الأكاديمية الإسكندنافية
للتدريب والتطوير

Mobile : 0046700414959 | Mobile : 0046700414959 | phone : 0046114759991
Email : info@scandinavianacademy.net | Web site : https://scandinavianacademy.net
location : Sweden - Norrköping - Timmermansgatan100 | P.O.BOX : 60359

دورة: تفعيل طرق التواصل بين البلديات والجهات ذات العلاقة باختصاصات المجالس البلدية

الكود	المدينة	الفندق	بداية التدريب	نهاية التدريب	السعر	لغة الدورة ـ الساعات
CAC-1287	أمستردام (هولندا)	قاعة فندقية	2026-10-05	2026-10-09	€ 5450	العربية ـ 25

المقدمة العامة:

تعد البلديات أحد الركائز الأساسية للتنمية المحلية والإدارة الفعّالة للموارد. ومن أجل تحقيق التكامل بين البلديات والجهات ذات العلاقة، فإن تعزيز التواصل الفعّال يعد أداةً استراتيجية لتحسين أداء المجالس البلدية وتلبية احتياجات المجتمع. تهدف هذه الدورة إلى تمكين المشاركين من أدوات وتقنيات تفعيل هذا التواصل لتحقيق تنمية شاملة ومستدامة.

الهدف العام:

تطوير مهارات وقدرات المشاركين في تحسين وتفعيل قنوات التواصل بين البلديات والجهات ذات العلاقة، بما يساهم في تعزيز الكفاءة الإدارية، وتطوير الخدمات، وتحقيق الأهداف الاستراتيجية للمجالس البلدية.

الأهداف الخاصة:

- التعرف على الأدوار والمسؤوليات المشتركة بين البلديات والجهات ذات العلاقة.
- تعزيز مهارات التخطيط والتنسيق لتفعيل قنوات الاتصال.
- تطبيق آليات الشراكة والتعاون بين البلديات والجهات المختلفة.
- تطوير استراتيجيات الاتصال المؤسسي لتحقيق التكامل بين الأطراف المعنية.
- قياس وتقييم فعالية قنوات التواصل وتأثيرها على تحقيق الأهداف.

المستهدفون من الحضور:

- أعضاء المجالس البلدية.
- مدراء الإدارات بالبلديات.
- مسؤولو العلاقات العامة والإعلام في البلديات.
- ممثلو الجهات ذات العلاقة (الحكومية والخاصة).
- خبراء ومستشارو التخطيط والتطوير المحلي.

المخطط التفصيلي للدورة التدريبية

اليوم الأول: مقدمة حول التواصل المؤسسي بين البلديات والجهات ذات العلاقة

- مفهوم وأهمية التواصل المؤسسي.
- دراسة النظم الإدارية للبلديات ودور الجهات ذات العلاقة.
- تحديات التواصل وكيفية التغلب عليها.
- إعداد خارطة تحليل أصحاب المصلحة لتحديد الجهات الأكثر تأثيراً وتعاوناً.

اليوم الثاني: التخطيط لتفعيل قنوات التواصل

- تحليل الاحتياجات المشتركة وتحديد أولويات التواصل.
- بناء خطط عمل فعّالة للتنسيق بين الأطراف المختلفة.
- دراسة حالات عملية من نماذج ناجحة.
- تصميم نموذج أولي لخطة اتصال يتناسب مع بيئة العمل المحلي.

اليوم الثالث: استراتيجيات الاتصال المؤسسي

- أدوات وتقنيات الاتصال المؤسسي.

- استخدام التكنولوجيا في تعزيز التواصل (البوابات الإلكترونية، الاجتماعات الافتراضية).
- مهارات بناء الشراكات وتعزيز الثقة بين الأطراف.
- تدريب عملي على إعداد رسائل تواصل فعّالة موجهة إلى الأطراف ذات العلاقة.

اليوم الرابع: إدارة التحديات والتعاون الفعّال

- مهارات إدارة الاجتماعات والمفاوضات.
- استراتيجيات التعامل مع الأزمات والاختلافات.
- تصميم اتفاقيات تعاون وشراكة مستدامة.
- تنفيذ تمرين محاكاة لإدارة اجتماع متعدد الأطراف لحل قضية مشتركة.

اليوم الخامس: التقييم وقياس فعالية التواصل

- مؤشرات قياس الأداء في التواصل المؤسسي.
- تقييم النتائج وإعداد التقارير الختامية.
- إعداد خطط عمل مستقبلية لتعزيز التواصل.
- إنشاء تقرير شامل يتضمن التوصيات المستقبلية لتحسين قنوات التواصل المؤسسي.

الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير تعتمد على أحدث الأساليب العلمية والمهنية في مجالات التدريب وتنمية الموارد البشرية، بهدف رفع كفاءة الأفراد والمؤسسات. يتم تنفيذ البرامج التدريبية وفق منهجية متكاملة تشمل:

- المحاضرات النظرية المدعومة بعروض تقديمية (PowerPoint) ومقاطع مرئية (فيديوهات وأفلام قصيرة).
- التقييم العلمي للمتدربين قبل وبعد البرنامج لقياس مدى التطور والتحصيل العلمي.
- جلسات العصف الذهني وتطبيقات عملية للأدوار من خلال تمثيل المواقف العملية.
- دراسة حالات عملية مصممة خصيصًا لتلائم المادة العلمية وطبيعة عمل المشاركين.
- اختبارات تقييمية تُجرى في نهاية الدورة لتحديد مدى تحقيق الأهداف التدريبية.

يحصل كل مشارك على المادة العلمية والعملية للبرنامج مطبوعة ومحفوظة على CD أو فلاش ميموري، مع تقديم تقارير مفصلة تشمل الحضور والنتائج النهائية مع التقييم العام للبرنامج.

يتم إعداد المادة العلمية للبرامج التدريبية بطريقة احترافية على يد نخبة من الخبراء والمتخصصين في مختلف المجالات والتخصصات. في ختام البرنامج، يحصل المشاركون على شهادة حضور مهنية موقعة ومعتمدة من الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير.

أوقات البرنامج:

- من الساعة 9:00 صباحًا حتى 2:00 ظهرًا في المدن العربية.
- من الساعة 10:00 صباحًا حتى 3:00 ظهرًا في المدن الأوروبية والآسيوية.

البرامج التدريبية تتضمن :

- استراحة قهوة يوميا خلال المحاضرات لضمان راحة المشاركين.

Mobile : 0046700414959 | Mobile : 0046700414959 | phone : 0046114759991
Email : info@scandinavianacademy.net | Web site : https://scandinavianacademy.net
location : Sweden - Norrköping - Timmermansgatan100 | P.O.BOX : 60359