



الأكاديمية الإسكندنافية
للتدريب والتطوير



دورة: الإعداد التنظيمي للإبتكاري لتطوير الممارسات التنافسية للفرق ومجموعات العمل

الكود	المدينة	الفندق	بداية التدريب	نهاية التدريب	السعر	لغة الدورة - الساعات
MAC-138	واشنطن (أمريكا)	قاعة فندقية	2026-11-16	2026-11-20	€ 6950	العربية - 25

مقدمة عن الدورة التدريبية

الابتكار والابداع الفكري نعمة الله على العقول، الخطوة الجريئة المتدفقة، التي تدفع أمامها ثوابت التقاليد، ونمطية الاداء، وملل التكرار والتي تصيب مرة، وتخطئ مرات وعليه فان الهدف من هذا البرنامج هو مناقشة كيفية تحقيق التميز القيادي والابتكاري في اعداد فرق عمل ابداعية، فكلنا نملك طاقات الابتكار و الابداع، ولكننا لا نستخدمها ونعيش أسرى عاداتنا وأفكارنا ولذلك فنحن لانتحدث عن شيء ننشئه فينا بقدر ما نود ان نجددة بين جوانبنا ونضيء شموعه المطفأة ونجلي الركام عن بريقه

اهداف الدورة التدريبية

- التوصل لمفهوم التميز والحاجة الية في عصر العولمة
- التعرف على معنى القيادة الابتكارية والفرق بينها وبين الانماط المختلفة من القيادة
- التعرف على مجالات وأنواع التميز الاداري وعلاقتها باسلوب القيادة
- تمكين المدراء من امتلاك مجموعة مهارات للتميز الابتكاري والاداري والتي تساعدهم على اداء الاعمال بكفاءة واقتدار وجعلهم يفكرون ويتصرفون بفكر حديث غير تقليدي
- تغيير طرق التفكير وانطلاق أعمال الابتكار والابداع في بناء فرق العمل باعتبار ذلك من الوسائل المؤدية الى التميز والتفوق واستنباط حلول ابتكارية لمشكلات العمل
- اكساب المشاركين المهارات الشخصية والسلوكية والابتكارية لقيادة فرق العمل
- معرفة ماهية وأهمية بناء فرق العمل وكيفية توحيد الفريق واختيار أعضائه



- كيفية تحقيق التوازن بين أعضاء الفريق وتطويره فضلا عن الجوانب الاساسية لنجاح قادة الفريق
- معرفة الجوانب الاساسية لتفويض الفريق وأساليب تحفيز الاعضاء وكذلك تقييم ادائهم

المشاركون

- كل من يتطلب عملهم الاتصال بالآخرين في جميع الادارات والمستويات الادارية المختلفة وكذلك من يشترك في العمل كقائد أو ضمن فريق

المحتويات الأساسية للدورة التدريبية

تحديات المستقبل وأهمية مواجهتها

- دراسة متغيرات المستقبل
- الاساليب العلمية لرصد ومواجهة تحديات المستقبل
- التميز لمواجهة تحديات المستقبل

مقدمات حول القيادة الابتكارية

- الملامح العامة للفكر الاداري الجديد ودور الابداع الاداري
- مفهوم القيادة والقائد
- أهمية وضرة القيادة
- المدير الكفء والمدير الناجح

خصائص وصفات القائد الابتكاري

- ما هو التفكير الابتكاري والابداعي
- سمات القادة المبتكرين و المبدعين
- كيف تقتل فكرة ابتكارية



• كيف تنمي فكرة ابتكارية

معوقات التفكير الابتكاري والابداعي في مؤسسات الاعمال

- المعوقات الشخصية
- المعوقات البيئية
- المعوقات التنظيمية
- المعوقات الدافعية
- المعوقات الانفعالية
- المعوقات التربوية

محاور التميز الاداري

- مفهوم التميز في الاداء وأهميته
- أهمية التميز الاداري في البيئة العربية
- مجالات التميز وأنواعه
- المبادئ الاساسية التي يركز عليها التميز الاداري
- كيفية خلق روح التميز عند القادة

القيادة الابتكارية الطريق لقمة التميز في الاداء

- كيفية تنمية القدرة الابداعية لدى القادة
- ما هو أسلوبك
- الاسرار العشرين لقادة التميز

أسرار قادة التميز

- الادارة الذاتية لموارد المدير



- حل المشكلات ابتكاريا
- تشجيع الافكار الابتكارية والابداعية
- استقطاب المتميزين

فرق العمل مفاهيم أساسية

- ما هو الفريق
- أسباب جيدة لتكوين فرق العمل

توحيد الفريق

- تحديد وتعريف الاحتياجات السيكلوجية
- وضع حدود وقواعد ثابتة
- بناء الترابط والانسجام بين أعضاء الفريق

تحديد الهدف

- دور القائد
- اسأل نفسك
- دور الفريق
- قوة الكلمة المكتوبة

قائد الفريق الابتكاري

- ماهو دور القائد الابتكاري
- قادة الفرق والمساواة
- كيف تكون قائدا ابتكاريا
- كيف تتصرف



- تطوير الفريق
- التدريب
- كيف تكون قائدا مؤثرا
- مكافآت القائد

تفويض الفريق

- فوائد التفويض
- لماذا لايقوم بعض المدراء بالتفويض
- لماذا يفشل التفويض
- التكليف بالواجبات
- كيف توزع الوظائف
- كيف تقيم أعضاء فريقك
- التفويض خطوة بخطوة

تحفيز وتشجيع الفريق

- التحفيز وليس المال
- المكافآت غير النقدية
- كيف تشجع فريقك
- ماذا يريد أعضاء الفريق
- تغيير الحالة المزاجية
- تجنب تثبيط العزيمة

مشروع عملي لدعم التميز وحماية الابداع في فرق العمل

- كيف تنمي التفكير الابتكاري بين أعضاء الفريق



- حكايات ذات عبر عن فرق عمل ناجحة
- حل مشكلات فرق العمل بأسلوب العصف الذهني والقياس المقارن
- مختبر عملي في الابتكار وأعداد فرق عمل ابداعية



الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير تعتمد على أحدث الأساليب العلمية والمهنية في مجالات التدريب وتنمية الموارد البشرية، بهدف رفع كفاءة الأفراد والمؤسسات. يتم تنفيذ البرامج التدريبية وفق منهجية متكاملة تشمل:

- المحاضرات النظرية المدعومة بعروض تقديمية (PowerPoint) ومقاطع مرئية (فيديوهات وأفلام قصيرة).
- التقييم العلمي للمتدربين قبل وبعد البرنامج لقياس مدى التطور والتحصيل العلمي.
- جلسات العصف الذهني وتطبيقات عملية للأدوار من خلال تمثيل المواقف العملية.
- دراسة حالات عملية مصممة خصيصاً لتلائم المادة العلمية وطبيعة عمل المشاركين.
- اختبارات تقييمية تُجرى في نهاية الدورة لتحديد مدى تحقيق الأهداف التدريبية.

يحصل كل مشارك على المادة العلمية والعملية للبرنامج مطبوعة ومحفوظة على CD أو فلاش ميموري، مع تقديم تقارير مفصلة تشمل الحضور والنتائج النهائية مع التقييم العام للبرنامج.

يتم إعداد المادة العلمية للبرامج التدريبية بطريقة احترافية على يد نخبة من الخبراء والمتخصصين في مختلف المجالات والتخصصات. في ختام البرنامج، يحصل المشاركون على شهادة حضور مهنية موقعة ومعتمدة من الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير.

أوقات البرنامج:

- من الساعة 9:00 صباحاً حتى 2:00 ظهراً في المدن العربية.
- من الساعة 10:00 صباحاً حتى 3:00 ظهراً في المدن الأوروبية والآسيوية.

البرامج التدريبية تتضمن :

- بوفيه يومي يقدم أثناء المحاضرات لضمان راحة المشاركين.



الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير



English Courses

+46700414959



Arabic Courses

+46700414959



+46114759991



scandinavianacademy.net



info@scandinavianscademy.net



Timmermangatan 100 B.O.X 60359 Norrköping - Sweden

Mobile : 0046700414959 | Mobile : 0046700414959 | phone : 0046114759991

Email : info@scandinavianacademy.net | Web site : <https://scandinavianacademy.net>

location : Sweden - Norrköping - Timmermansgatan100 | P.O.BOX : 60359