



الأاديمية الإسكندنافية  
للتدريب والتطوير



## دورة: فن الممارسة الفعالة لإدارات العلاقات العامة والإعلام

| عدد الساعات | السعر  | النهاية    | البداية    | الفندق      | المدينة        | الكود   |
|-------------|--------|------------|------------|-------------|----------------|---------|
| 25          | € 4950 | 2024-08-09 | 2024-08-05 | قاعة فندقية | زغرب (كرواتيا) | PRC-805 |

### الأهداف العامة للدورة التدريبية

- تنمية مهارات المشاركين في إدارة أعمال العلاقات العامة والإعلام
- تزويدهم بأصول المراسم والبروتوكول
- إكسابهم فن التعامل مع تكنولوجيا المعلومات
- وتزويد المشاركين بمهارات استخدام تكنولوجيا المعلومات لخدمة أعمال العلاقات العامة والإعلام.
- الاستفادة من إمكانيات تكنولوجيا المعلومات.
- تحديد خصائص الرسالة الإعلامية الواجب تواجدها على الشبكة الدولية للمعلومات.
- إعداد قاعدة بيانات على الحاسب الآلي خاصة بإدارة العلاقات العامة.

### المحتوى العلمي للدورة التدريبية

- مهارات تخطيط وتنظيم أعمال العلاقات العامة .
- مهارات الاتصال والتأثير في الرأي العام .
- مهارات تخطيط وتنظيم المؤتمرات والمعارض .
- مهارات دعم البناء التنظيمي الداخلي .
- أصول البروتوكول ومهارات التعامل مع كبار الشخصيات .
- آداب الاستقبال والتوديع .
- مهارات الإنصات والحديث .



- الألقاب الرسمية والاستقبالات والمجاملات في التعامل مع كبار الزوار .
- أصول تنظيم المآدب والحفلات .

### فن إعداد المطبوعات والنشرات الإعلامية .

- أسس تخطيط وإنتاج المطبوعات الإعلامية .
- قواعد إعداد وتحرير المطبوعات في الوسائل الدورية وغير الدورية .
- الصور الفوتوغرافية والرسوم اليدوية واستخداماتها في إنتاج المواد الإعلامية .
- الإخراج الفني للمطبوعات والنشرات .

### استخدام تكنولوجيا المعلومات في إدارة العلاقات العامة والإعلام .

- إمكانيات تكنولوجيا المعلومات ودورها في تحسين أداء العلاقات العامة .
- شبكات المعلومات – الفرص والمخاطر .
- أسس تصميم صفحات خاصة بالعلاقات العامة على الشبكة الدولية للمعلومات .
- إعداد قواعد بيانات العلاقات العامة .
- إمكانيات تكنولوجيا المعلومات ودورها في تحسين أداء العلاقات العامة.

### شبكة المعلومات " المحلية والدولية " الفرص والمخاطر.

### البريد الإلكتروني وكيفية التعامل معه.

### فن تصميم وإعداد المواد الإعلامية.

### تصميم صفحات خاصة بالعلاقات العامة على الشبكة الدولية للمعلومات.

### فن إعداد استطلاع الرأي العام والرسائل الإعلامية بالبريد الإلكتروني.



خصائص استطلاع الرأي العام / الرسالة الإعلامية.

دورية استطلاع الرأي العام / الرسالة الإعلامية.

متابعة فاعلية الرسالة الإعلامية.

إعداد قواعد بيانات خاصة بالعلاقات العامة.



## الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير في مملكة السويد تعتمد أساليب حديثة في مجال التدريب وتطوير المهارات وتعزيز كفاءة تطوير الموارد البشرية. تضمن الأكاديمية تقديم تجربة تدريبية شاملة تشمل ما يلي:

- **المحاضرات النظرية:**
  - نقدم المعرفة من خلال عروض تقديمية متقدمة مثل البوربوينت والمواد المرئية مثل الفيديوهات والأفلام القصيرة.
- **التقييم العلمي:**
  - نقيم مهارات المتدربين قبل وبعد الدورة لضمان تطورهم.
- **العصف الذهني والتفاعل:**
  - نشجع على المشاركة الفعالة من خلال جلسات العصف الذهني وتطبيق المفاهيم من خلال تمثيل الأدوار.
- **الحالات العملية:**
  - نقدم حالات عملية تتوافق مع المحتوى العلمي واحتياجات المتدربين في مجالاتهم الخاصة.
- **التقييم النهائي:**
  - التقييم النهائي في نهاية البرنامج لتقييم استيعاب المعرفة.
- **المواد التعليمية:**
  - يتم توفير المواد العلمية والعملية للمشاركين على وسائط متعددة مثل ورق مطبوع وأقراص سي دي وأجهزة الفلاش ميموري
- **تقارير الحضور والنتائج:**
  - نقوم بإعداد تقارير حضور مفصلة للمشاركين ونقدم تقييماً شاملاً للبرنامج.
- **المحترفين والخبراء:**
  - يتم إعداد المحتوى العلمي للبرنامج بواسطة أفضل الأساتذة والمدربين في مجموعة متنوعة من التخصصات.
- **شهادة اتمام مهنية:**
  - يتم منح المتدربين شهادة اتمام مهنية تصدر عن الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير في مملكة السويد، ويمكن التصديق عليها من الخارجية السويدية برسوم إضافية.
- **أوقات البرامج:**
  - تعقد البرامج التدريبية من الساعة 10:00 صباحاً حتى الساعة 2:00 بعد الظهر، وتتضمن فترات استراحة لتناول القهوة خلال المحاضرات.



## الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير

English Courses +46700414979 Arabic Courses +46700414959 +46114759991

scandinavianacademy.net info@scandinavianscademy.net

Timmermangatan 100 B.O.X 60359 Norrköping - Sweden