الأكاديمية الاسكندنافية
للتدريب والتطوير

دورة: الذكاء الاصطناعي في إدارة الأعمال

الكود	المدينة	الفندق	بداية التدريب	نهاية التدريب	السعر	لغة الدورة ـ الساعات
DAI-1408	الغردقة (مصر)	قاعة فندقية	2027-01-17	2027-01-28	€ 5450	العربية ـ 50

مقدمة الدورة التدريبية

يشهد العالم تحولًا رقميًا متسارعًا، وأصبحت تقنيات الذكاء الاصطناعي تلعب دورًا محوريًا في تحسين كفاءة الأعمال واتخاذ القرارات الاستراتيجية. يساعد الذكاء الاصطناعي في أتمتة العمليات، تحليل البيانات الضخمة، تحسين تجربة العملاء، وتعزيز التنافسية في الأسواق العالمية.

تهدف هذه الدورة إلى تزويد المشاركين بالمعرفة والمهارات اللازمة لفهم وتطبيق تقنيات الذكاء الاصطناعي في مختلف جوانب إدارة الأعمال. سيتعلم المشاركون كيفية دمج الذكاء الاصطناعي في العمليات التشغيلية، التسويق، الموارد البشرية، وإدارة البيانات، مما يساهم في تحقيق كفاءة تشغيلية أعلى واتخاذ قرارات أكثر دقة.

الهدف العام للدورة التدريبية

تمكين المشاركين من فهم تقنيات الذكاء الاصطناعي وتطبيقها بفعالية في إدارة الأعمال، مما يساعد على تحسين الأداء المؤسسي، تعزيز القدرة على التحليل واتخاذ القرار، وتطوير استراتيجيات ذكية تعتمد على البيانات والتكنولوجيا الحديثة.

الأهداف التفصيلية للدورة التدريبية

- التعرف على المفاهيم الأساسية للذكاء الاصطناعي ودوره في إدارة الأعمال.
- استكشاف تطبيقات الذكاء الاصطناعي في تحسين العمليات التشغيلية.
- فهم كيفية استخدام الذكاء الاصطناعي في تحليل البيانات الضخمة ودعم اتخاذ القرار.
- تطوير مهارات استخدام تقنيات الذكاء الاصطناعي في التسويق وإدارة تجربة العملاء.

- استكشاف دور الذكاء الاصطناعي في تحسين إدارة الموارد البشرية والتوظيف الذكي.
- التعرف على أدوات الذكاء الاصطناعي المستخدمة في أتمتة العمليات وتحليل الأداء.
- تقييم التحديات الأخلاقية والقانونية المرتبطة باستخدام الذكاء الاصطناعي في إدارة الأعمال.

الفئة المستهدفة من الدورة التدريبية

- المدراء التنفيذيون وأصحاب القرار في المؤسسات والشركات.
- مدراء العمليات والمشاريع الراغبون في تبني حلول الذكاء الاصطناعي.
- المتخصصون في التحول الرقمي والتكنولوجيا الحديثة.
- العاملون في مجالات التسويق، الموارد البشرية، وإدارة البيانات.
- رواد الأعمال وأصحاب المشاريع الناشئة الذين يرغبون في استخدام الذكاء الاصطناعي لتحسين أعمالهم.

المخطط التفصيلي للدورة التدريبية

المحور الأول: مقدمة في الذكاء الاصطناعي وإدارة الأعمال

- تعريف الذكاء الاصطناعي ودوره في عالم الأعمال.
- مراحل تطور الذكاء الاصطناعي وتأثيره على الإدارة الحديثة.
- الفرق بين الذكاء الاصطناعي، التعلم الآلي، وتحليل البيانات الضخمة.
- أمثلة ناجحة لاستخدام الذكاء الاصطناعي في إدارة الأعمال.

الذكاء الاصطناعي في تحسين العمليات التشغيلية

- أتمتة العمليات باستخدام تقنيات الذكاء الاصطناعي.
- استخدام الروبوتات والأنظمة الذكية في إدارة سلاسل التوريد والخدمات اللوجستية.
- الذكاء الاصطناعي في إدارة الجودة وتحسين الإنتاجية.
- تقنيات التحليل التنبؤي في إدارة المخزون وتقليل التكاليف التشغيلية.

الذكاء الاصطناعي في تحليل البيانات واتخاذ القرار

- استخدام الذكاء الاصطناعي في تحليل البيانات الضخمة Big Data.
- أدوات الذكاء الاصطناعي في دعم اتخاذ القرار الاستراتيجي.
- تقنيات التحليل التنبؤي ودورها في تحسين الأداء المؤسسي.
- نماذج الذكاء الاصطناعي المستخدمة في تحليل الأسواق والتوجهات الاستهلاكية.

الذكاء الاصطناعي في التسويق وإدارة تجربة العملاء

- استخدام الذكاء الاصطناعي في تطوير استراتيجيات التسويق الرقمي.
- تطبيقات الذكاء الاصطناعي في تحسين تجربة العملاء وتحليل سلوكهم.
- تقنيات التعلم العميق في تخصيص المحتوى والتوصيات الذكية.
- دور الذكاء الاصطناعي في أتمتة الحملات الإعلانية وتحليل الأداء التسويقي.

الذكاء الاصطناعي في إدارة الموارد البشرية

- استخدام الذكاء الاصطناعي في عمليات التوظيف الذكي واختيار المواهب.
- تحليل بيانات الموظفين لتحسين الأداء وتطوير بيئة العمل.
- الذكاء الاصطناعي في قياس رضا الموظفين وتقديم التوصيات لتحسين بيئة العمل.
- أتمتة عمليات الموارد البشرية باستخدام أنظمة الذكاء الاصطناعي.

أدوات الذكاء الاصطناعي في إدارة الأعمال

- التعرف على الأدوات والبرمجيات الذكية المستخدمة في تحليل البيانات.
- مقارنة بين المنصات المختلفة مثل Microsoft AI، Google AI، وIBM Watson.
- كيفية دمج الذكاء الاصطناعي في الأنظمة الإدارية وتحليل الأداء.
- تطبيقات عملية على استخدام أدوات الذكاء الاصطناعي في تحسين الإدارة.

تحديات وأخلاقيات استخدام الذكاء الاصطناعي في الأعمال

- القضايا الأخلاقية المرتبطة باستخدام الذكاء الاصطناعي في اتخاذ القرار.
- تحديات الأمن السيبراني وحماية البيانات عند استخدام الذكاء الاصطناعي.
- الامتثال التنظيمي والقانوني لاستخدام الذكاء الاصطناعي في المؤسسات.
- استراتيجيات تقليل المخاطر وتعزيز الشفافية في استخدام الذكاء الاصطناعي.

مستقبل الذكاء الاصطناعي في إدارة الأعمال

- الاتجاهات المستقبلية في الذكاء الاصطناعي وتأثيرها على الإدارة.
- كيف يمكن للمؤسسات الاستعداد لموجة التحول الرقمي القادمة.
- الابتكارات الجديدة في الذكاء الاصطناعي ودورها في تطوير بيئة الأعمال.
- دراسات حالة حول تطبيقات الذكاء الاصطناعي الناجحة في الشركات العالمية.

المحور التاسع: الذكاء الاصطناعي في تحسين الاستدامة والمسؤولية الاجتماعية

- دور الذكاء الاصطناعي في تعزيز استدامة الأعمال وتقليل الأثر البيئي.
- تطبيقات الذكاء الاصطناعي في تحسين كفاءة استهلاك الموارد والطاقة.
- تعزيز المسؤولية الاجتماعية للشركات باستخدام التحليلات الذكية.
- نماذج الذكاء الاصطناعي لدعم المبادرات البيئية والمجتمعية.

المحور العاشر: بناء استراتيجية الذكاء الاصطناعي في المؤسسات

- كيفية وضع استراتيجية متكاملة لتبني الذكاء الاصطناعي في بيئة العمل.
- تطوير خارطة طريق للتحول الرقمي باستخدام الذكاء الاصطناعي.
- قياس أداء مشاريع الذكاء الاصطناعي وتحليل نتائجها.
- منهجيات التكيف مع تطورات الذكاء الاصطناعي وتعزيز الابتكار المستمر.

الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير تعتمد على أحدث الأساليب العلمية والمهنية في مجالات التدريب وتنمية الموارد البشرية، بهدف رفع كفاءة الأفراد والمؤسسات. يتم تنفيذ البرامج التدريبية وفق منهجية متكاملة تشمل:

- المحاضرات النظرية المدعومة بعروض تقديمية (PowerPoint) ومقاطع مرئية (فيديوهات وأفلام قصيرة).
- التقييم العلمي للمتدربين قبل وبعد البرنامج لقياس مدى التطور والتحصيل العلمي.
- جلسات العصف الذهني وتطبيقات عملية للأدوار من خلال تمثيل المواقف العملية.
- دراسة حالات عملية مصممة خصيصًا لتلائم المادة العلمية وطبيعة عمل المشاركين.
- اختبارات تقييمية تُجرى في نهاية الدورة لتحديد مدى تحقيق الأهداف التدريبية.

يحصل كل مشارك على المادة العلمية والعملية للبرنامج مطبوعة ومحفوظة على CD أو فلاش ميموري، مع تقديم تقارير مفصلة تشمل الحضور والنتائج النهائية مع التقييم العام للبرنامج.

يتم إعداد المادة العلمية للبرامج التدريبية بطريقة احترافية على يد نخبة من الخبراء والمتخصصين في مختلف المجالات والتخصصات. في ختام البرنامج، يحصل المشاركون على شهادة حضور مهنية موقعة ومعتمدة من الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير.

أوقات البرنامج:

- من الساعة 9:00 صباحًا حتى 2:00 ظهرًا في المدن العربية.
- من الساعة 10:00 صباحًا حتى 3:00 ظهرًا في المدن الأوروبية والآسيوية.

البرامج التدريبية تتضمن :

- استراحة قهوة يوميا خلال المحاضرات لضمان راحة المشاركين.

SCANDINAVIAN
ACADEMY

الأكاديمية الإسكندنافية
للتدريب والتطوير

English Courses +46700414979 Arabic Courses +46700414959 +46114759991

scandinavianacademy.net info@scandinavianacademy.net

Timmermangatan 100 B.O.X 60359 Norrköping - Sweden