم ، جودة العمليات ، محور العملاء ، محور المالي )
- الوظائف المتكاملة التي تقدمها بطاقة الأداء المتوازن لإدارة الموارد البشرية .
- الخطوات التقليدية لتنفيذ بطاقة الأداء المتوازن .
- عوامل نجاح بطاقات الأداء المتوازن .
- التطبيقات المرتبطة بطاقة الأداء المتوازن في مجال الموارد البشرية .
- التقنيات الحديثة المستخدمة في إدارة الموارد البشرية وتكنولوجيا الأفراد .
- المبادئ الأساسية لاستخدامات التكنولوجيا الحديثة في العملية الإدارية المعاصرة .
- التعرف على دور شبكة المعلومات الأساسية للإنترنت في العملية الإدارية .
- التعرف على كيفية استخدام الآليات والبرامج الحديثة في تطوير الموارد البشرية وتنميتها .
- الإبداع للتخطيط الإستراتيجي وتنمية التفكير الإبداعي لتطوير إدارة الموارد البشرية المتكاملة
- إعادة الهندسة الإدارية كمدخل لتطوير إدارة الموارد البشرية .
- صياغة الرؤية المستقبلية للمنظمة والرسالة .
- المفهوم الحديث لرفع كفاءة الموارد البشرية .
- دور إدارة الموارد البشرية في إرساء مفهوم التنمية الذاتية .
- عملية إدارة شؤون الموارد البشرية ، سياسات وإجراءات شؤون الموظفين.
- مهام ومسؤوليات تخطيط الموارد البشرية ، دليل إجراءات شؤون الموظفين.
- سياسات الأفراد ( الاختيار - التعيين - التدريب - التحفيز - تقييم الأداء ) .
- وصف وتوصيف الوظائف
- خدمات شؤون الموظفين
- التطوير التنظيمي في إدارة شؤون الموظفين.
- تخطيط القوى العاملة
- أسس ومراحل تخطيط القوى العاملة.



- آليات تخطيط القوى العاملة
- استقطاب الموارد البشرية
- إجراءات الاستقطاب.
- العوامل المؤثرة على نطاق الاستقطاب
- علاقة الاستقطاب مع أنشطة إدارة الموارد البشرية.
- مصادر الموارد البشرية
- التدريب التوجيهي للموظفين الجدد.
- تطوير المسار الوظيفي للأفراد
- وضع برامج للتطوير الفردي
- ثقافة التعلم والتطوير والتنمية .
- التدريب عن بعد .
- التوجهات المستقبلية في التعليم والتدريب
- أنواع التدريب باستخدام الحاسب الآلي والشبكات .
- محدودات ومعوقات التدريب باستخدام شبكة الإنترنت
- أبعاد ومكونات العملية التدريبية باستخدام الشبكات.
- اختيار أكثر الطرق ملاءمة للتدريب باستخدام الشبكات
- أنواع الجلسات التدريبية عبر الإنترنت .
- تقييم برنامج التدريب عبر الشبكات
- جولة عملية عبر الإنترنت لزيارة أهم مواقع التدريب عبر الشبكات .
- التكلفة والعائد من التدريب عبر الشبكات
- تجنب المشكلات الشائعة في التدريب عبر الشبكات .
- مفهوم الإتقان وأساليب تحقيقه .
- برامج توظيف وإعداد قادة المستقبل.
- تطوير دليل سياسات وإجراءات الموارد البشرية.



## الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير في مملكة السويد تعتمد أساليب حديثة في مجال التدريب وتطوير المهارات وتعزيز كفاءة تطوير الموارد البشرية. تضمن الأكاديمية تقديم تجربة تدريبية شاملة تشمل ما يلي:

- **المحاضرات النظرية:**
  - نقدم المعرفة من خلال عروض تقديمية متقدمة مثل البوربوينت والمواد المرئية مثل الفيديوهات والأفلام القصيرة.
- **التقييم العلمي:**
  - نقيم مهارات المتدربين قبل وبعد الدورة لضمان تطورهم.
- **العصف الذهني والتفاعل:**
  - نشجع على المشاركة الفعالة من خلال جلسات العصف الذهني وتطبيق المفاهيم من خلال تمثيل الأدوار.
- **الحالات العملية:**
  - نقدم حالات عملية تتوافق مع المحتوى العلمي واحتياجات المتدربين في مجالاتهم الخاصة.
- **التقييم النهائي:**
  - التقييم النهائي في نهاية البرنامج لتقييم استيعاب المعرفة.
- **المواد التعليمية:**
  - يتم توفير المواد العلمية والعملية للمشاركين على وسائط متعددة مثل ورق مطبوع وأقراص سي دي وأجهزة الفلاش ميموري
- **تقارير الحضور والنتائج:**
  - نقوم بإعداد تقارير حضور مفصلة للمشاركين ونقدم تقييماً شاملاً للبرنامج.
- **المحترفين والخبراء:**
  - يتم إعداد المحتوى العلمي للبرنامج بواسطة أفضل الأساتذة والمدرسين في مجموعة متنوعة من التخصصات.
- **شهادة اتمام مهنية:**
  - يتم منح المتدربين شهادة اتمام مهنية تصدر عن الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير في مملكة السويد، ويمكن التصديق عليها من الخارجية السويدية برسوم إضافية.
- **أوقات البرامج:**
  - تعقد البرامج التدريبية من الساعة 10:00 صباحاً حتى الساعة 2:00 بعد الظهر، ويتضمن جلسات بوفيه لتقديم وجبات خفيفة أثناء المحاضرات.



## الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير

English Courses +46700414979 Arabic Courses +46700414959 +46114759991

scandinavianacademy.net info@scandinavianscademy.net

Timmermangatan 100 B.O.X 60359 Norrköping - Sweden