الأكاديمية الإسكندنافية
للتدريب والتطوير

Mobile : 0046700414959 | Mobile : 0046700414959 | phone : 0046114759991
Email : info@scandinavianacademy.net | Web site : https://scandinavianacademy.net
location : Sweden - Norrköping - Timmermansgatan100 | P.O.BOX : 60359

دورة: المهام التقنية المتقدمة لمفتش الأمن

الكود	المدينة	الفندق	بداية التدريب	نهاية التدريب	السعر	لغة الدورة ـ الساعات
SPC-1288	تونس	قاعة فندقية	2026-11-30	2026-12-11	€ 5950	العربية ـ 50

المقدمة العامة للدورة التدريبية

يلبي البرنامج التدريبي احتياجات العمل والتطوير والتأهيل في المؤسسة الأمنية ، وقد جري توخي أن تكون المساقات شاملة لكافة النواحي المتعلقة بالتأهيل العلمي والمهني والعملي التطبيقي بهدف رفع الكفاءة العلمية والعملية، وزيادة خبرة العاملين في هذا المجال، وتغيير وتطوير المفاهيم والوسائل المتعلقة بالعمل الأمني، وتزويد المشاركين في البرنامج بآخر المعارف والخبرات والتجارب والمهارات العصرية، التي تجعلهم قادرين على التعامل مع العملية الأمنية الشاملة و النوعية والحساسة بكل جدارة واقتدار، و ليكونوا نماذج تحتذى ، يتفوقون على ذاتهم باستمرار، ويؤدون واجبهم بكل أمانة وإخلاص، ويحققون ما ينتظره منهم لحفظ الأمن والاستقرار .

الهدف العام للدورة التدريبية

يهدف البرنامج إلى تأهيل وتطوير الكوادر الأمنية من خلال تزويدهم بالمعارف والمهارات الحديثة اللازمة لتعزيز الأمن والاستقرار، بما يساهم في تمكينهم من أداء مهامهم بمهنية واحترافية عالية، ويُساعد في تطوير المؤسسات الأمنية لمواجهة التحديات المعاصرة.

أهداف الدورة التدريبية

- فهم مفهوم الأمن الشامل وأبعاده المختلفة ومستوياته.
- التعرف على مصادر التهديد ووسائل الحماية لتحقيق الأمن.
- تطوير مهارات استخدام التكنولوجيا وتقنيات المعلومات في العمل الأمني.
- تعزيز قدراتهم في العلاقات العامة والإعلام الأمني.

- اكتساب مهارات إدارة الأزمات والتفاوض الأمني.
- فهم عمليات جمع وتحليل المعلومات الأمنية وكيفية استثمارها.
- تطبيق مفاهيم الأمن السياحي وحماية المنشآت السياحية.
- التعرّف على مفهوم الإرهاب وأساليبه وكيفية مواجهته.
- استيعاب مبادئ الديمقراطية وحقوق الإنسان ودور المؤسسات الأمنية في حمايتها.
- تطوير مهارات القيادة الإدارية والعمل الجماعي وتنمية الكفاءات المهنية.

المستهدفون من حضور الدورة التدريبية

- العاملون في الأجهزة الأمنية والمؤسسات العسكرية.
- موظفو إدارات الأمن والسلامة في المؤسسات الحكومية والخاصة.
- القادة والمسؤولون الراغبون في تطوير خبراتهم في العمل الأمني.
- المهتمون بمجال الأمن والإدارة الأمنية.

مخطط الدورة التفصيلي

مدخل إلى علم الأمن

- تعريف الأمن الشامل ومستوياته.
- أبعاد الأمن ومصادر التهديد.
- الانضباط الأمني وإجراءات الأمن الخاص.

تقنية المعلومات في خدمة رجال الأمن

- دور تكنولوجيا المعلومات في مكافحة الجريمة.
- أمن المعلومات وحوسبتها.
- برامج الحاسوب ودورها في العمل الأمني.

العلاقات العامة والإعلام الأمني

- ماهية العلاقات العامة ودورها في الأمن.
- الإعلام الأمني والرأي العام.
- أساليب الإعلام الأمني في العصر الرقمي.

إدارة الأزمات والتفاوض

- المفاهيم الأساسية لإدارة الأزمات.
- إستراتيجيات وتكتيكات التفاوض الأمني.
- مهارات الاتصال الجماهيري.

المعلومات الأمنية

- مصادر المعلومات وطرق جمعها.
- المقابلة والتحقيق الأمني.
- تحليل واستثمار المعلومات.

الأمن السياحي

- أساسيات الأمن السياحي وتطوره.
- حماية المنشآت السياحية.
- الجرائم السياحية والعولمة السياحية.

الإرهاب

- مفهوم الإرهاب وأسبابه.
- أساليب الإرهابيين وكيفية مواجهتها.

- الجهود الوطنية والدولية لمكافحة الإرهاب.

الديمقراطية وحقوق الإنسان

- مبادئ الديمقراطية وعلاقتها بالأمن.
- حقوق الإنسان في التشريعات الدولية والإسلام.
- دور المؤسسات الأمنية في حماية الحقوق.

النشاطات اللامنهجية

- القيادة الإدارية وأنماط الشخصيات.
- إدارة الوقت وتفويض الصلاحيات.
- العمل الجماعي والتخطيط والتقييم.

الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير تعتمد على أحدث الأساليب العلمية والمهنية في مجالات التدريب وتنمية الموارد البشرية، بهدف رفع كفاءة الأفراد والمؤسسات. يتم تنفيذ البرامج التدريبية وفق منهجية متكاملة تشمل:

- المحاضرات النظرية المدعومة بعروض تقديمية (PowerPoint) ومقاطع مرئية (فيديوهات وأفلام قصيرة).
- التقييم العلمي للمتدربين قبل وبعد البرنامج لقياس مدى التطور والتحصيل العلمي.
- جلسات العصف الذهني وتطبيقات عملية للأدوار من خلال تمثيل المواقف العملية.
- دراسة حالات عملية مصممة خصيصًا لتلائم المادة العلمية وطبيعة عمل المشاركين.
- اختبارات تقييمية تُجرى في نهاية الدورة لتحديد مدى تحقيق الأهداف التدريبية.

يحصل كل مشارك على المادة العلمية والعملية للبرنامج مطبوعة ومحفوظة على CD أو فلاش ميموري، مع تقديم تقارير مفصلة تشمل الحضور والنتائج النهائية مع التقييم العام للبرنامج.

يتم إعداد المادة العلمية للبرامج التدريبية بطريقة احترافية على يد نخبة من الخبراء والمتخصصين في مختلف المجالات والتخصصات. في ختام البرنامج، يحصل المشاركون على شهادة حضور مهنية موقعة ومعتمدة من الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير.

أوقات البرنامج:

- من الساعة 9:00 صباحًا حتى 2:00 ظهرًا في المدن العربية.
- من الساعة 10:00 صباحًا حتى 3:00 ظهرًا في المدن الأوروبية والآسيوية.

البرامج التدريبية تتضمن :

- استراحة قهوة يوميا خلال المحاضرات لضمان راحة المشاركين.

Mobile : 0046700414959 | Mobile : 0046700414959 | phone : 0046114759991
Email : info@scandinavianacademy.net | Web site : https://scandinavianacademy.net
location : Sweden - Norrköping - Timmermansgatan100 | P.O.BOX : 60359