



الأكاديمية الإسكندنافية
للتدريب والتطوير



دورة: إدارة العمل الأمني في أقسام ومراكز الشرطة

ال코드	المدينة	الفندق	نهاية التدريب	بداية التدريب	السعر	لغة الدورة - الساعات
SPC-610	لوس أنجلوس (أمريكا)	Hotel Meeting Room	2026-07-27	2026-07-31	€ 6950	25 العربية -

الهدف من الدورة التدريبية

إن العمل الأمني في أقسام ومراكز الشرطة لا يحتاج فقط إلى الثقافة القانونية التي يتحلى بها ضباط الشرطة، بقدر احتياجها إلى ميزة الخبرة الفنية في التعامل مع الجماهير (مجني عليهم ، شهود ، مرتبطين بالجرائم المرتكبة) الأمر الذي يتطلب ترسیخ الخبرة الشرطية غير المسجلة في مؤلفات، لجعل ذلك الضابط قادر على التعامل مع كل هذه المتغيرات .

المشاركون المستهدفون من الدورة التدريبية

• ضباط الشرطة بصفة عامة وفي أقسام ومركـزـ الشرطة المختلفة .

المحتوى العلمي للدورة التدريبية

قواعد التعامل مع الجماهير .

أخلاقيات التعامل الأمني .

علاقة ضباط شرطة الأقسام بالعاملين بها من ضباط آخرين وموظفين مدنيين .

علاقة ضباط الأقسام باعضاء المجالس النيابية .

علاقة ضباط الأقسام مع ضباط القوات المسلحة المترددين على الأقسام .



علاقة ضباط أقسام الشرطة مع وكلاء النيابة العامة .

أعمال الضبطية القضائية في الأقسام

- تلقي البلاغات
 - المرفقات باوراق المحاضر
 - المعاينات في الحوادث
 - الاحراز
 - كيفية التحرير
 - التعامل مع المحرّزات بفنية عالية
- حركة العلاقات الهامة .

الدفاتر الهامة في الأقسام وأساليب القيد بها

التحول الى الادارة الالكترونية واساليب التعامل مع الحاسوب الالي في ضبط المحاضر والبلاغات

كيفية التعامل مع المحتجزين في حجز القسم .

كيفية التعامل مع مراقبى الشرطة بديوان القسم أو في منازلهم .

كيفية التعامل مع المشتبه فيهم .

حيل الافراد العاملين في النوبتجيات.

أكمنة الشرطة وكيفية اختيار موقع الكمين ونظام العمل به و قواعد الاشتباہ .

الدوريات الأمنية وقواعدها .



المرور الأمني وقواعد .

تفتيش السيارات المشتبه فيها .

مواقف أمنية وكيفية التصرف فيها :

- قيام مواطن بإحداث جروح بنفسه
- قيام محتجز بأضرام النار في حجز القسم
- تسلق مواطن لبرج اللاسلكي وتهديده بالقاء نفسه
- هروب شخص من الحجز
- خلع سيدة لملابسها في النوبتجية
- موت مواطن في النوبتجية
- رفض التوقيع على محض

الخطاء الشائع من ضباط النوبتجية .

كيفية كتابة تقرير أمني .



الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير تعتمد على أحدث الأساليب العلمية والمهنية في مجالات التدريب وتنمية الموارد البشرية، بهدف رفع كفاءة الأفراد والمؤسسات. يتم تنفيذ البرامج التدريبية وفق منهجية متكاملة تشمل:

- المحاضرات النظرية المدعومة بعرض تقديمي (PowerPoint) ومقاطع مرئية (فيديوهات وأفلام قصيرة).
- التقييم العلمي للمتدربين قبل وبعد البرنامج لقياس مدى التطور والتحصيل العلمي.
- جلسات العصف الذهني وتطبيقات عملية للأدوار من خلال تمثيل المواقف العملية.
- دراسة حالات عملية مصممة خصيصاً لتلائم المادة العلمية وطبيعة عمل المشاركين.
- اختبارات تقييمية تُجرى في نهاية الدورة لتحديد مدى تحقيق الأهداف التدريبية.

يحصل كل مشارك على المادة العلمية والعملية للبرنامج مطبوعة ومحفوظة على CD أو فلاش ميموري، مع تقديم تقارير مفصلة تشمل الحضور والنتائج النهائية مع التقييم العام للبرنامج.

يتم إعداد المادة العلمية للبرامج التدريبية بطريقة احترافية على يد نخبة من الخبراء والمتخصصين في مختلف المجالات والتخصصات. في ختام البرنامج، يحصل المشاركون على شهادة حضور مهنية موقعة ومعتمدة من الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير.

أوقات البرنامج:

- من الساعة 9:00 صباحاً حتى 2:00 ظهراً في المدن العربية.
- من الساعة 10:00 صباحاً حتى 3:00 ظهراً في المدن الأوروبية والآسيوية.

البرامج التدريبية تتضمن :

- بوفيه يومي يقدم أثناء المحاضرات لضمان راحة المشاركين.



الأكاديمية الس堪динافية للتدريب والتطوير



Mobile : 0046700414959 | Mobile : 0046700414959 | phone : 0046114759991

Email : info@scandinavianacademy.net | Web site : <https://scandinavianacademy.net>

location : Sweden - Norrköping - Timmervägen 100 | P.O.BOX : 60359