





## دورة: المهارات المالية لغير الماليين

ال코드	المدينة	الفندق	نهاية التدريب	بداية التدريب	السعر	لغة الدورة - الساعات
FMC-1145	دبي (الإمارات)	فندقية	2026-09-11	2026-09-07	€ 3450	25 العربية -

### مقدمة الدورة التدريبية

في خلال هذه الدورة سيتعلم المشاركون بمفهوم المحاسبة وأهدافها وفروعها. بالإضافة إلى معرفة مدخلات النظام المحاسبي ومخرجاته. والإلمام بكل خطوات تشغيل النظام المحاسبي (التسجيل، الترحيل، الترصيد، إعداد التقارير المالية). وكذلك كيفية إعداد القوائم المالية (الختامية). واستخدام البيانات المحاسبية والمعلومات المحاسبية والقوائم المالية في اتخاذ القرارات الرشيدة وترشيد القرارات المتخذة.

### أهداف الدورة التدريبية

- تعريف المشاركون بمفهوم المحاسبة وأهدافها وفروعها
- تعريف المشاركون بمدخلات النظام المحاسبي ومخرجاتهتعريف المشاركون بكل خطوات تشغيل النظام المحاسبي (التسجيل، الترحيل، الترصيد، إعداد التقارير المالية)
- تعريف المشاركون بكيفية إعداد القوائم المالية (الختامية)
- تعريف المشاركون بكيفية استخدام البيانات المحاسبية والمعلومات المحاسبية والقوائم المالية في اتخاذ القرارات الرشيدة وترشيد القرارات المتخذة

### المحتوى العلمي للدورة التدريبية

مقدمة عن المحاسبة والتقارير المالية وأهميتها لمستخدمي البيانات المالية.

- أنواع الحسابات المالية (الأصول - الإيرادات - الخصوم - المصروفات - رأس المال).



- أنواع وأشكال القوائم المالية
  - الدفاتر والسجلات المالية والمحاسبية
  - معادلة المركز المالي ومعادلة الدخل المحاسبي
- ماهية القوائم المالية الأساسية.

- قائمة الدخل
- قائمة الأرباح والخسائر
- قائمة المركز المالي
- الأرباح والتدفقات النقدية
- تطوير قائمة الدخل و قائمة المركز المالي

**التحليل المالي كأداة لاتخاذ القرارات.**

- تعريف التحليل المالي وأغراضه ومقوماته.
- مصادر المعلومات الالزمة للتحليل المالي.
- أنواع النسب المالية المستخدمة في التحليل المالي.

**التخطيط المالي.**

- خطط العمليات ( التشغيل ) قصيرة وطويلة الأجل
- الموازنة النقدية
- القوائم المالية التقديرية
- قائمة التدفقات التقديرية
- الموازنة الجارية التقديرية

**خامسا/ تحليل التعادل.**



- مفهوم نقطة التعادل
- استخدامات تحليل التعادل
- كيفية تحديد نقطة التعادل
- العوامل التي تؤثر على مستوى التعادل
- هامش الأمان



الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير تعتمد على أحدث الأساليب العلمية والمهنية في مجالات التدريب وتنمية الموارد البشرية، بهدف رفع كفاءة الأفراد والمؤسسات. يتم تنفيذ البرامج التدريبية وفق منهجية متكاملة تشمل:

- المحاضرات النظرية المدعومة بعرض تقديمي (PowerPoint) ومقاطع مرئية (فيديوهات وأفلام قصيرة).
- التقييم العلمي للمتدربين قبل وبعد البرنامج لقياس مدى التطور والتحصيل العلمي.
- جلسات العصف الذهني وتطبيقات عملية للأدوار من خلال تمثيل المواقف العملية.
- دراسة حالات عملية مصممة خصيصاً لتلائم المادة العلمية وطبيعة عمل المشاركين.
- اختبارات تقييمية تُجرى في نهاية الدورة لتحديد مدى تحقيق الأهداف التدريبية.

يحصل كل مشارك على المادة العلمية والعملية للبرنامج مطبوعة ومحفوظة على CD أو فلاش ميموري، مع تقديم تقارير مفصلة تشمل الحضور والنتائج النهائية مع التقييم العام للبرنامج.

يتم إعداد المادة العلمية للبرامج التدريبية بطريقة احترافية على يد نخبة من الخبراء والمتخصصين في مختلف المجالات والتخصصات. في ختام البرنامج، يحصل المشاركون على شهادة حضور مهنية موقعة ومعتمدة من الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير.

#### أوقات البرنامج:

- من الساعة 9:00 صباحاً حتى 2:00 ظهراً في المدن العربية.
- من الساعة 10:00 صباحاً حتى 3:00 ظهراً في المدن الأوروبية والآسيوية.

#### البرامج التدريبية تتضمن :

- بوفيه يومي يقدم أثناء المحاضرات لضمان راحة المشاركين.



## الأكاديمية الس堪динافية للتدريب والتطوير

