

A large, semi-transparent white diagonal shape covers the left side of the page, containing a stylized graphic of a building with three stars above it. To the right of this graphic is a vertical yellow bar. The main background features a photograph of two hands interacting with a digital tablet. The tablet screen displays a network interface with a world map, various icons (person, thumbs up, play, gear), and social media logos (Facebook, LinkedIn).

الأكاديمية الإسكندنافية
للتدريب والتطوير

Mobile : 0046700414959 | Mobile : 0046700414959 | phone : 0046114759991

Email : info@scandinavianacademy.net | Web site : <https://scandinavianacademy.net>

location : Sweden - Norrköping - Timmervansgatan100 | P.O.BOX : 60359



دورة: إدارة، إعداد وتطوير أدلة سياسات وإجراءات الموارد البشرية

ال코드	المدينة	قاعة فندقية	الفندق	نهاية التدريب	بداية التدريب	السعر	لغة الدورة - الساعات
HRC-306	تбليسي (جورجيا)			2026-11-30	2026-12-04	€ 4950	العربية – 25

الهدف العام للدورة التدريبية

- تزويد المشاركين بالمهارات والأساليب والتقنيات التي تمكّنهم من تطوير أدلة العمل في مجال الموارد البشرية.

المشاركون المستهدفون من الدورة التدريبية

- مديرى ورؤسائى الأقسام والوحدات والأخصائىين المسئولين عن تسيير أمور الموارد البشرية (تعين - استقطاب - تدريب - تحفيز..... الخ) فى المؤسسات المختلفة.

المحتوى العلمي للدورة التدريبية

مفهوم أدلة العمل.

أهداف إعداد الأدلة.

عناصر دليل العمل.

أنواع الأدلة.

مراجعة الدليل.



أساليب جمع البيانات لإعداد الأدلة.

أساليب المقابلة الشخصية

• قوائم الاستقصاء

• الملاحظة.

تطوير دليل جديد لسياسات وإجراءات الموارد البشرية.

دليل سياسات وإجراءات الاستقطاب.

دليل سياسات وإجراءات اختيار الموارد البشرية.

دليل سياسات وإجراءات التدريب.

دليل سياسات وإجراءات الأجور والكافآت.

حالات وورش عملية وتطبيقية

تقييم وختام الدورة التدريبية



الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير تعتمد على أحدث الأساليب العلمية والمهنية في مجالات التدريب وتنمية الموارد البشرية، بهدف رفع كفاءة الأفراد والمؤسسات. يتم تنفيذ البرامج التدريبية وفق منهجية متكاملة تشمل:

- المحاضرات النظرية المدعومة بعرض تقديمي (PowerPoint) ومقاطع مرئية (فيديوهات وأفلام قصيرة).
- التقييم العلمي للمتدربين قبل وبعد البرنامج لقياس مدى التطور والتحصيل العلمي.
- جلسات العصف الذهني وتطبيقات عملية للأدوار من خلال تمثيل المواقف العملية.
- دراسة حالات عملية مصممة خصيصاً لتلائم المادة العلمية وطبيعة عمل المشاركين.
- اختبارات تقييمية تُجرى في نهاية الدورة لتحديد مدى تحقيق الأهداف التدريبية.

يحصل كل مشارك على المادة العلمية والعملية للبرنامج مطبوعة ومحفوظة على CD أو فلاش ميموري، مع تقديم تقارير مفصلة تشمل الحضور والنتائج النهائية مع التقييم العام للبرنامج.

يتم إعداد المادة العلمية للبرامج التدريبية بطريقة احترافية على يد نخبة من الخبراء والمتخصصين في مختلف المجالات والتخصصات. في ختام البرنامج، يحصل المشاركون على شهادة حضور مهنية موقعة ومعتمدة من الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير.

أوقات البرنامج:

- من الساعة 9:00 صباحاً حتى 2:00 ظهراً في المدن العربية.
- من الساعة 10:00 صباحاً حتى 3:00 ظهراً في المدن الأوروبية والآسيوية.

البرامج التدريبية تتضمن :

- بوفيه يومي يقدم أثناء المحاضرات لضمان راحة المشاركين.



الأكاديمية الس堪динافية للتدريب والتطوير

English Courses +46700414979 Arabic Courses +46700414959 +46114759991

scandinavianacademy.net info@scandinavianacademy.net

Timmermansgatan 100 B.O.X 60359 Norrköping - Sweden