



A photograph of a wooden desk with various school supplies. In the foreground, a spiral-bound notebook lies open, with the words "Personal Development" written in black ink. Behind the notebook are several pens (red, blue, yellow), a green cylindrical object, a small glass of orange juice, and some pushpins. A blue pen is also resting on the notebook. To the left of the notebook, there is a white graphic element featuring a stylized building on an open book with three stars above it. The background of the entire page is divided into two main sections: a white section on the left and a dark blue section on the right. The dark blue section contains the same logo as the top header and the Arabic text "الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير".

Mobile : 0046700414959 | Mobile : 0046700414959 | phone : 0046114759991

Email : [info@scandinavianacademy.net](mailto:info@scandinavianacademy.net) | Web site : <https://scandinavianacademy.net>

location : Sweden - Norrköping - Timmermansgatan100 | P.O.BOX : 60359



# دورة: التفكير الإبداعي والتحليلي للريادة في إدارة الأعمال وتحديد الأولويات

ال코드	المدينة	الفندق	بداية التدريب	نهاية التدريب	لغة الدورة - الساعات	السعر
DPC-124	دبي (الإمارات)	فأاعة فندقية	2026-03-09	2026-03-13	العربية - 25	€ 3450

## الهدف العام من الدورة التدريبية

- التعرف على مهارات الذكاء الإنفعالي واستخدامه في تطوير مستقبلنا والحفاظ على التقدم في أعمالنا.
- تعزيز المهارات القيادية في التفكير الإبتكاري.
- اكساب المشاركين المهارات الشخصية والإحترافية للريادة في تنفيذ الأعمال.
- التميز في مناهج التفكير الإبداعي والتفكير التحليلي لصياغة توافق توازن في قوى العقل البشري.
- التعرف على مناهج التفكير الإبتكاري المختلفة والتدريب عليها عمليا في حل وصياغة المشكلات.
- التعرف على مناهج التفكير التحليلي والتمرس عليها عمليا
- دراسة أنواع التميز الإداري وعلاقتها الوظيفية بمفاهيم الابداع الوظيفي.



- ٠ تأهيل المشاركين لفعاليات القيادة التنظيمية داخل المجالات المختلفة.
- ٠ تزويد المشاركين بالمعارف النظرية والمهارات العملية للتأقلم مع مصادر الضغوط المختلفة بأسلوب علمي
- ٠ يساعد على التكيف مع تسارع وتيرة الاعمال، ويسهم في ترتيب الأولويات، بغرض تحقيق الأهداف

## **المحتوى العلمي للدورة التدريبية**

### **التفكير الإبداعي وأثره في ريادة الأعمال**

- ٠ أساسيات التفكير الإبتكاري وأثره على الإبداع.
- ٠ العلاقة بين الابتكار والمعلومات
- ٠ سمات المبدعين والمبتكرين وأثرها على ريادة الأعمال.
- ٠ العلاقة بين الإدارة والقيادة وكيفية التفريق بينهما؟
- ٠ مفاهيم القياس المتاحة بين الحاجة للإدارة مقارنة بالحاجة للقيادة.
- ٠ ما هي معايير الأداء الذاتي المتميز للقائد الفز؟ وكيفية اكتسابها؟
- ٠ من صفات القادة القدرة الإبتكارية على التلاعب بالعقل والأفكار

### **مناهج التفكير التحليلي وأثره على الابداع الوظيفي**

- ٠ التفكير التحليلي كمكون من مكونات التفكير التنسيقي
- ٠ موضع التفكير التحليلي في نماذج صنع القرار ومراحل المنهج العلمي
- ٠ متصنيف أساليب تنمية التفكير التحليلي
- ٠ الأسلوب التحليلي مقابل الأسلوب التجديدي.



- الأسلوب التحليلي مقابل الأسلوب التركيبي
- التفكير التحليلي وعلاقته بالتفكير الناقد
- التفكير التحليلي وعلاقته بنوعي التفكير الافتراضي واللتئاني.
- موضع التفكير التحليلي في النماذج المتتابعة للحل الإبداعي للمشكلات
- موضع التفكير التحليلي في النماذج المتضارفة للحل الإبداعي للمشكلات.
- موضع التفكير التحليلي في نماذج صنع القرار ومراحل المنهج العلمي

### **المهارات العقلية للقيادات الإبتكارية**

- كيفية تحقيق الإدارة المتميزة و المبتكرة في ظل عالم متتسارع من الأحداث.
- قيادة العملية الإدارية بفاعلية و كفاءة.
- تفويض السلطة كمهارة حاكمة للفائد الفعال.
- أسس التفكير الإبتكاري وتطبيقه في مجالات العمل.
- التخصص العميق في دراسة الحالات النفسية للقيادات الخاصة.
- مقارنة أنواع التفكير العامة بطبيعة التفكير الإبداعي.
- التدريب التطبيقي على:
  - التكيف مع السلوك القيادي.
  - العمل تحت الضغوط.
  - توجيه الآخرين والفرق.

### **المهارات التنظيمية للقيادات الوظيفية**

- التعرف على مهارات التفكير الإداري واتقانها.
- التدرب على مفهوم القدرة على اتخاذ القرار وعلاقته بالتفكير الإداري.
- ورش تطبيقية على:
- تدريبات على وضع الخطط الإستراتيجية للقادة.



- التخطيط الممنهج للمراحل التنفيذية.
- مهارات التفويض الإحترافية وطبيعة إلقاء الأوامر الإدارية.
- أهمية وضع أهداف مادية وخطط إجرائية للموظفين.

### **الذكاء العاطفي في ريادة الأعمال**

- مفهوم ومبادئ الذكاء العاطفي.
- مستويات الذكاء العاطفي وأثرها في ريادة الأعمال.
- التقمص العاطفي وأثره في معايير اضطراب الشخصية أو صحتها.
- تطبيق أساليب فعالة في تبني الفكر الإيجابي و المبتكر.
- تطبيق التحليل النفسي في القيادة بطريقة الذكاء العاطفي
- استخدام الذكاء العاطفي في توجيه فرق العمل.
- مهارات الحس الإبداعي وانعكاسها على القيادة الناجحة.

### **التميز في إدارة الأولويات**

- إدارة الأولويات كعامل أساسى للفعالية والجودة
- مفهوم الضغوط وأثرها علينا وكيفية التعامل معها
- منهجية إدارة القيم بغض النظر إدارة الأولويات
- أساليب عملية ومهارات إدارة الأولويات والتغلب على الضغوط اليومية
- معادلة الأهداف ونموذج الأهداف الذكية
- حالات وورش عملية وتطبيقية
- تقييم وختام الدورة التدريبية



الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير تعتمد على أحدث الأساليب العلمية والمهنية في مجالات التدريب وتنمية الموارد البشرية، بهدف رفع كفاءة الأفراد والمؤسسات. يتم تنفيذ البرامج التدريبية وفق منهجية متكاملة تشمل:

- المحاضرات النظرية المدعومة بعرض تقديمي (PowerPoint) ومقاطع مرئية (فيديوهات وأفلام قصيرة).
- التقييم العلمي للمتدربين قبل وبعد البرنامج لقياس مدى التطور والتحصيل العلمي.
- جلسات العصف الذهني وتطبيقات عملية للأدوار من خلال تمثيل المواقف العملية.
- دراسة حالات عملية مصممة خصيصاً لتلائم المادة العلمية وطبيعة عمل المشاركين.
- اختبارات تقييمية تُجرى في نهاية الدورة لتحديد مدى تحقيق الأهداف التدريبية.

يحصل كل مشارك على المادة العلمية والعملية للبرنامج مطبوعة ومحفوظة على CD أو فلاش ميموري، مع تقديم تقارير مفصلة تشمل الحضور والنتائج النهائية مع التقييم العام للبرنامج.

يتم إعداد المادة العلمية للبرامج التدريبية بطريقة احترافية على يد نخبة من الخبراء والمتخصصين في مختلف المجالات والتخصصات. في ختام البرنامج، يحصل المشاركون على شهادة حضور مهنية موقعة ومعتمدة من الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير.

### أوقات البرنامج:

- من الساعة 9:00 صباحاً حتى 2:00 ظهراً في المدن العربية.
- من الساعة 10:00 صباحاً حتى 3:00 ظهراً في المدن الأوروبية والآسيوية.

### البرامج التدريبية تتضمن :

- بوفيه يومي يقدم أثناء المحاضرات لضمان راحة المشاركين.



## الأكاديمية الس堪динافية للتدريب والتطوير

English Courses +46700414979 Arabic Courses +46700414959 +46114759991

scandinavianacademy.net info@scandinavianacademy.net

Timmermansgatan 100 B.O.X 60359 Norrköping - Sweden