



A large, semi-transparent white diagonal shape covers the left side of the page, containing a stylized graphic of a building with three stars above it. To the right of this white area is a vertical blue bar. At the top of this blue bar is the same shield logo as the header. Below the logo, the text "الأكاديمية الإسكندنافية" (Scandinavian Academy) is written in white Arabic script, followed by "للتدريب والتطوير" (Training and Development) in smaller white text.

Mobile : 0046700414959 | Mobile : 0046700414959 | phone : 0046114759991

Email : info@scandinavianacademy.net | Web site : <https://scandinavianacademy.net>

location : Sweden - Norrköping - Timmervansgatan100 | P.O.BOX : 60359



دورة: الجوانب القانونية في إدارة الموارد البشرية

ال코드	المدينة	الفندق	نهاية التدريب	بداية التدريب	السعر	لغة الدورة - الساعات
HRC-930	عمان (الأردن)	فأعة فندقية	2026-03-22	2026-03-26	€ 2950	العربية - 25

الأهداف من الدورة التدريبية

- تمكين المشاركين من الإلمام بالجوانب القانونية المرتبطة بإدارة الموارد البشرية التي تكفل سلامة أدائهم لمهام أعمالهم وواجباتهم
- تجنب المشكلات القانونية التي يصعب تداولها إذا لم يتم حسن معالجتها في حينها بهدف الإرتقاء بمستوى الأداء العام للمنظمة .
- تعميق المفاهيم الخاصة بدراسة القوانين واللوائح المعتمد بها في إدارة وتنمية الموارد البشرية داخل المنظمة
- عرض لمشاكل العمل القانونية وأسس التحقيق الإداري وسلطات إتخاذ القرار .

المرشحون للحضور الدورة التدريبية

القيادات الإدارية وكافة المسؤولون في إدارة الموارد البشرية وشئون الموظفين والشئون الإدارية بالمنظمات المختلفة

المحتويات الأساسية للدورة التدريبية

المفاهيم العلمية لإدارة وتنمية الموارد البشرية في المنظمات الحديثة .

التشريعات العامة للإدارة والعمل .



القواعد القانونية التي تكفل حسن اختيار العاملين عند التعين .

النظم واللوائح المرتبطة بالترفيع والترقية والمكافآت.

التكييف القانوني لرابطة التوظيف وعلاقة العاملين بجهة العمل من حيث :

- حقوق الإدارة على العاملين .
- حقوق العاملين على الإدارة .
- العلاقات العمالية مع الإدارة .
- التأديب والجزاءات والعقوبات .
- التدريب والتطوير الوظيفي .

الجوانب القانونية لانتهاء رابطة العمل :

- الأستقالة والفصل .
- عدم اللياقة الصحية والذهنية .
- إلغاء الوظائف .
- التقاعد المبكر والطبيعي .
- العلاقة مع الإدارة القانونية وسبل تطويرها .

القرار الإداري من الناحية القانونية .

أسس التحقيق الإداري وسلطات إتخاذ القرار .

الأسلوب العلمي في إعداد التقارير القانونية .

حالات تطبيقية وأعمدة .



الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير تعتمد على أحدث الأساليب العلمية والمهنية في مجالات التدريب وتنمية الموارد البشرية، بهدف رفع كفاءة الأفراد والمؤسسات. يتم تنفيذ البرامج التدريبية وفق منهجية متكاملة تشمل:

- المحاضرات النظرية المدعومة بعرض تقديمي (PowerPoint) ومقاطع مرئية (فيديوهات وأفلام قصيرة).
- التقييم العلمي للمتدربين قبل وبعد البرنامج لقياس مدى التطور والتحصيل العلمي.
- جلسات العصف الذهني وتطبيقات عملية للأدوار من خلال تمثيل المواقف العملية.
- دراسة حالات عملية مصممة خصيصاً لتلائم المادة العلمية وطبيعة عمل المشاركين.
- اختبارات تقييمية تُجرى في نهاية الدورة لتحديد مدى تحقيق الأهداف التدريبية.

يحصل كل مشارك على المادة العلمية والعملية للبرنامج مطبوعة ومحفوظة على CD أو فلاش ميموري، مع تقديم تقارير مفصلة تشمل الحضور والنتائج النهائية مع التقييم العام للبرنامج.

يتم إعداد المادة العلمية للبرامج التدريبية بطريقة احترافية على يد نخبة من الخبراء والمتخصصين في مختلف المجالات والتخصصات. في ختام البرنامج، يحصل المشاركون على شهادة حضور مهنية موقعة ومعتمدة من الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير.

أوقات البرنامج:

- من الساعة 9:00 صباحاً حتى 2:00 ظهراً في المدن العربية.
- من الساعة 10:00 صباحاً حتى 3:00 ظهراً في المدن الأوروبية والآسيوية.

البرامج التدريبية تتضمن :

- بوفيه يومي يقدم أثناء المحاضرات لضمان راحة المشاركين.



الأكاديمية الس堪динافية للتدريب والتطوير

English Courses +46700414979 Arabic Courses +46700414959 +46114759991

scandinavianacademy.net info@scandinavianacademy.net

Timmermansgatan 100 B.O.X 60359 Norrköping - Sweden