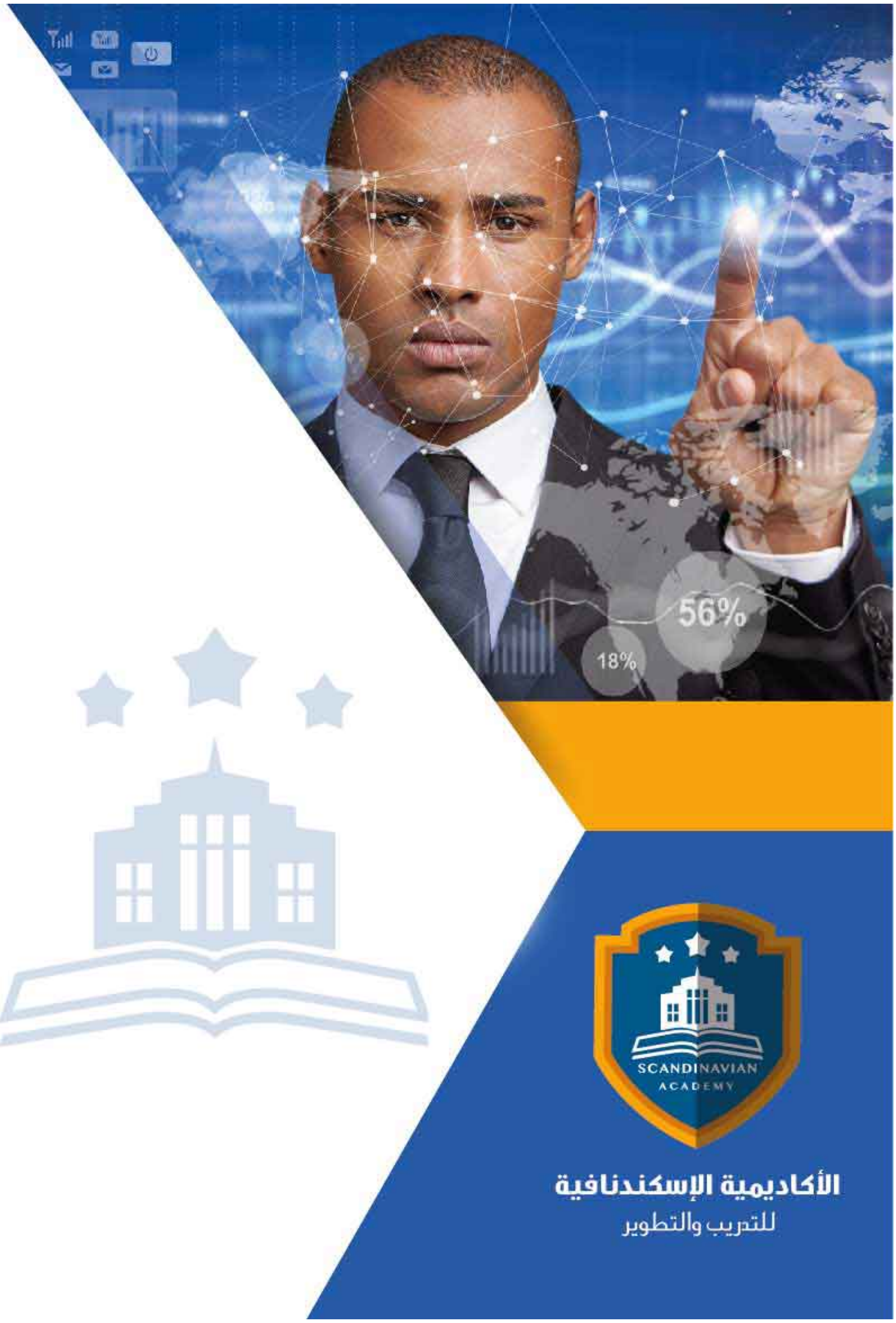
56%
18%
SCANDINAVIAN
ACADEMY
الأكاديمية الإسكندنافية
للتدريب والتطوير

دورة: الإدارة الاستراتيجية للتحول المؤسسي نحو الإدارة الإلكترونية

الكود	المدينة	الفندق	بداية التدريب	نهاية التدريب	السعر	لغة الدورة ـ الساعات
EMC-1037	شرم الشيخ (مصر)	قاعة فندقية	2026-11-01	2026-11-05	€ 2950	العربية ـ 25

مقدمة عن الدورة التدريبية

مما لاشك فيه أن سمة عصرنا هذا هي الرقمنه ، وهي تعني التحول من الأساليب التقليدية المعهود بها إلى نظم الإدارة الإلكترونية ، هذا التحول يستدعي التعرف على كل الطرق والأساليب القائمة واختيار ما يتناسب مع البيئة الطالبة لهذا التحول. والتحول إلي الإدارة الإلكترونية ليس صيحة تموت بمرور الزمن ، بل أصبح أمرا ضروريا لحل كثير من المشكلات المعاصرة من أهمها القضاء علي الروتين الحكومي وتعقد الإجراءات في ظل التوجه إلى الحكومة الإلكترونية ، وكذلك القضاء علي مشكلة التكدس في حفظ وصعوبة الاسترجاع . من منطلق ذلك وضع هذا البرنامج لكي يكون اللبنة المعرفية الأولى أو بداية المعرفة نحو طريق التحول الاستراتيجي الذي حان الوقت لكي ننطلق منه سويا إلى عصر الإدارة الإلكترونية. تحتل تكنولوجيا المعلومات مكانة هامة اليوم في حياة أي مؤسسة، وحتى المؤسسات التقليدية إذا دققنا النظر في بعض أعمالها نجدها تستخدم تكنولوجيا المعلومات في بعض عملياتها أو في علاقاتها بالمؤسسات الأخرى. يركز هذا البرنامج على تحول المنظمات والمؤسسات إلى استخدام تكنولوجيا المعلومات أو التحول إلى ما يعرف بالمنظمات الرقمية أو الإلكترونية ، وانتهاء عصر الأساليب التقليدية المعتمدة على الأوراق ، ومن الحركة بين المكاتب إلى الاعتماد على شبكة اتصالات داخلية ، ومن التوقيع والأختام التقليدية إلى التوقيع الإلكتروني وكذلك التحول على المستويات الإدارية من المركزية إلى اللامركزية.

الهدف العام للدورة التدريبية

تنمية إدراكات المشاركين لمفهوم الإدارة الاستراتيجية لعملية التحول نحو الإدارة الإلكترونية ، وما هو دور المدير الاستراتيجي فى هذه المرحلة ، وكيفية وضع الأهداف الاستراتيجية للإدارة الإلكترونية ، وكيفية التنفيذ لإدارة التحول الإلكتروني والتعرف على المعوقات التى تقف أمام ذلك ، وكذلك تقويم الأعمال الاستراتيجية.

الأهداف التدريبية للدورة

فى نهاية الدورة سيتمكن المشاركين من وضع :

- مقدمة للتخطيط الإستراتيجي في مجال الإدارة الإلكترونية
- آلية تطوير الخطة الإستراتيجية في مجال الإدارة الإلكترونية
- آلية مراجعة وتقييم الخطة الإستراتيجية في مجال الإدارة الإلكترونية
- تقييم الوضع الحالي لنشاط تكنولوجيا المعلومات في المؤسسات الحكومية
- تعريف وتحليل بيئة العمل التكنولوجية (البنية التحتية، البيانات، أنظمة المعلومات، الأجهزة والشبكات)
- دليل مرشد لتحليل الحالات فى الإدارة الإستراتيجية
- مقدمة فى الاتجاهات الحديثة في الإدارة الإلكترونية
- تصور للعقبات التي تواجه عملية الإدارة الإلكترونية
- مجموعة من النماذج المطبقة في مجال الإدارة الإلكترونية
- خطة استراتيجية للتحول نحو المؤسسة الإلكترونية

المشاركون المستهدفون من الدورة التدريبية

- مدراء التطوير الإداري والتدريب والتنمية الإدارية و مدراء شؤون العاملين والشؤون المالية
- القيادات في الوزارات ونظم الحكم المحلي.
- مديرو تكنولوجيا المعلومات في القطاع الحكومي والخاص والجمعيات الأهلية.
- الخبراء المهتمون بتطبيقات نظم المعلومات.
- العاملون في مجالات الإدارة والمعلومات. والاكاديميون في مجالات الادارة والمعلومات

المحتوى العلمي للدورة التدريبية

الإدارة الاستراتيجية :

- كيف تحدد رسالة وأهداف المنظمة ؟
- صياغة الاستراتيجية الملائمة في ضوء تحليل (S.W.O.T) :
  - تحليل مدى قوة أو ضعف الإمكانيات الحالية الداخلية للشركة (S.W.)
  - تحليل الظروف الخارجية المحيطة بالمنظمة (O.T ..)
  - طرق وأساليب اختيار الاستراتيجية المناسبة في ضوء تحليل (S .. W. O. T.)
- تطبيق وتنفيذ الاستراتيجية
- الرقابة على تنفيذ الاستراتيجية

الإدارة الالكترونية للمؤسسات العصرية :

- مفهوم الإدارة الإلكترونية
- مكونات الإدارة الإلكترونية
- أساسيات الإدارة الإلكترونية
- ايجابيات وسلبيات الإدارة الالكترونية
- متطلبات تطبيق الإدارة الإلكترونية
- دور قيادة المنشأة فى التحول الإلكتروني

الأنظمة الإلكترونية اللازمة للإدارة الإلكترونية :

- أنظمة الخدمة المتكاملة
- أنظمة التحصيل المجمعة
- الحصول على الخدمة من على بعد
- أنظمة المتابعة الفورية
- أنظمة الشراء الإلكتروني
- النظم غير التقليدية
- نظم تطوير العملية الإنتاجية

- نظم تطوير عمليات التسويق والتوزيع
- نظم تطوير العلاقة مع مؤسسات التمويل

الخطة الاستراتيجية للإدارة الالكترونية:

- أهداف استراتيجية الإدارة الالكترونية
- نموذج هيكلية الإدارة الالكترونية
- النشاطات ومناطق عمل الاستراتيجية
- التوصيات والخطة العامة للتطبيق

نموذج التحول الاستراتيجي للإدارة الإلكترونية :

- عملية التخطيط الاستراتيجي
    - منهجية التخطيط
    - عملية إعداد الخطة الإستراتيجية
    - مخطط عملية إعداد الخطة الإستراتيجية
- أين تقف المؤسسة الآن ؟
    - تحليل البيئة الداخلية والخارجية (SWOT Analysis)
- أين تريد المؤسسة أن تكون ؟
    - الرؤية
    - الرسالة
    - القيم الجوهرية
    - الأهداف المؤسسية
- كيف يمكن تحقيق ما تصبو إليه المؤسسة ؟
    - الاستراتيجيات لتحقيق الأهداف المؤسسية
    - إعداد خطط العمل

- قياس مدى الإنجاز المتحقق

الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير تعتمد على أحدث الأساليب العلمية والمهنية في مجالات التدريب وتنمية الموارد البشرية، بهدف رفع كفاءة الأفراد والمؤسسات. يتم تنفيذ البرامج التدريبية وفق منهجية متكاملة تشمل:

- المحاضرات النظرية المدعومة بعروض تقديمية (PowerPoint) ومقاطع مرئية (فيديوهات وأفلام قصيرة).
- التقييم العلمي للمتدربين قبل وبعد البرنامج لقياس مدى التطور والتحصيل العلمي.
- جلسات العصف الذهني وتطبيقات عملية للأدوار من خلال تمثيل المواقف العملية.
- دراسة حالات عملية مصممة خصيصًا لتلائم المادة العلمية وطبيعة عمل المشاركين.
- اختبارات تقييمية تُجرى في نهاية الدورة لتحديد مدى تحقيق الأهداف التدريبية.

يحصل كل مشارك على المادة العلمية والعملية للبرنامج مطبوعة ومحفوظة على CD أو فلاش ميموري، مع تقديم تقارير مفصلة تشمل الحضور والنتائج النهائية مع التقييم العام للبرنامج.

يتم إعداد المادة العلمية للبرامج التدريبية بطريقة احترافية على يد نخبة من الخبراء والمتخصصين في مختلف المجالات والتخصصات. في ختام البرنامج، يحصل المشاركون على شهادة حضور مهنية موقعة ومعتمدة من الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير.

أوقات البرنامج:

- من الساعة 9:00 صباحًا حتى 2:00 ظهرًا في المدن العربية.
- من الساعة 10:00 صباحًا حتى 3:00 ظهرًا في المدن الأوروبية والآسيوية.

البرامج التدريبية تتضمن :

- استراحة قهوة يوميا خلال المحاضرات لضمان راحة المشاركين.

SCANDINAVIAN
ACADEMY

الأكاديمية الإسكندنافية
للتدريب والتطوير

English Courses +46700414979 Arabic Courses +46700414959 +46114759991

scandinavianacademy.net info@scandinavianacademy.net

Timmermangatan 100 B.O.X 60359 Norrköping - Sweden