



A photograph of a wooden desk with various school supplies: a green cylindrical eraser, several colored pens (red, blue, yellow), a small glass of orange juice, and a small pile of pushpins. In the foreground, a spiral-bound notebook is open, showing the words "Personal Development" written in black ink. A blue pen lies across the notebook. The background is a white wall with a blue horizontal stripe near the bottom. On the left side of the page, there is a large white diagonal shape containing a stylized logo of a building on an open book with three stars above it.



الأكاديمية الإسكندنافية  
للتدريب والتطوير



# دورة: حل المشكلات وإتخاذ القرارات باستخدام صياغة الخريطة الذهنية

## لتوليد الأفكار الإبداعية

ال코드	المدينة	الفندق	نهاية التدريب	بداية التدريب	لغة الدورة - الساعات	السعر	لغة الدورة - الساعات
DPC-258	لوس أنجلوس (أمريكا)	Hotel Meeting Room	2026-03-09	2026-03-13	العربية - 25	€ 6950	العربية - 25

### الهدف العام للبرنامج

يسعى هذا البرنامج إلى تزويـد المـشارـكـين بـمـخـتـلـفـ الـمـهـارـاتـ وـالـعـارـفـ الـلـازـمـةـ فـيـ مـجـالـ تـحـلـيلـ مشـاـكـلـ الـعـلـمـ وـإـجـادـ الـحـلـولـ الـمـنـاسـبـةـ (ـ اـتـخـازـ الـقـرـارـاتـ )ـ الـلـامـلـةـ لـمـواـجـهـتـهـاـ )ـ .ـ

### الأهداف التدريبية للبرنامج

- في نهاية البرنامج سيتمكن المشارك من :
  - التعرف على المدخل الشمولي في تحليل المشكلات .
  - التعرف على عملية اتخاذ القرارات وحل المشكلات وأنواعها في النظريات الحديثة .
  - تطبيق المـهـارـاتـ وـالـعـارـفـ الـلـازـمـةـ لـتـحـلـيلـ مشـاـكـلـ الـعـلـمـ وـاسـتـخـادـ الـمـادـاـلـ الـمـنـاسـبـةـ لـمـعـالـجـتـهـاـ وـاتـخـازـ قـرـارـ لـمـواـجـهـتـهـاـ .ـ
  - التعرف على الأسـالـيـبـ الإـبـدـاعـيـةـ فـيـ حلـ المشـكـلـاتـ وـكـيـفـيـةـ توـظـيـفـهـاـ فـيـ مـجـالـ الـعـلـمـ .ـ
  - تـعـلـمـ وـتـطـبـيـقـ أـنـمـاطـ جـدـيـدـةـ لـلـتـفـكـيرـ الـمـسـاـهـمـةـ فـيـ حلـ المشـكـلـاتـ .ـ
  - تحـدـيدـ المشـكـلـاتـ وـأـسـالـيـبـ التـغـلـبـ عـلـىـ عـوـائـقـ تـطـبـيـقـ الأـسـالـيـبـ الإـبـدـاعـيـةـ فـيـ حلـ المشـكـلـاتـ .ـ
  - اـسـتـخـادـ خـطـةـ عـلـمـ لـاـسـتـخـادـ الـحـلـولـ الإـبـدـاعـيـةـ فـيـ الـوـاقـعـ الـوـظـيفـيـ .ـ

### محتويات البرنامج العلمية

- المشـكـلـاتـ الإـدـارـيـةـ وـالـسـلـوكـيـةـ فـيـ الـعـلـمـ .ـ
  - المشـكـلـاتـ الإـدـارـيـةـ فـيـ الـعـلـمـ .ـ
  - المشـكـلـاتـ السـلـوكـيـةـ فـيـ الـعـلـمـ .ـ
- تشـخـيـصـ وـتـحـلـيلـ المشـكـلـاتـ .ـ
  - الـخـطـوـاتـ الـعـلـمـيـةـ لـتـحـلـيلـ وـحلـ المشـكـلـاتـ .ـ
  - الـاسـتـجـابـاتـ الـمـتـوقـعـةـ تـجـاهـ المشـكـلـاتـ الإـدـارـيـةـ .ـ



- الفرق بين المشكلات والأعراض .
- تحديد الأعراض والظواهر المرتبطة بالمشكلة .
- الأنماط الإدارية في مواجهة المشكلات .
- المدخل الشمولي في حل المشكلات .
- صناعة وإتخاذ القرارات .
  - ماهية القرار وعناصره .
  - خصائص عملية اتخاذ القرارات .
  - أساليب صناعة واتخاذ القرارات .
  - أنواع القرارات .
  - القرار الفعال .
  - مشكلات عملية اتخاذ القرارات .
  - الأنماط الإدارية في اتخاذ القرارات
  - العوامل المؤثرة في اتخاذ القرارات .
- الإبداع والابتكار في حل المشكلات واتخاذ القرارات .
  - مفهوم الإبداع أو الحلول الإبداعية.
  - الأساليب الإبداعية والابتكارية لحل المشكلات.
  - معوقات التفكير الإبداعي وكيفية التغلب عليها.
  - الأساليب الإبداعية في تعريف المشكلات والبدائل وتقدير البديل الأمثل .
  - خلق بيئة عمل تشجع على التفكير الإبداعي .
- الأساليب الكمية في حل المشكلات واتخاذ القرارات .
  - أسلوب تحليل التعادل .
  - أسلوب شجرة القرارات .
  - أسلوب باريتو .
  - أسلوب الجودة والقبول .
  - البرمجة الخطية .
  - أفكار حول اتخاذ القرارات .
- إعداد خطة عمل بالمعرف والمهارات المكتسبة من البرنامج لتحسين مهارة حل المشكلات واتخاذ القرارات .



الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير تعتمد على أحدث الأساليب العلمية والمهنية في مجالات التدريب وتنمية الموارد البشرية، بهدف رفع كفاءة الأفراد والمؤسسات. يتم تنفيذ البرامج التدريبية وفق منهجية متكاملة تشمل:

- المحاضرات النظرية المدعومة بعرض تقديمي (PowerPoint) ومقاطع مرئية (فيديوهات وأفلام قصيرة).
- التقييم العلمي للمتدربين قبل وبعد البرنامج لقياس مدى التطور والتحصيل العلمي.
- جلسات العصف الذهني وتطبيقات عملية للأدوار من خلال تمثيل المواقف العملية.
- دراسة حالات عملية مصممة خصيصاً لتلائم المادة العلمية وطبيعة عمل المشاركين.
- اختبارات تقييمية تُجرى في نهاية الدورة لتحديد مدى تحقيق الأهداف التدريبية.

يحصل كل مشارك على المادة العلمية والعملية للبرنامج مطبوعة ومحفوظة على CD أو فلاش ميموري، مع تقديم تقارير مفصلة تشمل الحضور والنتائج النهائية مع التقييم العام للبرنامج.

يتم إعداد المادة العلمية للبرامج التدريبية بطريقة احترافية على يد نخبة من الخبراء والمتخصصين في مختلف المجالات والتخصصات. في ختام البرنامج، يحصل المشاركون على شهادة حضور مهنية موقعة ومعتمدة من الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير.

#### أوقات البرنامج:

- من الساعة 9:00 صباحاً حتى 2:00 ظهراً في المدن العربية.
- من الساعة 10:00 صباحاً حتى 3:00 ظهراً في المدن الأوروبية والآسيوية.

#### البرامج التدريبية تتضمن :

- بوفيه يومي يقدم أثناء المحاضرات لضمان راحة المشاركين.



# الأكاديمية الس堪динافية للتدريب والتطوير

English Courses +46700414979 Arabic Courses +46700414959 +46114759991

scandinavianacademy.net info@scandinavianacademy.net

Timmermangatan 100 B.O.X 60359 Norrköping - Sweden

Mobile : 0046700414959 | Mobile : 0046700414959 | phone : 0046114759991

Email : [info@scandinavianacademy.net](mailto:info@scandinavianacademy.net) | Web site : <https://scandinavianacademy.net>

location : Sweden - Norrköping - Timmervansgatan100 | P.O.BOX : 60359