





دورة: إعداد النظام المتكامل للموارد البشرية وبناء الهيكل التنظيمي

ال코드	المدينة	الفندق	نهاية التدريب	بداية التدريب	السعر	لغة الدورة - الساعات
HRC-303	إسطنبول (تركيا)	قاعة فندقية	2026-11-30	2026-12-04	€ 2950	25 العربية -

مقدمة الدورة التدريبية

الموارد البشرية لها أهمية إستراتيجية لنجاح المؤسسة، فمن المستحيل أن يتحقق الاستخدام الأمثل وتعظيم منفعة استخدام الموارد المادية، إذا كانت المؤسسة تفتقر إلى الأفراد ذوي المهارات والخبرة والمؤهلين والقادرين على أداء وظائفهم لذلك علينا إعداد نظام متكامل للموارد البشرية يساعد على تحقيق الغرض من إنشاء تلك الإدارة

الهدف من الدورة التدريبية

بنهاية الدورة يكون المشارك قادراً على:

- تقييم وتطوير الهيكل التنظيمية.
- إعداد بطاقات الوصف الوظيفي.
- التعامل مع المشكلات التنظيمية في الهيكل التنظيمية وبطاقات الوصف الوظيفي.
- تبادل ونقل الخبرات في مجال إعداد وتطوير الهيكل التنظيمية وبطاقات الوصف الوظيفي.

المحتوى العلمي للدورة التدريبية

- أسس التنظيم.
- أنواع التنظيم ومناسبتها لطبيعة المؤسسات.
- خطوات إعداد الهيكل التنظيمية.
- توصيف الوظائف (الأسس والتطبيقات).



- المشكلات التنظيمية في الهياكل والتوصيف وأساليب تلافيها.
- إعداد وتطوير الهياكل التنظيمية
- التنظيم (المفهوم .. الأسس .. المقومات).
- خطوات إعداد الهيكل التنظيمي.
- القضايا والمشكلات المتعلقة بإعداد الهياكل التنظيمية.
- المشاكل العملية لترتيب الوظائف.
- إلغاء واستحداث بعض الوظائف (المشاكل والحلول).
- المشاكل العملية لنقل الوظائف من مجموعة لأخرى وأساليب التعامل معها.
- المشاكل والحلول المرتبطة بالمدد الزمنية البنية والكلية.
- دواعي إعادة التنظيم.
- مشاكل إعادة التنظيم.
- حالة عملية شاملة.
- تحليل وتوصيف وتقييم الوظائف. المفاهيم والأهداف
- تحليل وتوصيف الوظائف.
- أساليب حصر الوظائف المطلوب توصيفها.
- مهارات تحديد المعلومات اللازمة لإعداد الوصف.
- طرق وأساليب جمع البيانات.
- مهارات إجراء المقابلات الشخصية مع شاغلي الوظائف ومدراءهم وتجميع البيانات.
- تقييم الوظائف
- مراحل تقييم الوظائف.
- تحليل الواجبات والمسؤوليات.
- مهارات تشخيص وتحليل المشكلات التوصيف والتقييم.
- حالة عملية شاملة.
- نماذج من الهياكل التنظيمية وبطاقات الوصف الوظيفي.



- عرض تجارب وخبرات المدربين في إعداد وتطوير الهياكل وبطاقات الوصف.
- عرض الهياكل التنظيمية ونماذج من بطاقات وصف المؤسسات المشاركة.
- تقييم التجارب والنماذج المعروضة



الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير تعتمد على أحدث الأساليب العلمية والمهنية في مجالات التدريب وتنمية الموارد البشرية، بهدف رفع كفاءة الأفراد والمؤسسات. يتم تنفيذ البرامج التدريبية وفق منهجية متكاملة تشمل:

- المحاضرات النظرية المدعومة بعرض تقديمي (PowerPoint) ومقاطع مرئية (فيديوهات وأفلام قصيرة).
- التقييم العلمي للمتدربين قبل وبعد البرنامج لقياس مدى التطور والتحصيل العلمي.
- جلسات العصف الذهني وتطبيقات عملية للأدوار من خلال تمثيل المواقف العملية.
- دراسة حالات عملية مصممة خصيصاً لتلائم المادة العلمية وطبيعة عمل المشاركين.
- اختبارات تقييمية تُجرى في نهاية الدورة لتحديد مدى تحقيق الأهداف التدريبية.

يحصل كل مشارك على المادة العلمية والعملية للبرنامج مطبوعة ومحفوظة على CD أو فلاش ميموري، مع تقديم تقارير مفصلة تشمل الحضور والنتائج النهائية مع التقييم العام للبرنامج.

يتم إعداد المادة العلمية للبرامج التدريبية بطريقة احترافية على يد نخبة من الخبراء والمتخصصين في مختلف المجالات والتخصصات. في ختام البرنامج، يحصل المشاركون على شهادة حضور مهنية موقعة ومعتمدة من الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير.

أوقات البرنامج:

- من الساعة 9:00 صباحاً حتى 2:00 ظهراً في المدن العربية.
- من الساعة 10:00 صباحاً حتى 3:00 ظهراً في المدن الأوروبية والآسيوية.

البرامج التدريبية تتضمن :

- بوفيه يومي يقدم أثناء المحاضرات لضمان راحة المشاركين.



الأكاديمية الس堪динافية للتدريب والتطوير

