





## دورة: مفاهيم وتقنيات مراجعة وتدقيق نظم المعلومات

ال코드	المدينة	هونغ كونغ	قاعة فندقية	الفندق	نهاية التدريب	بداية التدريب	نهاية الدورة	السعر	لغة الدورة - الساعات
ITC-670					2026-07-27	2026-07-31	25	€ 5450	العربية -

### أهمية الدورة التدريبية

من القضايا الهامة التي فرضت نفسها على مجتمع المعلومات مؤخراً ما يعرف بمراجعة وتدقيق نظم المعلومات، حيث أن هذه القضية تتعلق بجودة نظم المعلومات وتأمينها كأحد أصول منظمات العمل الأساسية. وقد تطورت التقنيات والتكنولوجيات التي تسعى إلى ضمان تنفيذ معايير مراجعة وتدقيق نظم المعلومات الموضعية من قبل جهات دولية متخصصة تهدف إلى نشر ثقافة الحفاظ على الاستثمارات التي أنفقت في مجالات تكنولوجيا الاتصالات والمعلومات. لذا يسعى هذا البرنامج إلى التأكيد على المفاهيم الأساسية لمراجعة وتدقيق نظم المعلومات مع التركيز على دور ومهام ومسؤوليات مراجعي ومدققي نظم المعلومات.

### أهداف الدورة التدريبية

- إبراز أهمية دور ومهام مراجعة نظم المعلومات
- عرض لمعايير وضوابط ومنهجية مراجعة نظم المعلومات
- عرض لبعض تطبيقات مراجعة نظم المعلومات

### المستهدفون من الدورة التدريبية

- مديرى شركات تطوير نظم وشبكات المعلومات
- مديرى مراكز المعلومات ورؤساء دوائر الحاسوب الآلي ونظم المعلومات
- مديرى مشروعات تطوير نظم المعلومات
- مراجعى تكنولوجيا المعلومات



- الكوادر الفنية المتخصصة في مجالات نظم وتقنولوجيا المعلومات والحواسيب والشبكات

## المحتوى العلمي للدورة التدريبية

- مدخل لأنظمة المعلومات
- المخاطر المرتبطة بأنظمة المعلومات:
- أهمية ودور وظيفة مراجعة نظم المعلومات
- معايير وضوابط مراجعة نظم المعلومات
- منهجية مراجعة وتدقيق نظم المعلومات
- ميثاق التدقيق لأنظمة المعلومات
- مراجعة تنظيم وتحطيط نظم المعلومات
- التخطيط و إجراء التدقيق
- الضوابط الرقابية ضمن أنظمة المعلومات
- مراجعة البنية الفنية لنظم المعلومات
- حماية وتأمين المعلومات كأصل من أصول المنظمات المختلفة
- سياسة أمن المعلومات
- نشر ثقافة تأمين نظم المعلومات وتخفيض المخاطر لأقل حد ممكن
- مراجعة ممارسات وأعمال مراحل تطوير نظم المعلومات
- المعايير الدولية المعتمدة في مجال نظم المعلومات
- أدوات الرقابة والتحكم في نظم المعلومات
- برامج تدقيق أنظمة المعلومات
- استخدام برامج الحاسوب في عمليات التدقيق
- حالات وورش عملية وتطبيقية
- تقييم وختام الدورة التدريبية



الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير تعتمد على أحدث الأساليب العلمية والمهنية في مجالات التدريب وتنمية الموارد البشرية، بهدف رفع كفاءة الأفراد والمؤسسات. يتم تنفيذ البرامج التدريبية وفق منهجية متكاملة تشمل:

- المحاضرات النظرية المدعومة بعرض تقديمي (PowerPoint) ومقاطع مرئية (فيديوهات وأفلام قصيرة).
- التقييم العلمي للمتدربين قبل وبعد البرنامج لقياس مدى التطور والتحصيل العلمي.
- جلسات العصف الذهني وتطبيقات عملية للأدوار من خلال تمثيل المواقف العملية.
- دراسة حالات عملية مصممة خصيصاً لتلائم المادة العلمية وطبيعة عمل المشاركين.
- اختبارات تقييمية تُجرى في نهاية الدورة لتحديد مدى تحقيق الأهداف التدريبية.

يحصل كل مشارك على المادة العلمية والعملية للبرنامج مطبوعة ومحفوظة على CD أو فلاش ميموري، مع تقديم تقارير مفصلة تشمل الحضور والنتائج النهائية مع التقييم العام للبرنامج.

يتم إعداد المادة العلمية للبرامج التدريبية بطريقة احترافية على يد نخبة من الخبراء والمتخصصين في مختلف المجالات والتخصصات. في ختام البرنامج، يحصل المشاركون على شهادة حضور مهنية موقعة ومعتمدة من الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير.

#### أوقات البرنامج:

- من الساعة 9:00 صباحاً حتى 2:00 ظهراً في المدن العربية.
- من الساعة 10:00 صباحاً حتى 3:00 ظهراً في المدن الأوروبية والآسيوية.

#### البرامج التدريبية تتضمن :

- بوفيه يومي يقدم أثناء المحاضرات لضمان راحة المشاركين.



# الأكاديمية الس堪динافية للتدريب والتطوير

