Mobile : 0046700414959 | Mobile : 0046700414959 | phone : 0046114759991
Email : info@scandinavianacademy.net | Web site : https://scandinavianacademy.net
location : Sweden - Norrköping - Timmermansgatan100 | P.O.BOX : 60359

دورة: دورة المراقبة الداخلية وعلاقاتها بأنشطة المراجعة الداخلية والحوكمة

الكود	المدينة	الفندق	بداية التدريب	نهاية التدريب	السعر	لغة الدورة ـ الساعات
AAC-1325	تبليسي (جورجيا)	قاعة فندقية	2026-08-24	2026-08-28	€ 4950	العربية ـ 25

مقدمة الدورة التدريبية

يهدف هذا البرنامج التدريبي إلى تمكين المشاركين من فهم أساسيات الرقابة الداخلية وعلاقتها بالمراجعة الداخلية وحوكمة الشركات. كما يتيح للمتدربين تعلم كيفية إجراء المراجعة الداخلية بشكل احترافي ضمن نظم الرقابة الداخلية المعتمدة في الشركات. بالإضافة إلى ذلك، يسلط الضوء على دور إدارة المخاطر في الشركات وكيفية التعامل مع المخاطر المختلفة باستخدام أفضل الممارسات.

الهدف العام من الدورة التدريبية

تعزيز قدرة المشاركين على تطبيق نظم الرقابة الداخلية بفعالية، وتنفيذ عمليات المراجعة الداخلية وفق المعايير الدولية، وضمان الامتثال لمبادئ الحوكمة السليمة، مع تطوير استراتيجيات لإدارة المخاطر بكفاءة لضمان استدامة الأداء المؤسسي.

أهداف الدورة التدريبية

- التفريق بين المراجعة الداخلية والخارجية وفهم دور كل منهما.
- إجراء المراجعة الداخلية ضمن سياق الرقابة الداخلية في الشركات.
- تقديم الاستشارات للمديرين بناءً على نتائج المراجعة الداخلية.
- قياس وتقييم المخاطر ووضع استراتيجيات للحد منها.

الفئات المستهدفة من الدورة التدريبية

- أعضاء فرق المراجعة الداخلية.
- المختصون في الرقابة الداخلية وإدارة المخاطر.
- المديرون التنفيذيون والإداريون في الشركات.
- المستشارون الماليون والقانونيون.

المخطط التفصيلي للدورة التدريبية

المحور الأول: ماهية نظام الرقابة الداخلية

- مفهوم الرقابة الداخلية وأهدافها.
- نموذج COSO وأثره في تصميم نظم الرقابة الداخلية.
- إجراءات وأدوات الرقابة الداخلية وكيفية تنفيذها بنجاح.
- تقييم النظام وكيفية التغلب على العوائق التي قد تعترض عمل الرقابة الداخلية.

المحور الثاني: قواعد ومبادئ حوكمة الشركات

- أهداف الحوكمة وفوائد تطبيقها.
- مبادئ الحوكمة الأساسية وفقاً لمنظمة التعاون الاقتصادي والتنمية (OECD).
- حقوق المساهمين وحمايتهم، والتزام الشركات بالشفافية والإفصاح.
- آليات تطبيق الحوكمة وتنظيم عمل مجالس الإدارة واللجان المختصة.
- اختصاصات الجمعية العامة وطرق اتخاذ القرارات فيها.
- دور مراقب الحسابات في تطبيق الحوكمة وضمان الشفافية.

المحور الثالث: الإطار النظري للمراجعة

- مفهوم المراجعة الداخلية والخارجية ودور كل منها في الرقابة.
- أنواع وأهداف المراجعة الداخلية والمعايير الدولية ذات الصلة.
- مراحل عملية المراجعة الداخلية من التخطيط إلى إعداد التقارير.
- إعداد ميثاق المراجعة الداخلية وتنظيم العمل داخل إدارة المراجعة.
- إجراءات تنفيذية للمراجعة الداخلية مع أمثلة تطبيقية مثل مراجعة عمليات البيع الآجل والتحصيل من العملاء.

المحور الرابع: إدارة المخاطر

- إطار إدارة المخاطر باستخدام نموذج COSO ونظام الرقابة الداخلية.
- تعريف وتحديد المخاطر وأنواعها.
- تقييم المخاطر من حيث النوعية والكمية، وكيفية تحديد الأولويات.
- استراتيجيات استجابة المخاطر ومراقبتها لضمان استمرارية الأداء المؤسسي.

المحور الخامس: التدقيق الداخلي والرقمنة

- تأثير التحول الرقمي على المراجعة الداخلية.
- استخدام تقنيات التحليل والذكاء الاصطناعي في عمليات التدقيق.
- الأدوات الرقمية الحديثة لتقييم الامتثال والرقابة الداخلية.
- دور الأمن السيبراني في حماية نظم الرقابة الداخلية.
- حالات عملية لاستخدام التكنولوجيا في تحسين كفاءة المراجعة الداخلية.

الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير تعتمد على أحدث الأساليب العلمية والمهنية في مجالات التدريب وتنمية الموارد البشرية، بهدف رفع كفاءة الأفراد والمؤسسات. يتم تنفيذ البرامج التدريبية وفق منهجية متكاملة تشمل:

- المحاضرات النظرية المدعومة بعروض تقديمية (PowerPoint) ومقاطع مرئية (فيديوهات وأفلام قصيرة).
- التقييم العلمي للمتدربين قبل وبعد البرنامج لقياس مدى التطور والتحصيل العلمي.
- جلسات العصف الذهني وتطبيقات عملية للأدوار من خلال تمثيل المواقف العملية.
- دراسة حالات عملية مصممة خصيصًا لتلائم المادة العلمية وطبيعة عمل المشاركين.
- اختبارات تقييمية تُجرى في نهاية الدورة لتحديد مدى تحقيق الأهداف التدريبية.

يحصل كل مشارك على المادة العلمية والعملية للبرنامج مطبوعة ومحفوظة على CD أو فلاش ميموري، مع تقديم تقارير مفصلة تشمل الحضور والنتائج النهائية مع التقييم العام للبرنامج.

يتم إعداد المادة العلمية للبرامج التدريبية بطريقة احترافية على يد نخبة من الخبراء والمتخصصين في مختلف المجالات والتخصصات. في ختام البرنامج، يحصل المشاركون على شهادة حضور مهنية موقعة ومعتمدة من الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير.

أوقات البرنامج:

- من الساعة 9:00 صباحًا حتى 2:00 ظهرًا في المدن العربية.
- من الساعة 10:00 صباحًا حتى 3:00 ظهرًا في المدن الأوروبية والآسيوية.

البرامج التدريبية تتضمن :

- استراحة قهوة يوميا خلال المحاضرات لضمان راحة المشاركين.

Mobile : 0046700414959 | Mobile : 0046700414959 | phone : 0046114759991
Email : info@scandinavianacademy.net | Web site : https://scandinavianacademy.net
location : Sweden - Norrköping - Timmermansgatan100 | P.O.BOX : 60359