



الأاديمية الإسكندنافية  
للتدريب والتطوير



## دورة: إدارة المشاريع الفنية

| الكود    | المدينة       | الفندق      | البداية    | النهاية    | السعر  | لغة الدورة - الساعات |
|----------|---------------|-------------|------------|------------|--------|----------------------|
| CPC-1249 | باريس (فرنسا) | قاعة فندقية | 2024-12-02 | 2024-12-06 | € 5950 | العربية - 25         |

### فكرة الدورة التدريبية

تقدم لك هذه الدورة التدريبَ الذي تحتاج إليه لإدارة المشروعات الخاصة بك بشكل أكثر كفاءة وفاعلية. تعتمد الدورة على استخدام المنهج الإداري التحليلي بدلاً من استخدام المنهج التوجيهي. كما أنها تتناول الإدارة من منظور بشري وفني فنجاح المشروع هو الهدف الأساسي من إدارة المشروعات. ولا يوجد ما هو أهم من نجاح المشروع أكثر من اتخاذ القرارات الجيدة المستنيرة. وعلى الرغم من أن هذه المهارة الفنية هي أهم مهارة على الإطلاق إلا أن القليل من المديرين هم من تلقوا التدريب الرسمي لاتخاذ القرار وإدارة المشروعات. تُعد إدارة المشروعات مهنة مستحدثة ظهرت في العديد من المجالات. فبعد أن أصبحت المشروعات أكثر تعقيداً لجأت العديد من المنظمات إلى إدارة المشروعات، وتزايد الطلب على مديري المشروعات الأكفاء. ولكن المفاجأة هي فشل العديد من المشروعات الكبيرة والصغيرة. والسؤال هو: لماذا فشلت تلك المشروعات؟ ولم تكن الإجابة متعلقة بحجم المشروع أو درجة تعقيده قَدْرَ تعلقها بكيفية التخطيط للمشروع وكيفية مراقبته. ويمكن إرجاع الفشل إلى عدم التعريف أو التخطيط أو المراقبة الدقيقة للمشروع.

### أهداف الدورة التدريبية

- معرفة تامة بإدارة المشاريع (المهارات الازمة) العملية والتطبيقات
- تهيئة المشارك لاجتياز الامتحان
- فهم متعمق لمحتويات المواضيع المتعلقة بإدارة المشاريع
- إجراء تحليل ودراسة الخطة المناسبة لأي مشروع
- العمل على تطوير مشروع داخل مؤسسة بشكل عملي خلال الدورة
- إعداد استراتيجيات عملية وتطبيقها على أي مشروع



- تخطيط وتنظيم العمل في إدارة أي مشروع لبلوغ أهدافه المرجوة
- طرح الحل الأكثر اقتصاداً واتخاذ القرارات المناسبة القابلة للتنفيذ

## الفئات المستهدفة من الدورة التدريبية

- مديري المشروعات
- جميع الموظفين المهنيين المتخصصين في مجال المشروعات
- مهندسي تخطيط المشروعات و مديريها
- كبار الموظفين المهنيين المتخصصين في التحكم في المشروعات وخدمات الأعمال الذين يتحملون مسؤولية تخطيط الجداول الزمنية للمشروعات والتكاليف

## محاوِر الدورة التدريبية

### اليوم الأول : مقدمة إلى إدارة المشاريع

- طريقة إدارة المشاريع
- المراحل التي يمر بها كل مشروع
- مبادئ إدارة المشاريع
- تعريف ما هو المشروع
- تنظيم قوانين إدارة المشروع

### اليوم الثاني : العمل كفريق

- أهداف المشروع
- الأدوات و المهارات اللازمة للمشروع
- النطاق الذي يعمل بها المشروع
- العوامل التي تؤدي لانتهاء المشروع



- تقييم عوامل النجاح
- تقييم عوامل المخاطر

### اليوم الثالث : عملية التخطيط كمجموعة

- توزيع المسؤوليات على أفراد الفريق
- تخطيط الموارد البشرية
- وضع جدول زمني للخطة
- وضع القوانين
- تنفيذ الخطط المحددة أو المهام
- التأكد من فهم المهام للكل

### اليوم الرابع : تنفيذ خطط المجموعات و عمليات متابعة الفريق

- تحسين أداء الفريق
- تنفيذ الخطط الإدارية
- تحليل تكاليف العملية
- إدارة المخاطر
- إيجاد حلول للمشاكل
- العملية التشغيلية للمشروع
- المتابعة و التدقيق في مهام الفريق
- التحقق من النتائج والتغيرات الحاصلة
- السيطرة على التغيرات
- التفاوض واعداد التقارير
- إدارة الاجتماعات الفعالة
- مراقبة الجودة



## اليوم الخامس : إنهاء المشروع

- عمل تقرير نهائي مفصل لمن يهمله الأمر
- إغلاق ملف التعاقد للمشروع
- تحديد المنافع من المشروع
- إنهاء مهام أفراد الفريق



الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير في مملكة السويد تعتمد أساليب حديثة في مجال التدريب وتطوير المهارات وتعزيز كفاءة تطوير الموارد البشرية. تضمن الأكاديمية تقديم تجربة تدريبية شاملة تشمل ما يلي:

• المحاضرات النظرية:

◦ نقدم المعرفة من خلال عروض تقديمية متقدمة مثل البوربوينت والمواد المرئية مثل الفيديوهات والأفلام القصيرة.

• التقييم العلمي:

◦ نقيم مهارات المتدربين قبل وبعد الدورة لضمان تطورهم.

• العصف الذهني والتفاعل:

◦ نشجع على المشاركة الفعالة من خلال جلسات العصف الذهني وتطبيق المفاهيم من خلال تمثيل الأدوار.

• الحالات العملية:

◦ نقدم حالات عملية تتوافق مع المحتوى العلمي واحتياجات المتدربين في مجالاتهم الخاصة.

• التقييم النهائي:

◦ التقييم النهائي في نهاية البرنامج لتقييم استيعاب المعرفة.

• المواد التعليمية:

◦ يتم توفير المواد العلمية والعملية للمشاركين على وسائط متعددة مثل ورق مطبوع وأقراص سي دي أو أجهزة الفلاش ميموري

• تقارير الحضور والنتائج:

◦ نقوم بإعداد تقارير حضور مفصلة للمشاركين ونقدم تقييماً شاملاً للبرنامج.

• المحترفين والخبراء:

◦ يتم إعداد المحتوى العلمي للبرنامج بواسطة أفضل الأساتذة والمدرسين في مجموعة متنوعة من التخصصات.

• شهادة اتمام مهنية:

◦ يتم منح المتدربون شهادة اتمام مهنية تصدر عن الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير في مملكة



السويد، ويمكن التصديق عليها من الخارجية السويدية برسوم اضافية.

• **أوقات عقد الدورات التدريبية:**

◦ تعقد البرامج التدريبية من الساعة 10:00 صباحاً حتى الساعة 2:00 بعد الظهر، وتتضمن فترات استراحة لتناول القهوة خلال المحاضرات.



## الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير

English Courses +46700414979 Arabic Courses +46700414959 +46114759991

scandinavianacademy.net info@scandinavianacademy.net

Timmermangatan 100 B.O.X 60359 Norrköping - Sweden