ENGLISH
PROFESSIONAL CERTIFRATION PREPARATION IN ENGLISH
ENGLISH
ENGLISH

الأكاديمية الاسكندنافية
للتدريب والتطوير

دورة: التحضير لشهادة محترف إدارة التغيير المعتمد (CCMP)

الكود	المدينة	الفندق	بداية التدريب	نهاية التدريب	السعر	لغة الدورة ـ الساعات
PCC-1393	أمستردام (هولندا)	قاعة فندقية	2026-08-03	2026-08-07	€ 6450	العربية ـ 25

المقدمة العامة للدورة التدريبية:

تُعد شهادة "محترف إدارة التغيير المعتمد (CCMP - Certified Change Management Professional)" من الشهادات الرائدة في مجال إدارة التغيير، حيث تُعتبر من المعايير العالمية للأفراد الراغبين في إثبات مهاراتهم وقدراتهم في قيادة وتحقيق التغيير الفعّال داخل المؤسسات. تهدف هذه الدورة إلى تأهيل المشاركين لاجتياز اختبار CCMP من خلال تزويدهم بالمعرفة والنظريات الحديثة في إدارة التغيير وكيفية تطبيقها في بيئات العمل المختلفة.

الأهداف العامة للدورة التدريبية:

بعد إتمام هذه الدورة، سيكون المشاركون قادرين على:

- فهم وتطبيق المفاهيم الأساسية لإدارة التغيير.
- تحديد أساليب وتقنيات القيادة التي تسهم في نجاح عملية التغيير داخل المؤسسات.
- إدارة عملية التغيير من خلال مراحلها المختلفة: من التخطيط إلى التنفيذ.
- تطوير مهارات التواصل الفعّال مع الأطراف المعنية أثناء إدارة التغيير.
- تقييم تأثير التغيير على الأفراد والتنظيمات وابتكار حلول للتعامل مع التحديات المرتبطة.
- تحليل وتطبيق النماذج الاستراتيجية لإدارة التغيير مثل نموذج ADKAR ونموذج Kotter.
- التحضير لاختبار CCMP.

الفئة المستهدفة من الدورة التدريبية:

- مدراء وقيادات التغيير في الشركات والمؤسسات.
- المستشارون المختصون في استراتيجيات وإدارة التغيير.
- المسؤولون عن إدارة فرق العمل والذين يتعاملون مع عمليات التغيير المستمرة.
- المحترفون في مجالات إدارة المشاريع أو التطوير التنظيمي.
- أي شخص يسعى لتعزيز مهاراته في تطبيق مفاهيم إدارة التغيير في المؤسسات.

منهجية التدريب:

- محاضرات تفاعلية: تغطي المفاهيم الأساسية لإدارة التغيير وتقنيات القيادة الاستراتيجية.
- دراسات حالة: مناقشة وتحليل حالات عملية لتطبيق مفاهيم إدارة التغيير في بيئات عمل حقيقية.
- تمارين عملية: تطوير استراتيجيات وتطبيقات عملية لإدارة التغيير في المشاريع والمنظمات.
- مناقشات جماعية: تشجيع تبادل الآراء والخبرات بين المشاركين حول كيفية التعامل مع تحديات إدارة التغيير.

مخرجات التدريب:

- فهم عميق لمفاهيم إدارة التغيير وأدواتها.
- القدرة على تصميم وتطبيق استراتيجيات التغيير الفعّالة في المؤسسات.
- تطوير مهارات القيادة الفعّالة لإدارة التغيير وإدارة فرق العمل.
- القدرة على التعامل مع التحديات المتعلقة بتغيير الثقافة التنظيمية.
- الاستعداد لاختبار CCMP.
- شهادة إتمام الدورة التأهيلية.

يوصى بالدراسة لمدة 120–150 ساعة للتحضير لاختبار CCMP. توفر الدورة أساسيات قوية لإدارة التغيير،

ولكن النجاح يتطلب التزامًا بالدراسة الذاتية والتطبيق العملي للمعرفة المكتسبة.

إخلاء مسؤولية

- هذه الدورة هي برنامج تحضيري يهدف إلى مساعدة المشاركين في فهم المفاهيم والمهارات الأساسية المطلوبة لفهم متطلبات الاختبار فقط و إلى دعم المشاركين في استعدادهم للاختبار دون ضمان اجتيازه
- يجب على المشاركين التسجيل في الاختبار الرسمي عبر الجهة المانحة للشهادة للحصول على الاعتماد الرسمي.
- جميع المواد التدريبية والاختبارات التجريبية في هذه الدورة مخصصة لأغراض تدريبية فقط ولا تحتوي على أسئلة الامتحان الفعلية او اي مواد لها حقوق ملكية .
- هذه الدورة ليست بديلاً عن المواد الرسمية المعتمدة من الجهة المانحة للشهادة، وإنما تهدف إلى توفير تدريب تحضيري لدعم المتدربين في استعدادهم للاختبار

المخطط التفصيلي للدورة:

اليوم الأول: مقدمة في إدارة التغيير وأساسياتها

- تعريف إدارة التغيير وأهمية تطبيقها في بيئات العمل.
- المراحل المختلفة لإدارة التغيير: من التخطيط إلى التنفيذ.
- النماذج الأساسية لإدارة التغيير: نموذج ADKAR، نموذج Kotter.

اليوم الثاني: قيادة التغيير الفعّال

- مهارات القيادة اللازمة لإدارة التغيير بنجاح.
- تقنيات التأثير والإقناع لإدارة الفرق أثناء عمليات التغيير.
- استراتيجيات معالجة مقاومة التغيير ودور القيادة في التغلب عليها.

اليوم الثالث: التواصل وإدارة الأطراف المعنية

- أهمية التواصل الفعّال في إدارة التغيير.
- استراتيجيات التواصل مع الأطراف المعنية: الموظفين، القيادات، والشركاء.
- بناء علاقات قوية وداعمة لضمان نجاح التغيير.

اليوم الرابع: تحليل تأثير التغيير وقياس نجاحه

- تقنيات قياس وتحليل تأثير التغيير على الأفراد والمنظمات.
- أدوات تقييم فعالية التغيير وضمان استدامته.
- تحديد وتوثيق نتائج التغيير والتعلم المستمر.

اليوم الخامس: التحضير لاجتياز اختبار CCMP

- مراجعة شاملة للمواضيع التي تم تغطيتها في الدورة.
- نصائح للاستعداد لاختبار CCMP وكيفية التعامل مع الأسئلة.
- مناقشة التحديات المحتملة أثناء اجتياز الاختبار وطرق التغلب عليها.

الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير تعتمد على أحدث الأساليب العلمية والمهنية في مجالات التدريب وتنمية الموارد البشرية، بهدف رفع كفاءة الأفراد والمؤسسات. يتم تنفيذ البرامج التدريبية وفق منهجية متكاملة تشمل:

- المحاضرات النظرية المدعومة بعروض تقديمية (PowerPoint) ومقاطع مرئية (فيديوهات وأفلام قصيرة).
- التقييم العلمي للمتدربين قبل وبعد البرنامج لقياس مدى التطور والتحصيل العلمي.
- جلسات العصف الذهني وتطبيقات عملية للأدوار من خلال تمثيل المواقف العملية.
- دراسة حالات عملية مصممة خصيصًا لتلائم المادة العلمية وطبيعة عمل المشاركين.
- اختبارات تقييمية تُجرى في نهاية الدورة لتحديد مدى تحقيق الأهداف التدريبية.

يحصل كل مشارك على المادة العلمية والعملية للبرنامج مطبوعة ومحفوظة على CD أو فلاش ميموري، مع تقديم تقارير مفصلة تشمل الحضور والنتائج النهائية مع التقييم العام للبرنامج.

يتم إعداد المادة العلمية للبرامج التدريبية بطريقة احترافية على يد نخبة من الخبراء والمتخصصين في مختلف المجالات والتخصصات. في ختام البرنامج، يحصل المشاركون على شهادة حضور مهنية موقعة ومعتمدة من الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير.

أوقات البرنامج:

- من الساعة 9:00 صباحًا حتى 2:00 ظهرًا في المدن العربية.
- من الساعة 10:00 صباحًا حتى 3:00 ظهرًا في المدن الأوروبية والآسيوية.

البرامج التدريبية تتضمن :

- استراحة قهوة يوميا خلال المحاضرات لضمان راحة المشاركين.

SCANDINAVIAN
ACADEMY
الأكاديمية الإسكندنافية
للتدريب والتطوير
English Courses +46700414979
Arabic Courses +46700414959
+46114759991
scandinavianacademy.net
info@scandinavianacademy.net
Timmermangatan 100 B.O.X 60359 Norrköping - Sweden