

A photograph showing two hands pointing at a detailed, color-coded map of a city area. One hand uses a green marker to point to a specific location, while the other hand holds a red marker. The map includes various buildings, roads, and green spaces, with different colors used to distinguish between different parts of the urban plan.
A stylized graphic element consisting of a building with three windows on top of an open book. Above the building are three blue stars of increasing size from left to right.
The same shield-shaped logo as the top one, located on a solid blue background. Below the logo, the text "الأكاديمية الإسكندنافية" (Scandinavian Academy) is written in Arabic, followed by "للتدريب والتطوير" (for training and development) in smaller text.

Mobile : 0046700414959 | Mobile : 0046700414959 | phone : 0046114759991

Email : info@scandinavianacademy.net | Web site : <https://scandinavianacademy.net>

location : Sweden - Norrköping - Timmermansgatan100 | P.O.BOX : 60359



دورة: البرنامج المتكامل في إدارة الأموال العقارية

الكود	المدينة	الفندق	نهاية التدريب	بداية التدريب	السعر	لغة الدورة - الساعات
AMC-1074	بودابست (المجر)	قاعة فندقية	2026-11-16	2026-11-20	€ 4950	العربية - 25

أهداف الدورة التدريبية

يتوقع في نهاية الدورة أن يكون المشارك قادراً على ممارسة الوظيفة من كافة جوانبها والتي تشمل :

- تسجيل الأراضي .
- التطوير والأنظمة العقارية .
- زيادة المعلومات الخاصة بإدارة وصيانة العقارات
- دراسة الجدوى وتمويل المشاريع العقارية .
- إدارة الملكيات العقارية.

المحتوى العلمي للدورة التدريبية

تعريف إدارة الأموال .

أساسيات ادارة الأموال العقارية .

- وضع خطة لإدارة .
- وضع ميزانية لتنفيذ الخطة .
- إعادة التأجير للأماكن التي تخلى .
- تجميع وتحصيل الإيجارات .
- المحافظة على علاقات جيدة مع المستثمرين .



• تدقيق جميع الحسابات والحفظ على السجلات .

• إصلاح وصيانة المبنى .

• توفير الأمان للقاطنين في المبنى .

إدارة الممتلكات العقارية من منظور علمي.

إدارة الممتلكات العقارية من الناحية الإدارية.

إدارة الممتلكات العقارية من الناحية المحاسبية.

إدارة الممتلكات العقارية من الناحية الاستثمارية.

إدارة الممتلكات العقارية من الناحية العقارية.

إدارة الممتلكات العقارية من الناحية الفنية.

إدارة الممتلكات العقارية من الناحية القانونية.

إدارة الممتلكات العقارية من ناحية إدارة الأزمات.

خصائص المنتجات العقارية. ومفاهيم إدارة الممتلكات

العلاقة بين المالك و المستأجر. و اكتساب مهارات تشغيل و تطوير المنتجات العقارية .

الاختلافات في المنتجات العقارية و تبعاتها القانونية

بناء الهيكل التنظيمي في إدارة الممتلكات

ورش عمل



الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير تعتمد على أحدث الأساليب العلمية والمهنية في مجالات التدريب وتنمية الموارد البشرية، بهدف رفع كفاءة الأفراد والمؤسسات. يتم تنفيذ البرامج التدريبية وفق منهجية متكاملة تشمل:

- المحاضرات النظرية المدعومة بعرض تقديمي (PowerPoint) ومقاطع مرئية (فيديوهات وأفلام قصيرة).
- التقييم العلمي للمتدربين قبل وبعد البرنامج لقياس مدى التطور والتحصيل العلمي.
- جلسات العصف الذهني وتطبيقات عملية للأدوار من خلال تمثيل المواقف العملية.
- دراسة حالات عملية مصممة خصيصاً لتلائم المادة العلمية وطبيعة عمل المشاركين.
- اختبارات تقييمية تُجرى في نهاية الدورة لتحديد مدى تحقيق الأهداف التدريبية.

يحصل كل مشارك على المادة العلمية والعملية للبرنامج مطبوعة ومحفوظة على CD أو فلاش ميموري، مع تقديم تقارير مفصلة تشمل الحضور والنتائج النهائية مع التقييم العام للبرنامج.

يتم إعداد المادة العلمية للبرامج التدريبية بطريقة احترافية على يد نخبة من الخبراء والمتخصصين في مختلف المجالات والتخصصات. في ختام البرنامج، يحصل المشاركون على شهادة حضور مهنية موقعة ومعتمدة من الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير.

أوقات البرنامج:

- من الساعة 9:00 صباحاً حتى 2:00 ظهراً في المدن العربية.
- من الساعة 10:00 صباحاً حتى 3:00 ظهراً في المدن الأوروبية والآسيوية.

البرامج التدريبية تتضمن :

- بوفيه يومي يقدم أثناء المحاضرات لضمان راحة المشاركين.



الأكاديمية الس堪динافية للتدريب والتطوير

English Courses +46700414979 Arabic Courses +46700414959 +46114759991

scandinavianacademy.net info@scandinavianacademy.net

Timmermansgatan 100 B.O.X 60359 Norrköping - Sweden