





دورة: ثلاثة المدير الجدير وجودة الإبداع القيادي

ال코드	المدينة	الفندق	نهاية التدريب	بداية التدريب	السعر	لغة الدورة - الساعات
LAC-1084	فرانكفورت (ألمانيا)	فندق فنديـة	2026-12-14	2026-12-18	€ 5450	25 العربية -

مقدمة الدورة التدريبية

ما لا شك فيه أن الإدارة من الأمور الصعبة والمعقدة حيث إنها تتطلب مجموعة كبيرة من المهام و العمليات والقرارات المصيرية، و التي تهدف إلى تحسين وضع المنظمة من خلال حسن الإستغلال الأمثل لجميع مقومات العملية الإدارية وخاصة في ظل التحديات التي يعيشها المجتمع الحالي من ظروف إقتصادية و تكنولوجية و سياسية. لذلك عظم الإهتمام بقدرات المدير و مهاراته فقد وجـدـ إنـهـ هوـ الشـخـصـ الـوـحـيدـ الـذـيـ يـسـتـطـعـ مـواجهـةـ كلـ هـذـهـ التـحـديـاتـ لـذـلـكـ توـحدـتـ الـجـهـودـ الـعـلـمـيـةـ وـ أـصـبـحـتـ التـوـجـهـاتـ الـعـالـمـيـةـ الـحـدـيثـةـ نحوـ كـيـفـيـةـ تحـدـيدـ صـفـاتـ وـ مـهـارـاتـ وـ جـدـارـاتـ الـمـدـيرـ النـاجـحـ،ـ وـ أـخـيـراـ تـمـ التـوـصـلـ إـلـىـ مـسـمـيـ جـدـيدـ يـعـبرـ عـنـ الـمـطـلـوبـ وـ هوـ "ـالـمـدـيرـ الجـديـرـ"ـ،ـ حـيـثـ يـتـمـتـعـ هـذـاـ المـدـيرـ بـثـلـاثـيـةـ مـنـ الـجـدـارـاتـ الـتـيـ تـعـتـمـدـ عـلـىـ الـجـودـةـ وـ الـإـبـدـاعـ فـيـ التـفـكـيرـ وـ الـأـدـاءـ وـ خـلـقـ بـيـئـةـ عـلـىـ إـبـتـكـارـيـةـ إـيجـابـيـةـ تـسـاعـدـ عـلـىـ تـحـقـيقـ الـأـهـدـافـ وـ تـحـقـقـ لـلـمـنـظـمـاتـ النـاجـحـ وـ التـمـيـزـ.ـ وـ هـذـاـ الـبـرـنـامـجـ مـحاـولـةـ جـادـةـ لـتـوـضـيـعـ هـذـهـ الـجـدـارـاتـ وـ تـقـنيـاتـ إـكـتسـابـهاـ وـ تـطـوـيرـهاـ وـ الـعـمـلـ عـلـىـ تـطـبـيقـهاـ بـالـصـورـةـ الـتـيـ تـحـقـقـ النـاجـحـ..ـ

أهداف الدورة التدريبية

- التزود بطرق ووسائل وآليات الإدارة الفاعلة في صناعة المستقبل.
- تعزيز المهارات والكفاءات الإدارية التشغيلية والتي أصبحت من ابرز الممارسات التي يتم تناولها في الدول المتقدمة.



- تدعيم فكرة استمرار ديمومة تميز المؤسسات ورقيها من خلال ادارات وقيادات فاعلة وبناءة.
- إدراك و إستيعاب دور الإدارة في تنوير و تنمية فكر الموظفين وتطوير مهاراتهم.
- تعزيز الدور الإيجابي الذي يقوم به المديرون مع فرق العمل في تحسين لبيئة العمل.
- التعرف على المهارات التي تساعد المديرين في تنمية الأفكار الإبداعية لدى المرؤوسيين.
- تمكين المشاركين من التعامل الإيجابي في مواجهة ضغوط العمل و التهديدات و التحديات المعاصرة و المستقبلية.
- إدراك و إستيعاب تام و كامل لمفاهيم الجودة المتغيرة وغرسها في سلوك الموظفين و تحويلها إلى أساس من أساس الثقافة التنظيمية.
- التعرف على تقنيات تطوير أساليب وضع مؤشرات قياس الأداء وربطها بالنتائج بناء على مبدأ "الجدارة والعائد".
- تعزيز مفاهيم و مبادئ و ممارسات التميز المؤسسي كسلوك عام داخل المنظمة.

محاور الدورة التدريبية

الإدارة و المدير الناجح

- الإدارة ... و كيفية النجاح في مهنة الإدارة؟
- المدير الناجح ... شخصية و مهارات و فكر
- الإدارة الحديثة و تقنيات تطبيقها بفعالية
- الإدارة ... و التهديدات و التحديات المستقبلية

ثلاثية المدير الجدير و الجودة

- تعريف المدير الجدير
- الفرق بين المدير الجدير و المدير الناجح
- المدير الجدير و آليات تطبيق فكر الجودة



- ما هي ثلاثة المدير الجدير؟

المدير الجدير و جدارة التفاعل

- نموذج التواصل
- التوجيه القيادي
- التغذية الراجعة الناجحة
- المجتمعات الفعالة المثمرة

المدير الجدير و جدارة حل المشكلات

- التفكير الجماعي و العصف الذهني
- الخطوات الست لحل المشكلات وفقاً لمعايير الجودة
- آليات توليد الأفكار و الحلول و تنمية الابتكارات
- تفقيط أدوات التخطيط الفعال الذكي

المدير الجدير والإبداع في تحسين العمليات

- الخطوات التسع لتفعيل الجودة
- تقنيات توثيق الخطوات و العمليات.
- آليات تصميم و وضع المقاييس و تحديد المؤشرات
- ضبط و وضع أطر محددة للمخرجات

المدير الجدير و جودة الإبداع القيادي

- الفرق بين الإدارة و القيادة
- آليات القيادة المتميزة و التطبيق الإداري
- القياده سيكولوجية صنع القرار الذكي ومهارات التفكير الحيوي



• قيادة العمل الجماعي وتطوير وتحسين القدرة الإبداعية



الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير تعتمد على أحدث الأساليب العلمية والمهنية في مجالات التدريب وتنمية الموارد البشرية، بهدف رفع كفاءة الأفراد والمؤسسات. يتم تنفيذ البرامج التدريبية وفق منهجية متكاملة تشمل:

- المحاضرات النظرية المدعومة بعرض تقديمي (PowerPoint) ومقاطع مرئية (فيديوهات وأفلام قصيرة).
- التقييم العلمي للمتدربين قبل وبعد البرنامج لقياس مدى التطور والتحصيل العلمي.
- جلسات العصف الذهني وتطبيقات عملية للأدوار من خلال تمثيل المواقف العملية.
- دراسة حالات عملية مصممة خصيصاً لتلائم المادة العلمية وطبيعة عمل المشاركين.
- اختبارات تقييمية تُجرى في نهاية الدورة لتحديد مدى تحقيق الأهداف التدريبية.

يحصل كل مشارك على المادة العلمية والعملية للبرنامج مطبوعة ومحفوظة على CD أو فلاش ميموري، مع تقديم تقارير مفصلة تشمل الحضور والنتائج النهائية مع التقييم العام للبرنامج.

يتم إعداد المادة العلمية للبرامج التدريبية بطريقة احترافية على يد نخبة من الخبراء والمتخصصين في مختلف المجالات والتخصصات. في ختام البرنامج، يحصل المشاركون على شهادة حضور مهنية موقعة ومعتمدة من الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير.

أوقات البرنامج:

- من الساعة 9:00 صباحاً حتى 2:00 ظهراً في المدن العربية.
- من الساعة 10:00 صباحاً حتى 3:00 ظهراً في المدن الأوروبية والآسيوية.

البرامج التدريبية تتضمن :

- بوفيه يومي يقدم أثناء المحاضرات لضمان راحة المشاركين.



الأكاديمية الس堪динافية للتدريب والتطوير

