



A man in a blue suit and tie is shown from the chest up, interacting with a digital interface. He is pointing his right index finger at a large purple circle containing a white shopping cart icon with a downward arrow. To his right are two smaller circles with similar icons, suggesting a selection or purchase process. The background is a blurred outdoor scene with a blue sky and some foliage. The bottom half of the image is divided into two sections: a white section on the left featuring a stylized building icon above an open book, and a dark blue section on the right featuring the same shield logo as the header.

الأكاديمية الإسكندنافية
للتدريب والتطوير



دورة: المعايير والتقييمات الحديثة في التخطيط والمحاسبة والرقابة على المخازن والمشتريات

ال kod	المدينة	الفندق	البداية	النهاية	السعر	عدد الساعات
PMC-479					€	

أهداف البرنامج

- تعريف المشاركين بأهمية ودور عمليات التخزين والشراء في المنظمات وعلاقتها ببعضها البعض
- تزويد المشاركين بالمهارات الالزمة لتطبيق المشتريات والتنبؤ بها من الكمية والوقت والجودة
- اكتساب المشاركين المهارات الفنية في تنظيم المخازن وإدارتها بكفاءة وفعالية في ظل متغيرات وتكنولوجيا العصر بما يحقق الخدمة المخزنية في سهولة ويسر
- تزويد المتدربين بالمهارات الالزمة لتطبيق نظم الإدارة الفعالة لعمليات الشراء والتخزين وأساليب رقابة وتقدير عمليات التخزين والشراء تحقيقاً لفعالية الأداء
- إكساب المشاركين مهارة تخطيط وإدارة عمليات الشراء في ظل المنافسة وتغيرات الأسعار باستخدام الأساليب الحديثة للتخطيط والتنبؤ
- تعريف المشاركون بأحدث مستجدات وأدوات المحاسبة في المخازن منذ مرحلة التخطيط وإعداد الموازنات التخطيطية التقديرية مروراً بمرحلة اقتناة الموارد المادية وانتهاء بمرحلة تسuir المنصرف وإعداد القوائم المالية وقوائم التكاليف ، والرقابة على عناصر المخزون.
- تفعيل أداة الرقابة وإعداد الدورات المستندية وفقاً لأحدث أدوات خرائط التدفق المرتبطة بالمخازن
- تحقيق الترابط والتكميل بين المراحل المختلفة للمحاسبة عن المخزون

محتويات البرنامج

- مفاهيم أساسية
 - طبيعة عمليات التخزين والشراء وأهميتها في المنظمات
 - المخزون ، تعريفه ، أنواعه المختلفة
 - المشتريات ، تعريفها ، أهميتها ، الغرض منها
 - العلاقة بين المخازن والمشتريات
 - دور التخزين في عمليات الشراء
 - الأساليب الحديثة للرقابة على المشتريات والمخازن وكيفية تطبيقها



- تخطيط المخزون وتكلفة التخزين ودورها في تخطيط عمليات الشراء

- تخطيط المخزون

- المفهوم ، الأهمية

- عناصر عمليات تخطيط المخزون

- العوامل المؤثرة في تخطيط المخزون

- أساليب تخطيط المخزون

- تكلفة التخزين ودورها في عمليات الشراء

- طرق حساب الكمية والتكلفة الاقتصادية للمخزون ودورها في اتخاذ قرار الشراء

- مستويات التخزين ودورها في تحديد كمية المشتارة

- أساليب تحديد وقياس تكلفة وحدة الصنف من المخزون

- الاسس العلمية لتخطيط عملية الشراء

- الأسس العلمية لعملية الشراء

- الإعداد لعملية الشراء

- أساليب وضع خطة مشتريات ناجحة

- تحديد الأصناف والكميات والمواصفات

- تحديد أسلوب الشراء

- مدد التوريد

- أسلوب السداد

- إدارة المشتريات والتحولات الجديدة (إدارة الجودة الشاملة TQM)

- المحاسبة عن الانشطة التشغيلية في المشتريات

- انواع المشتريات وفقاً لأحدث التطورات العالمية

- الاليات الشراء ومشكلات التطبيق

- اجراءات المحاسبة عن المشتريات من الاصول

- اجراءات المحاسبة عن المشتريات من المستلزمات

- اهم المشكلات التطبيقية التي تواجه مديرى المشتريات

- الظوابط الرقابية على الانشطة التشغيلية في المشتريات.

- الظوابط الرقابية على الانشطة التشغيلية في المخازن .

- الظوابط الرقابية على الانشطة التشغيلية في المشتريات والمخازن في ظل

- التشغيل الالكتروني

- المحاسبة عن اقتناء المخزون

- تطبيق معيار المحاسبة الدولي رقم (2) في المخزون

- الفرق بين المخازن والمخزون .

- المحاسبة عن المخزون باستخدام الجرد الدوري والجرد المستمر .



- المخرجات الرئيسية للمحاسبة عن المخازن.
- طرق المحاسبة المختلفة لتسعير المخزون المشتري
- مشاكل معالجة حالات التصنيع الداخلي للمخزون
- حالات عملية
- الدورة المستندية للمخزون خرائط التدفق (النظام - المستندات - الإجراءات)
- تأثير المحاسبة عن المخزون في ضوء مدخل الجرد الدوري والجرد المستمر
- دفاتر اليومية والأستاذ المرتبطة بالمخزون
- المحاسبة عن استخدام المخزون (محاسبة التكاليف)
 - أهداف مرحلة المحاسبة عن استخدام المخزون
 - المستندات والدفاتر والسجلات المرتبطة بهذه المرحلة
 - طرق تسعير المنصرف من المخزون
 - طريقة الأول في الأول
 - طريقة متوسط التكالفة
 - طريقة الأخير في الأول(وفقاً لمتطلبات معيار المحاسبة الدولي رقم2)
 - ورشة عمل كاملة لتطبيق طرق تسعير المنصرف من المخزون
- إعداد الموازنة عن الأنشطة التشغيلية في المشتريات والمخازن
 - إعداد الموازنات التخطيطية التقديرية للمخازن
 - العلاقة بين موازنة المخازن والموازنات الأخرى
 - تحديد الكمية الاقتصادية والحد الأقصى والأدنى للمخزون .
 - تحليل الانحرافات في موازنة المخزون .
 - إعداد تقارير الرقابة على عنصر المخزون.
- الرقابة على مصادر واساليب الشراء
 - مصادر الشراء
 - الشروط الواجب توافرها للموردين
 - بناء قواعد بيانات للموردين
 - عناصر تقييم الموردين
 - البحث عن مصادر الشراء
 - أساليب الشراء
 - الشراء المباشر
 - الشراء عن طريق المناقصات
 - الشراء بأسلوب الممارسة
- التنبيء بالمشتريات والتخزين في ظروف تغير الأسعار وعدم التأكد والرقابة على المخازن
 - التغير في أسعار الشراء وأثره على الشراء والتخزين



- الشراء والتخزين في ظل حالة عدم التأكيد
- الرقابة الفعالة على المخزون وتقدير عمليات الشراء
- الأساليب الحديثة للتخطيط والتنبؤ بالمشتريات في ظل المنافسة وتغيرات الأسعار
- الأساليب المختلفة لتقدير عمليات الشراء
- التقييم وختام البرنامج
- معالجة المشكلات العملية للمحاسبة عن المخزون.
 - المعالجة المحاسبية في حالات الرد.
 - المعالجة المحاسبية في حالات معالجة العجز عند الجرد.
 - المعالجة المحاسبية في حالات معالجة الزيادة عند الجرد.
 - حالات عملية متنوعة على ضوء المشكلات العملية السابقة.



الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير في مملكة السويد تعتمد **أساليب حديثة** في مجال التدريب وتطوير **المهارات وتعزيز كفاءة تطوير الموارد البشرية**. تضمن الأكاديمية تقديم تجربة تدريبية شاملة تشمل ما يلي:

• **المحاضرات النظرية:**

- نقدم المعرفة من خلال عروض تقديمية متقدمة مثل البوربوينت والمواد المرئية مثل الفيديوهات والأفلام القصيرة.

• **التقييم العلمي:**

- نقيم مهارات المتدربين قبل وبعد الدورة لضمان تطورهم.

• **العصف الذهني والتفاعل:**

- نشجع على المشاركة الفعالة من خلال جلسات العصف الذهني وتطبيق المفاهيم من خلال تمثيل الأدوار.

• **الحالات العملية:**

- نقدم حالات عملية تتوافق مع المحتوى العلمي واحتياجات المتدربين في مجالاتهم الخاصة.

• **التقييم النهائي:**

- التقييم النهائي في نهاية البرنامج لتقييم استيعاب المعرفة.

• **المواد التعليمية:**

- يتم توفير المواد العلمية والعملية للمشاركين على وسائل متعددة مثل ورق مطبوع وأقراص سي دي أو أجهزة الفلاش ميموري

• **تقارير الحضور والنتائج:**

- نقوم بإعداد تقارير حضور مفصلة للمشاركين ونقدم تقييمًا شاملاً للبرنامج.

• **المحترفين والخبراء:**

- يتم إعداد المحتوى العلمي للبرنامج بواسطة أفضل الأساتذة والمدربين في مجموعة متنوعة من التخصصات.

• **شهادة اتمام مهنية:**

- يتم منح المتدربون شهادة اتمام مهنية تصدر عن الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير في مملكة السويد، ويمكن التصديق عليها من الخارجية السويدية برسوم إضافية.

• **أوقات البرامج:**

- تعقد البرامج التدريبية من الساعة 10:00 صباحاً حتى الساعة 2:00 بعد الظهر، وتتضمن فترات استراحة لتناول القهوة خلال المحاضرات.



الأكاديمية الس堪динافية للتدريب والتطوير

English Courses +46700414979 Arabic Courses +46700414959 +46114759991

scandinavianacademy.net info@scandinavianacademy.net

Timmervägen 100 B.O.X 60359 Norrköping - Sweden