



A photograph showing two people in professional attire (suits) shaking hands over a desk. On the desk, there is a model of a house, a briefcase, a stack of papers, and a small model of a building. In the foreground, there is a graphic element consisting of three stars above a stylized building icon, which is itself resting on a book icon. The background is a blue gradient with a yellow horizontal bar.



الأكاديمية الإسكندنافية
للتدريب والتطوير



دورة: التحقيق والتحري في قضايا الفساد الإداري والمالي

ال코드	المدينة	الفندق	نهاية التدريب	بداية التدريب	السعر	لغة الدورة - الساعات
LGC-465	اوكلاند (نيوزيلندا)	فاعة فندقية	2026-12-11	2026-12-07	€ 5450	العربية - 25

الاهداف العامة للدورة التدريبية

- تعريف المتدربين بمنظومة تفعيل استراتيجيات خطط المواجهة في مكافحة الفساد الإداري والمالي وعلاج أسبابه وجزوره.
- زيادة قدرات المشاركين في كيفية اكتشاف مؤشرات الفساد الإداري والمالي وإهار المال العام وكيفية التوصل إلى تنفيذ أنظمة الرقابة الوقائية.

المحتويات العلمية للدورة التدريبية

تعريف ومفهوم الفساد الإداري والمالي.

أسباب الفساد الإداري والمالي

آليات الفساد الإداري والمالي

أشكال الفساد الإداري والمالي

أثار الفساد المالي والإداري على النمو الاقتصادي وعوامل انتشاره.

أنواع وطرق التحري وكيفية جمع المعلومات.

مصادر المعلومات وأنواعها.



- المصدر الشخصي (شروط ومواصفات – أسلوب الاختيار والتشغيل)
- المصادر العلنية (صحافة – إعلام – مؤتمرات).

أحوال التعامل في المال العام.

صور ومظاهر إهانة المال.

أهم النقاط لتحقيق الرقابة عند مراجعة عمليات البيع والشراء.

طرق حماية المال.

هيكل معالجة الفساد الإداري والمالي.

مراحل جمع الاستدلال والتحري.

الاستجواب

- التخطيط والإعداد
- التنفيذ
- استخلاص النتائج

إعداد وكتابة التقارير النهائية.

مراحل التحقيق .

طرق تحقيق الرقابة الوقائية.

الرقابة الداخلية



• التفتيش

• المراجعة

• المستويات الإشرافية

الرقابة الخارجية

• الوقائية

• اللاحقة

حالات عملية وعرض بعض قضايا الفساد الإداري والمالي.

المنظومة المتكاملة لأساليب مكافحة الفساد الإداري والمالي.

العناصر الرئيسية لمكافحة والحد من الفساد الإداري والمالي.

ترشيح و اختيار المستويات الإشرافية والقيادية بالهيئات التنظيمية للمؤسسات.

اختيار واعداد وتأهيل وتدريب القائمين بأعمال الرقابة والمكافحة والتفتيش.

حالات وورش عملية وتطبيقية

تقييم وختام الدورة التدريبية



الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير تعتمد على أحدث الأساليب العلمية والمهنية في مجالات التدريب وتنمية الموارد البشرية، بهدف رفع كفاءة الأفراد والمؤسسات. يتم تنفيذ البرامج التدريبية وفق منهجية متكاملة تشمل:

- المحاضرات النظرية المدعومة بعرض تقديمي (PowerPoint) ومقاطع مرئية (فيديوهات وأفلام قصيرة).
- التقييم العلمي للمتدربين قبل وبعد البرنامج لقياس مدى التطور والتحصيل العلمي.
- جلسات العصف الذهني وتطبيقات عملية للأدوار من خلال تمثيل المواقف العملية.
- دراسة حالات عملية مصممة خصيصاً لتلائم المادة العلمية وطبيعة عمل المشاركين.
- اختبارات تقييمية تُجرى في نهاية الدورة لتحديد مدى تحقيق الأهداف التدريبية.

يحصل كل مشارك على المادة العلمية والعملية للبرنامج مطبوعة ومحفوظة على CD أو فلاش ميموري، مع تقديم تقارير مفصلة تشمل الحضور والنتائج النهائية مع التقييم العام للبرنامج.

يتم إعداد المادة العلمية للبرامج التدريبية بطريقة احترافية على يد نخبة من الخبراء والمتخصصين في مختلف المجالات والتخصصات. في ختام البرنامج، يحصل المشاركون على شهادة حضور مهنية موقعة ومعتمدة من الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير.

أوقات البرنامج:

- من الساعة 9:00 صباحاً حتى 2:00 ظهراً في المدن العربية.
- من الساعة 10:00 صباحاً حتى 3:00 ظهراً في المدن الأوروبية والآسيوية.

البرامج التدريبية تتضمن :

- بوفيه يومي يقدم أثناء المحاضرات لضمان راحة المشاركين.



الأكاديمية الس堪динافية للتدريب والتطوير

English Courses +46700414979 Arabic Courses +46700414959 +46114759991

scandinavianacademy.net info@scandinavianacademy.net

Timmermansgatan 100 B.O.X 60359 Norrköping - Sweden