



الأاديمية الإسكندنافية
للتدريب والتطوير



دورة: طرق وأساليب إجراء المقابلات النفسية

| الكود | المدينة | الفندق | بداية التدريب | نهاية التدريب | السعر | لغة الدورة - الساعات |
|---------|---------------------|--------------------|---------------|---------------|--------|----------------------|
| MHC-673 | لوس أنجلوس (أمريكا) | Hotel Meeting Room | 2026-03-02 | 2026-03-06 | € 6950 | العربية - 25 |

أهداف الدورة التدريبية

- تعريف المشاركين بالأساليب الحديثة لإجراء المقابلة النفسية والإستفادة من النتائج المرجوة منها
- تنمية مهارات المشاركين في الطرق والأساليب الحديثة في إجراء المقابلات النفسية وتقييم الخبرات والمؤهلات وفقاً لمتطلبات الوظيفة .
- التعرف على مقومات النجاح في إجراء المقابلات النفسية.

محتويات الدورة التدريبية

- مفهوم المقابلة النفسية وأهميتها .
- عناصر المقابلة النفسية.
- تقنية المقابلة ومهارات إجراء المقابلات النفسية: -
- تعريف عام لتقنية المقابلة .
- علاقة تقنية المقابلة مع تقنية الإستمارة وأفق إستعمال التقنية .
- أنواع المقابلات (موجهة - نصف موجهة - غير موجهة) .
- تقنيات تسجيل المقابلة ومن ثم تحليلها .
- أهمية فكرة الإنصات في المقابلات الشخصية وأنواع المدخلات .
- أساليب الحوار الفاعل في إجراء المقابلات النفسية.
- السرية والأمانة في المقابلات النفسية.
- صياغة الأسئلة وأهمية الإتصالات الفعالة : -
- المقابلة والإتصال .



- المؤسسة والإتصال .
- كيفية صياغة الأسئلة .
- الإختبار الشخصي .
- إختبارات العمل .
- الأدوار والموقع .
- مهارات العرض الفعال أثناء المقابلات .
- المقابلة والإرشاد وتقييم الأداء .
- إرشادات سلوكية لنجاح المقابلة : -
- كيف تصل إلى هدفك من المقابلة .
- خصائص ومواصفات المقابل الناجح .
- متطلبات الإرشاد النفسي الفعال .



الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير تعتمد على أحدث الأساليب العلمية والمهنية في مجالات التدريب وتنمية الموارد البشرية، بهدف رفع كفاءة الأفراد والمؤسسات. يتم تنفيذ البرامج التدريبية وفق منهجية متكاملة تشمل:

- المحاضرات النظرية المدعومة بعروض تقديمية (PowerPoint) ومقاطع مرئية (فيديوهات وأفلام قصيرة).
- التقييم العلمي للمتدربين قبل وبعد البرنامج لقياس مدى التطور والتحصيل العلمي.
- جلسات العصف الذهني وتطبيقات عملية للأدوار من خلال تمثيل المواقف العملية.
- دراسة حالات عملية مصممة خصيصاً لتلائم المادة العلمية وطبيعة عمل المشاركين.
- اختبارات تقييمية تُجرى في نهاية الدورة لتحديد مدى تحقيق الأهداف التدريبية.

يحصل كل مشارك على المادة العلمية والعملية للبرنامج مطبوعة ومحفوظة على CD أو فلاش ميموري، مع تقديم تقارير مفصلة تشمل الحضور والنتائج النهائية مع التقييم العام للبرنامج.

يتم إعداد المادة العلمية للبرامج التدريبية بطريقة احترافية على يد نخبة من الخبراء والمتخصصين في مختلف المجالات والتخصصات. في ختام البرنامج، يحصل المشاركون على شهادة حضور مهنية موقعة ومعتمدة من الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير.

أوقات البرنامج:

- من الساعة 9:00 صباحاً حتى 2:00 ظهراً في المدن العربية.
- من الساعة 10:00 صباحاً حتى 3:00 ظهراً في المدن الأوروبية والآسيوية.

البرامج التدريبية تتضمن :

- بوفيه يومي يقدم أثناء المحاضرات لضمان راحة المشاركين.



الأكاديمية الإسكندنافية للتدريب والتطوير



English Courses

+46700414959



Arabic Courses

+46700414959



+46114759991



scandinavianacademy.net



info@scandinavianscademy.net



Timmermangatan 100 B.O.X 60359 Norrköping - Sweden

Mobile : 0046700414959 | Mobile : 0046700414959 | phone : 0046114759991

Email : info@scandinavianacademy.net | Web site : <https://scandinavianacademy.net>

location : Sweden - Norrköping - Timmermansgatan100 | P.O.BOX : 60359